

**ВІДОМОСТІ**  
про самооцінювання освітньої програми

|                     |   |
|---------------------|---|
| Заклад вищої освіти | <b>Львівський державний університет фізичної культури імені Івана Боберського</b> |
| Освітня програма    | <b>40457 Менеджмент</b>   |
| Рівень вищої освіти | <b>Магістр</b>  |
| Спеціальність       | <b>073 Менеджмент</b>   |

Відомості про самооцінювання є частиною акредитаційної справи, поданої до Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти для акредитації зазначеної вище освітньої програми. Відповідальність за підготовку і зміст відомостей несе заклад вищої освіти, який подає програму на акредитацію.

Детальніше про мету і порядок проведення акредитації можна дізнатися на вебсайті Національного агентства – <https://naqa.gov.ua/>

*Використані скорочення:*

|              |  |
|--------------|--|
| <b>ID</b>    | ідентифікатор  |
| <b>ВСП</b>   | відокремлений структурний підрозділ                    |
| <b>ЄДЕБО</b> | Єдина державна електронна база з питань освіти         |
| <b>ЄКТС</b>  | Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система |
| <b>ЗВО</b>   | заклад вищої освіти                                    |
| <b>ОП</b>    | освітня програма                                       |

## Загальні відомості

### 1. Інформація про ЗВО (ВСП ЗВО)

|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| Реєстраційний номер ЗВО у ЄДЕБО     | <b>187</b>  |
| Повна назва ЗВО                     | <b>Львівський державний університет фізичної культури імені Івана Боберського</b> |
| Ідентифікаційний код ЗВО            | <b>34606048</b>   |
| ПІБ керівника ЗВО                   | <b>Пристапа Євгеній Никодимович</b>   |
| Посилання на офіційний веб-сайт ЗВО | <b><a href="http://www.ldufk.edu.ua">http://www.ldufk.edu.ua</a></b>              |

### 2. Посилання на інформацію про ЗВО (ВСП ЗВО) у Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО

<https://registry.edbo.gov.ua/university/187>

### 3. Загальна інформація про ОП, яка подається на акредитацію

|   |  |
|---|--|
| ID освітньої програми в ЄДЕБО   | <b>40457</b>   |
| Назва ОП  | <b>Менеджмент</b>  |
| Галузь знань  | <b>07 Управління та адміністрування</b>  |
| Спеціальність   | <b>073 Менеджмент</b>  |
| Спеціалізація (за наявності)  | <i>відсутня</i>  |
| Рівень вищої освіти   | <b>Магістр</b>   |
| Тип освітньої програми  | <b>Освітньо-професійна</b>   |
| Вступ на освітню програму здійснюється на основі ступеня (рівня)                              | <b>Бакалавр, Магістр (ОКР «спеціаліст»)</b>  |
| Структурний підрозділ (кафедра або інший підрозділ), відповідальний за реалізацію ОП          | <b>Кафедра економіки та менеджменту</b>  |
| Інші навчальні структурні підрозділи (кафедра або інші підрозділи), залучені до реалізації ОП | <b>Факультет туризму, факультет післядипломної та заочної освіти, факультет фізичної терапії та ерготерапії, факультет педагогічної освіти, факультет фізичної культури і спорту</b> |
| Місце (адреса) провадження освітньої діяльності за ОП   | <b>79007, м. Львів, вул. Костюшка, 11</b>  |
| Освітня програма передбачає присвоєння професійної кваліфікації                               | <i>передбачає</i>  |
| Професійна кваліфікація, яка присвоюється за ОП (за наявності)                                | <b>Магістр з менеджменту</b>   |
| Мова (мови) викладання  | <b>Українська</b>  |
| ID гаранта ОП у ЄДЕБО   | <b>192211</b>  |
| ПІБ гаранта ОП  | <b>Павленчик Наталія Федорівна</b>   |
| Посада гаранта ОП   | <b>Завідувач кафедри, професор</b>   |
| Корпоративна електронна адреса гаранта ОП   | <b><a href="mailto:npavlenchyk@ldufk.edu.ua">npavlenchyk@ldufk.edu.ua</a></b>  |
| Контактний телефон гаранта ОП   | <b>+38(067)-271-91-48</b>  |
| Додатковий телефон гаранта ОП   | <i>відсутній</i>   |

| Форми здобуття освіти на ОП | Термін навчання |
|-----------------------------|-----------------|
| заочна                      | 1 р. 4 міс.     |
| очна денна                  | 1 р. 4 міс.     |

