

"ЗАРЕЄСТРОВАНО"

Головним управлінням юстиції у
Львівській області

" ____ " _____ 200_ р.

Свідоцтво № _____

Наказ № _____

Начальник управління юстиції

І.М.Попович

"ЗАТВЕРДЖЕНО"

Рішенням установчої конференції
„Спортивного клубу ЛДУФК „СКІФ“

Протокол № 1 від

" _____ " 2007р.

Голова зборів

В.І.Левків

СТАТУТ

*Громадської організації „
Спортивний клуб ЛДУФК „ СКІФ “*

м. Львів - 2007 р.

1. Назва об'єднання громадян, статус, адреса

- 1.1 Громадська організація „Спортивний клуб ЛДУФК „СКІФ" (надалі - Спортивний клуб) створена відповідно до Конституції України, Закону України „Про об'єднання громадян", Закону України „Про фізичну культуру і спорт" та інших актів законодавства України.
- 1.2 „Спортивний клуб ЛДУФК „СКІФ" створюється на невизначений термін, має місцевий статус та поширює свою діяльність на територію міста Львова та Львівської області.
- 1.3 „Спортивний клуб ЛДУФК „СКІФ" є самостійною фізкультурно-спортивною громадською організацією яка діє на основі добровільності, рівноправності її членів (учасників), самоврядування, законності та гласності.
- 1.4 Спортивний клуб може вступати в об'єднання громадських організацій, діяльність яких відповідає меті та завданням Спортивного клубу.
- 1.5 Спортивний клуб є юридичною особою, має свою печатку, штамп, рахунки в банківських установах, у тому числі валютні, може мати на правах власності відокремлене майно, основні та оборотні фонди.
- 1.6 Спортивний клуб може мати свій прапор, емблему, символіку, власний бланк для листування та іншу атрибутику. Символіка реєструється у встановленому законом порядку.
- 1.7 Повна назва: українською мовою – Громадська організація «Спортивний клуб «ЛДУФК СКІФ»; англійською мовою - NGO «Sport Club LDUFK «SKIF».
- 1.8 Скорочена назва: українською мовою - ГО „ СКІФ "; англійською мовою — NGO „SKIF".
- 1.9 Місцезнаходження Спортивного клубу: м. Львів - 79014, вул. Черемшини, 17, Комплексно-спортивна база Львівського державного університету фізичної культури.

2. Мета та завдання „Спортивного клубу ЛДУФК „СКІФ"

- 2.1 Основною метою діяльності Спортивного клубу є задоволення потреб та захист законних прав і інтересів своїх членів у галузі фізичного виховання, спорту та здоров'я людини.
- 2.2 Основними завданнями Спортивного клубу є:
 - Сприяти всебічному фізичному та духовному розвитку членів спортивного клубу.
 - Сприяння виконанню державних програм у галузі фізичного виховання, спорту і здоров'я людини, а також освітянських програм.
 - Популяризація здорового способу життєдіяльності людини через пропаганду гармонійного духовного та фізичного виховання у суспільстві.
 - Організація масових фізкультурно-оздоровчих. спортивних та інших заходів.
 - Створення спортивних шкіл, центрів олімпійської підготовки, секцій, команд з видів спорту, аматорських об'єднань та інших організацій фізкультурно-спортивної спрямованості.
 - Проведення дослідницької діяльності у галузі фізичного виховання, спорту та здоров'я людини.
 - Організація науково-дослідницької та методичної діяльності.
 - Участь у соціально значущих заходах.
 - Здійснення організаторської роботи щодо консолідації зусиль з розвитку спорту з іншими громадськими організаціями фізкультурно-спортивної спрямованості.