#### 4. Загальні відомості про ОП, історію її розроблення та впровадження

Підготовку здобувачів спеціальності 073 «Менеджмент» галузі знань 07 «Управління та адміністрування» розпочато у Львівському державному університеті фізичної культури імені Івана Боберського (надалі ЛДУФК) у 2017 р. на першому рівні вищої освіти – бакалавр. З метою логічного продовження одержання вищої освіти зі спеціальності 073 «Менеджмент», у 2019 р. було одержано Ліцензію на впровадження освітніх послуг на другому (магістерському) рівні за спеціальністю (Наказ МОН від 05.12.2019 р. №1003-л). Освітньо-професійну програму «Менеджмент» було розглянуто і затверджено Вченою радою ЛДУФК ім. Івана Боберського 23.06.2020 р. (протокол № 9) і введено в дію наказом ректора № 211-р від 17.07.2020 р. Перший набір на дану ОПП відбувся у 2020 р.

Нормативно-правовою базою формування ОПП слугували Закон України «Про вищу освіту», Національна рамка кваліфікацій, Стандарт вищої освіти України (затверджений наказом МОН України від 10.07.2019 р. № 959), «Положення про розроблення, затвердження, моніторинг та перегляд освітніх програм» (затверджене Вченою радою ЛДУФК ім. Івана Боберського протокол № 2 від 5.09.2019 р.).

Мета ОПП «Менеджмент» - підготовка висококваліфікованих і професійних фахівців-менеджерів, які володіють сучасними методами, технологіями та практичними інструментами в управлінській, науково-дослідній, навчальній, консультативній сферах та здатні продукувати якісний менеджмент в організаціях України та за її межами, визначена відповідно до Стратегії розвитку ЛДУФК ім. Івана Боберського, а саме надання якісних освітніх послуг забезпечення професійного зростання здобувачів освіти, формування компетенцій, що визначають конкурентоспроможність випускників.

Запровадження ОПП «Менеджмент», найперше, зумовлене вимогами регіонального ринку праці та галузевою специфікою ЗВО. Туристичний потенціал м. Львова та Західного регіону, їх прикордонне розміщення, розвиток підприємницьких об'єктів всіх сфер економіки, особливо галузі обслуговування та спорту, зумовлюють потребу у висококваліфікованих спеціалістах управлінської ланки, які володіли б достатнім рівнем знань та умінь з організації, планування та менеджменту господарської діяльності.

Формування ОПП здійснювалося на основі принципу студентоцентрованого підходу, з урахуванням досвіду вітчизняних і зарубіжних ЗВО та побажань зовнішніх й внутрішніх стейкхолдерів.

Гарантом ОПП «Менеджмент», за наказом ректора (№ 217а-р від 27.05.2019 р.), призначено доктора економічних наук, професора, завідувача кафедри економіки та менеджменту Павленчик Наталію Федорівну. Робоча група сформована із провідних НПП, які мають значні теоретичні знання та практичний досвід діяльності у сфері економіки та менеджменту: Гуль І. Г. к.е.н., доцент, Гуцуляк В.Р. к.е.н., Криштанович С. В. к.н. з держ. у-ня, доцент, Холявка В. З. к.е.н., доцент.

#### 5. Інформація про контингент здобувачів вищої освіти на ОП станом на 1 жовтня поточного навчального року у розрізі форм здобуття освіти та набір на ОП (кількість здобувачів, зарахованих на навчання у відповідному навчальному році сумарно за усіма формами здобуття освіти)

| Рік навчання | Навчальний рік, у якому відбувся набір здобувачів відповідного року навчання | Обсяг набору на ОП у відповідному навчальному році | Контингент студентів на відповідному році навчання станом на 1 жовтня поточного навчального року |   | У тому числі іноземців |   |
|--------------|--|--|--|---|------------------------|---|
|              |  |  | ОД   | З | ОД                     | З |
| 1 курс       | 2020 - 2021  | 5  | 5  | 0 | 0                      | 0 |
| 2 курс       | 2019 - 2020  | 0  | 0  | 0 | 0                      | 0 |

Умовні позначення: ОД – очна денна; ОВ – очна вечірня; З – заочна; Дс – дистанційна; М – мережева; Дл – дуальна.

#### 6. Інформація про інші ОП ЗВО за відповідною спеціальністю

| Рівень вищої освіти                                | Інформація про освітні програми |
|--|---------------------------------|
| початковий рівень (короткий цикл)                  | програми відсутні               |
| перший (бакалаврський) рівень                      | <b>32640 Менеджмент</b>         |
| другий (магістерський) рівень                      | <b>40457 Менеджмент</b>         |
| третій (освітньо-науковий/освітньо-творчий) рівень | <b>48157 Менеджмент</b>         |

#### 7. Інформація про площі приміщень ЗВО станом на момент подання відомостей про самооцінювання, кв. м.

|   | Загальна площа | Навчальна площа |
|---|----------------|-----------------|
| Усі приміщення ЗВО  | 53237          | 5613            |
| Власні приміщення ЗВО (на праві власності, господарського відання або оперативного управління)  | 53219          | 5594            |
| Приміщення, які використовуються на іншому праві, аніж право власності, господарського відання або оперативного управління (оренда, безоплатне користування тощо) | 18             | 18              |
| Приміщення, здані в оренду  | 44             | 42              |

Примітка. Для ЗВО із ВСП інформація зазначається:

- щодо ОП, яка реалізується у базовому ЗВО – без урахування приміщень ВСП;
- щодо ОП, яка реалізується у ВСП – лише щодо приміщень даного ВСП.

## 8. Документи щодо ОП

| Документ                         | Назва файла                                   | Хеш файла  |
|----------------------------------|---|--|
| Освітня програма                 | <i>OP 073 magistr 2019.pdf</i>                | XU1uWHC/6YBo1b9/gBgegRBYsVYnvpjUocv/A+oKVD4<br>= |
| Навчальний план за ОП            | <i>NP_magistr_073_menedzhment_2019.pdf</i>    | RNJ8IXblOptJKw7RHv8P4WtWHjXQqQUcQDcb4MnB/<br>aY= |
| Навчальний план за ОП            | <i>NP Magistr 073 menedzhment_Z, 2019.pdf</i> | Sp+TviHOFvhPHaZfThg/otozCeIYynjGHSGuKRA12ug=     |
| Рецензії та відгуки роботодавців | <i>рецензія Столярчук.pdf</i>                 | OJTZPetNjg7hzUkRJEKaj96ISkh4Xq8uanZJRWurhmc=     |
| Рецензії та відгуки роботодавців | <i>рецензія Прокопенко.pdf</i>                | Z4+2cKn4MqPK+8VxGiSmDfjNiav6rnJAGTwtzgoi3cU=     |
| Рецензії та відгуки роботодавців | <i>рецензія Бордун.pdf</i>                    | ZPm9iTm6cC6pvukI2nkYMvD32YdXloY49r/hknJTSFY=     |
| Рецензії та відгуки роботодавців | <i>Рецензія Фурса.pdf</i>                     | 8EKmk8olGy6oNOTkTT2lYAuWqFlq3i7EeIIWK4UPomY<br>= |

### 1. Проектування та цілі освітньої програми

#### Якими є цілі ОП? У чому полягають особливості (унікальність) цієї програми?

Метою освітньо-професійної програми є підготовка висококваліфікованих і професійних фахівців-менеджерів, які володіють сучасними методами, технологіями та практичними інструментами в управлінській, науково-дослідній, навчальній, консультаційній сферах та здатні продукувати якісний менеджмент в організаціях України та за її межами.