- Створення виробничих підприємств, творчих і спортивних об'єднань, діяльність яких спрямована на проведення навчально-тренувального процесу, змагальної діяльності і відновлювальних заходів, покращення матеріально-технічних умов, науково-методичного забезпечення спортивної роботи, лікарського контролю, а також на удосконалення організаційних форм співпраці з органами державного управління, спортивними товариствами й організаціями, виробничими, бізнесовими та фінансово-економічними організаціями і установами, удосконалення побутових умов.
 - Розвиток зв'язків і співробітництво із спортивними організаціями вітчизняних і зарубіжних навчальних закладів, установ, підприємств та громадських організацій.
- 2.3 У межах делегованих місцевими органами самоврядування повноважень, Спортивний клуб організовує спортивні заходи, здійснює підготовку спортсменів до участі у змаганнях.
- 2.4 Діяльність Спортивного клубу проводиться у напрямках не заборонених чинним законодавством України.
- 2.5 За рішенням відповідних статутних органів Спортивний клуб має право входити до складу інших об'єднань громадських організацій, коаліцій, асоціацій тощо. Також Спортивний клуб може домовлятися про співпрацю та взаємодопомогу з будь-якими іншими особами.

3. Умови і порядок прийому в члени Спортивного клубу, вибуття з нього

- 3.1. Членство у Спортивному клубі є добровільним. Воно може бути як індивідуальним так і колективним. Членом Спортивного клубу може бути особа, яка висловила бажання бути членом Спортивного клубу та в установленому цим Статутом порядку прийнята до складу членів Спортивного клубу.
- 3.2. Індивідуальним членом Спортивного клубу може бути будь-яка дієздатна особа, яка досягла 14 років. Колективними членами можуть бути колективи будь-яких юридичних осіб (як суб'єктів підприємництва так і осіб, що не здійснюють підприємницької діяльності) та колективи членів будь-яких об'єднань громадян. Колективні члени реалізують свої права та обов'язки через своїх представників, які визначаються згідно з вимогами чинного законодавства та статутних документів відповідної юридичної особи (громадської організації).
- 3.3. Членство у Спортивному клубі є фіксованим.
- 3.4. Рішення про прийняття в члени Спортивного клубу приймається Правлінням на підставі письмової заяви на ім'я Голови Правління.
- 3.5. Член Спортивного клубу може в будь-який час вийти з нього за власним бажанням.
- 3.6. Член Спортивного клубу може бути виключений з нього у разі недотримання вимог Статуту.
- 3.7. Питання щодо прийняття та вибуття членів Спортивного клубу вирішує правління Спортивного клубу. Правління Спортивного клубу може встановлювати додаткові умови щодо прийняття до складу членів Спортивного клубу.

4. Права і обов'язки членів Спортивного клубу

- 4.1. Члени Спортивного клубу мають право:
- Обирати і бути обраними в органи управління;

- Брати участь у заходах Спортивного клубу;
- Брати участь у роботі органів Спортивного клубу в порядку, визначеному цим Статутом;
- Висловлювати свої думки та робити пропозиції щодо діяльності Спортивного клубу;
- Отримувати інформацію щодо поточної статутної діяльності Спортивного клубу в установленому порядку;
- Звертатись до Спортивного клубу за допомогою щодо захисту своїх інтересів;
- Припиняти членство в Спортивному клубі.

4.2. Члени Спортивного клубу зобов'язані:

- сприяти досягненню мети та реалізації завдань Спортивного клубу;
- виконувати вимоги Статуту Спортивного клубу;
- надавати Спортивному клубу реально можливу допомогу в його діяльності;
- узгоджувати власну спортивну діяльність з діяльністю Спортивного клубу;
- утримуватися від будь-якої підтримки проєктів, проти ухвалення яких виступає Спортивний клуб;

5. **Порядок утворення і діяльності статутних органів Спортивного клубу, його місцевих осередків та їхні повноваження**

Загальні збори „Спортивного клубу ЛДУФК „СКІФ”