Цілями освітньо-професійної програми є підготовка фахівців, здатних ідентифікувати та розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов і вимог. Програма формує фундаментальні знання та фахові навички з менеджменту з урахуванням специфічних особливостей сфери обслуговування.

У програмі передбачено освітні компоненти спрямовані на формування повного комплексу компетентностей, що дають можливість випускникам здійснювати управлінську діяльність в туристичній та готельно-ресторанній індустрії.

#### Продемонструйте, із посиланням на конкретні документи ЗВО, що цілі ОП відповідають місії та стратегії ЗВО

Цілі ОПП корелюються відповідно до :

- Місії та цілей ЗВО, зазначених у Стратегії розвитку Львівського державного університету фізичної культури імені Івана Боберського (<https://www.ldufk.edu.ua/files/Polozhenia/strategija%20kinceva.pdf>)

- Цілей освітньої діяльності Університету, зазначених у Статуті: забезпечення умов усебічного розвитку осіб, які навчаються в Університеті, необхідних для здобуття ними вищої освіти, формування у них високих моральних якостей, патріотизму, громадської свідомості; надання послуг із підготовки висококваліфікованих фахівців для потреб суспільства і держави ([https://www.ldufk.edu.ua/files/Polozhenia/Statut%203%20oboberskogo%20lviv%20\(25-01-2019\)%20do%20druku%20\(2\).pdf](https://www.ldufk.edu.ua/files/Polozhenia/Statut%203%20oboberskogo%20lviv%20(25-01-2019)%20do%20druku%20(2).pdf))

**Опишіть, яким чином інтереси та пропозиції таких груп заінтересованих сторін (стейкхолдерів) були враховані під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП:  
- здобувачі вищої освіти та випускники програми**

Інтереси здобувачів враховано шляхом формування переліку вибіркових компонент ОП на основі їх опитування. У ЗВО, з метою встановлення рівня задоволення здобувачів якістю наданих освітніх послуг, Комісією з моніторингу якості освіти систематично проводиться он-лайн опитування (<https://cutt.ly/Pk8jkST>). Порядок організації і проведення оцінювання здобувачами вищої освіти якості освітньої діяльності ЗВО, його форми, а також порядок аналізу, представлення результатів та їх використання регламентується «Положенням про організацію оцінювання здобувачами вищої освіти якості освітньої діяльності в ЛДУФК ім. І. Боберського» (<https://cutt.ly/ZznaRuJ>). Результати анкетування здобувачів свідчать про достатній рівень задоволення від отриманих освітніх послуг та від ведення освітнього процесу в дистанційній формі (<https://cutt.ly/Sk8ztvL>). З метою подальшого перегляду, удосконалення ОПП та визначення побажань здобувачів до складу робочої групи, за рекомендацією студентського самоврядування, була включена студентка 1 р. навчання Гончар Н. (протокол засідання кафедри № 5 від 10.12.2020 р.).

З метою встановлення комунікації із здобувачами та налагодження зворотного зв'язку на сторінці кафедри відкрита постійно активна електронна скринька, на яку можна відправити зауваження і побажання до ОПП, скарги або інші повідомлення, що стосуються якості викладання дисциплін, випадків порушень НПП принципів академічної доброчесності (<https://cutt.ly/Sk8zG5D>).

Оскільки перший набір за ОПП відбувся у 2020 р. випускники наразі відсутні.

**- роботодавці**

ОПП формувалася із врахуванням рекомендацій представників зовнішніх стейкхолдерів, які сформували Експертну раду стейкхолдерів кафедри економіки та менеджменту. За пропозицією позаштатного радника голови ЛОДА Г.Бордун до ОПП включено ОК «Державне управління у сферах обслуговування та спорту». За рекомендацією Фурси О. включено ОК «Самоменеджмент та ефективне лідерство».