- 5.1. Вищим керівним органом Спортивного клубу є Загальні збори (конференція), які вирішують усі основні питання діяльності, а саме:
 - визначення організаційної структури;
 - обрання Правління, голови Правління (Президента);
 - прийняття Статуту та внесення до нього змін і доповнень (вирішується 3/4 голосів присутніх);
 - обрання та відкликання Голови правління Спортивного клубу та членів правління;
 - реалізація права власності на майно та кошти;
 - прийняття рішення про припинення (ліквідацію, реорганізацію) діяльності Спортивного клубу (вирішується 3/4 голосів присутніх);
 - загальні збори (конференція) можуть розглянути і будь-яке інше питання щодо діяльності Спортивного клубу;
- 5.2. Кожен член Спортивного клубу має один голос на Загальних зборах (конференції).
- 5.3. Загальні збори (конференція) збираються за необхідності, але не рідше одного разу на рік. Загальні збори (конференція) вважаються чинними, якщо в їхній роботі беруть участь не менш як 2/3 членів (делегатів конференції) Спортивного клубу. Усі рішення Загальних зборів (конференції) ухвалюються відкритим голосуванням більшістю (50% плюс один голос) учасників Загальних зборів.
- 5.4. Загальні збори (конференції) очолює голова Зборів (конференції), який обирається учасниками Зборів (делегатами конференції).
- 5.5. Скликання зборів може ініціювати Голова правління Спортивного клубу, правління Спортивного клубу або більшість членів Спортивного клубу. Про проведення Загальних зборів (конференції) Голова правління заздалегідь

повідомляє всіх членів Спортивного клубу. Рішення Загальних зборів (конференції) оформляються протоколом, який підписується головою Зборів (конференції).

Правління та секретаріат Спортивного клубу

- 5.6. У період між Загальними зборами (конференціями) постійно діючим керівним органом є Правління Спортивного клубу. Правління Спортивного клубу вирішує питання, що не належать до виключної компетенції Загальних зборів (конференції). Зокрема, Правління вирішує питання членства у Спортивному клубі.
- 5.7. Кількісний і персональний склад Правління визначається Зборами (конференцією).
- 5.8. Засідання Правління вважається чинним, якщо на ньому присутні більше половини членів Правління. Усі рішення на засіданнях Правління ухвалюються простою більшістю голосів. Засідання Правління протоколюються в разі необхідності. Протокол засідання Правління підписує Голова Правління.
- 5.9. Правління затверджує заступника голови Правління (Віце-президента Спортивного клубу).
- 5.10. Правління затверджує виконавчого секретаря;
- 5.11. На основі членів Правління формуються постійні комісії по спортивних напрямках.

Голова Правління (Президент) Спортивного клубу

- 5.12. Правління очолює Голова Правління (Президент) Спортивного клубу. Голова Правління (Президент) Спортивного клубу здійснює керівництво поточною діяльністю Спортивного клубу.
- 5.13. Голова Правління підписує від імені Спортивного клубу будь-які документи, представляє Спортивний клуб у відносинах з державними органами, іншими юридичними і фізичними особами, громадськими та міжнародними організаціями. Представницькі функції можуть бути делеговані і членам Правління Спортивного клубу.
- 5.14. Голова Правління (Президент Спортивного клубу) рекомендує Правлінню заступника голови Правління (Віце-президента Спортивного клубу), а також виконавчого секретаря.

Почесний Президент Спортивного клубу

- 5.15. Почесний Президент Спортивного клубу обирається Правлінням за поданням Голови;
- 5.16. Почесний Президент має право приймати участь у Зборах (конференціях) Спортивного клубу;
- 5.17. Почесний Президент має право приймати участь у заходах Спортивного клубу;
- 5.18. Почесний Президент:
 - Зустрічається від імені Спортивного клубу з представниками органів державної влади, представниками підприємств, установ та організацій;
 - Виступає у ЗМІ зі зверненнями, заявами, інтерв'ю та іншими виступами які висвітлюють діяльність Спортивного клубу;

- Від імені Спортивного клубу приймає участь у святкових, громадських та інших заходах;
- Може приймати участь у зустрічах та переговорах що ведуться Правлінням Спортивного клубу та його Головою;
- Приймає участь у роботі конференцій, конгресів та з'їздів;
- Приймає участь у нагородженнях від імені Спортивного клубу;

5.19. Почесний Президент Спортивного клубу має право приймати участь у засіданнях Правління з дорадчим голосом;

Заступник голови правління - Віце-президент Спортивного клубу

5.20. У час відсутності Голови Правління (Президента Спортивного клубу) його функції (функції делеговані Головою Правління) виконує заступник Голови Правління (Віце-президент Спортивного клубу).

Місцеві осередки

- 5.21. Місцеві осередки можуть створюватися за територіальним принципом та об'єднувати не менше ніж трьох осіб.
- 5.22. Місцеві осередки діють на підставі власного Положення, яке не повинно суперечити Статуту Спортивного клубу та чинному законодавству України, схвалюється їхніми вищими керівними органами та затверджується Правлінням Спортивного клубу.

Секретаріат Спортивного клубу

- 5.23. Виконавчим органом Спортивного клубу є його Секретаріат.
- 5.24. Керівництво Секретаріатом здійснює виконавчий секретар.
- 5.25. Виконавчий секретар призначається чи звільняється Правлінням за поданням Голови.
- 5.26. Працівники Секретаріату приймаються на роботу на контрактній основі за погодженням з Головою Правління;
- 5.27. Секретаріат Спортивного клубу:
- Забезпечує виконання рішень Зборів (конференції), Правління та Президента Спортивного клубу;
 - У повному обсязі веде діловодство Спортивного клубу;
 - Організовує ведення бухгалтерського обліку та звітності;
 - Організовує ведення діяльності Спортивного клубу;
 - Відповідає за збереження документації Спортивного клубу;
 - Відповідає за збереження майна наданого йому у користування.
- 5.28. Виконавчий секретар звітується про проведenu роботу перед Головою правління та Правлінням за їхньою вимогою.

6. Контрольно - ревізійна комісія

- 6.1. Контрольно-ревізійна комісія, далі (КРК) обирається Загальними зборами (конференцією) в кількості не менше 3 осіб.
- 6.2. Голова КРК обирається на першому засіданні комісії з її складу.
- 6.3. КРК здійснює контроль за фінансовою та майновою діяльністю Спортивного клубу і дотриманням вимог Статуту.

- 6.2. КРК діє на підставі положення, затвердженого Правлінням за поданням Голови Правління (Президента).
- 6.4. Перевірки проводяться за дорученням Конференції, Голови Правління (Президента) та за власною ініціативою.
- 6.5. КРК перевіряє діяльність Спортивного клубу не рідше 1-го разу за рік.
- 6.6. КРК звітується перед Загальними зборами (конференцією).

7. Майно та фінансова діяльність спортивного клубу

- 7.1. Об'єднання громадян може мати у власності кошти та інше майно, необхідне для здійснення його статутної діяльності. Спортивний клуб набуває право власності на кошти та інше майно, передане йому засновниками, членами (учасниками) або державою, набуте від вступних та членських внесків, пожертвуване громадянами, підприємствами, установами та організаціями, а також на майно, придбане за рахунок власних коштів чи на інших підставах, не заборонених законом.
- 7.2. Розпорядником коштів є Президент спортивного клубу, а в разі його відсутності - особа, що виконує його функції.
- 7.3. Спортивний клуб не здійснює господарської та іншої комерційної діяльності. Спортивний клуб є неприбутковою організацією.
- 7.4. Контроль за діяльністю Спортивного клубу здійснюють компетентні державні органи відповідно до чинного законодавства.
- 7.5. Спортивний клуб оприлюднює інформацію про свою діяльність, зміни складу органів та статутних документів в обсягах та в порядку, визначеному законодавством.

8. Порядок внесення змін і доповнень до статутних документів

- 8.1. Єдиним статутним документом Спортивного клубу є його Статут.
- 8.2. Зміни та доповнення до Статуту ухвалюють Збори (конференція).
- 8.3. При затвердженні Статуту підписують Засновники Спортивного клубу. Всі зміни та доповнення до Статуту підписує Голова Правління (Президент Спортивного клубу).

9. Порядок припинення діяльності Спортивного клубу. Вирішення майнових питань, пов'язаних з його ліквідацією

- 9.1. Припинення діяльності Спортивного клубу здійснюється шляхом його реорганізації або ліквідації.
- 9.2. Реорганізація або ліквідація Спортивного клубу здійснюється за рішенням Загальних зборів (конференції) або суду у випадках та в порядку, передбачених чинним законодавством.
- 9.3. При реорганізації Спортивного клубу сукупність його прав та обов'язків переходить до правонаступника.