**- академічна спільнота**

у процесі розробки ОПП «Менеджмент» робочою групою було враховано досвід формування ОПП спеціальності «Менеджмент» у провідних ЗВО України. Зокрема на етапі формування концепції програми та програмних результатів навчання вивчалися споріднені ОПП Львівського національного університету ім. І. Франка, Київського національного торговельно-економічного університету, Чернівецького національного університету ім. Ю. Федьковича, при формуванні каталогу освітніх компонентів – Харківського національного аграрного університету ім. В.В. Докучаєва (враховано при включенні ОК «Управління проектами»), Херсонського державного аграрного університету (ОК «Методологія та організація наукових досліджень»).

Викладачі кафедри економіки та менеджменту постійно удосконалюють свою професійну та педагогічну майстерність на різного роду всеукраїнських та міжнародних практичних семінарах, конференціях, тренінгах, у ході підвищення кваліфікації та участі у роботі громадських організацій. Здобуті знання та навички використовуються у процесі оновлення НМЗ та формуванні ОПП.

**- інші стейкхолдери**

Дослідження сучасних тенденцій розвитку менеджменту та його специфіки у сферах гостинності, туризму та спорту здійснюється завдяки тісній співпраці НПП кафедри із провідними підприємствами та організаціями м. Львова та Львівської області.

**Продемонструйте, яким чином цілі та програмні результати навчання ОП відбивають тенденції розвитку спеціальності та ринку праці**

Цілями навчання за ОП є підготовка фахівців здатних ідентифікувати та розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов і вимог. Відповідно до цілей, а саме здатності проводити дослідження, приймати інноваційні рішення були сформовані ПРН - ПРН1; ПРН6; ПРН7; ПРН10; ПРН11; ПРН12. Освітня програма формує фундаментальні знання та фахові навички з менеджменту з урахуванням специфічних особливостей сфери обслуговування. В програмі передбачено освітні компоненти спрямовані на формування повного комплексу компетентностей, що дають можливість випускникам здійснювати управлінську діяльність в туристичній та готельно-ресторанній індустрії.

Враховуючи унікальність ОПП та вимоги регіонального ринку праці, в затребуваності спеціалістів галузі менеджменту для роботи в готельно-туристичних комплексах, рестораціях та спортивних організаціях були сформовані ПРН - ПРН3; ПРН6; ПРН9; ПРН13; ПРН14.

**Продемонструйте, яким чином під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП було враховано галузевий та регіональний контекст**

Львівщина має значний потенціал для інтенсивного розвитку підприємств малого та середнього бізнесу усіх сфер економіки загалом та туристично-рекреаційної галузі і готельно-ресторанної індустрії зокрема. Відтак ОПП «Менеджмент» другого рівня вищої освіти «Магістр» формувалася із врахуванням положень Стратегії розвитку Львівської області на період до 2020 року, зокрема її цілі корелюються із цілями – сприяння зайнятості населення, підвищення якості освітніх послуг, їх відповідності потребам ринку праці, створення механізмів гнучкого

балансування пропозиції та попиту на ринку праці (<https://cutt.ly/vkniF43>). Унікальність ОПП визначалася із врахуванням стратегічних цілей розвитку Львівщини, зокрема підвищення ефективності використання туристично-рекреаційного потенціалу регіону та формування повноцінної туристичної індустрії, забезпечення проведення масових культурних, ділових, спортивних та туристичних заходів міжнародного й міжрегіонального рівня; вдосконалення підготовки професійних кадрів для туристичної галузі. Враховуючи галузевий та регіональний контекст цілі та ПР ОПП спрямовані на підготовку висококваліфікованих фахівців здатних вирішувати стратегічні завдання у сфері управління підприємствами усіх галузей і сфер діяльності, зокрема туризму і обслуговування. Відповідно до цього сформовані ПРН – ПРН2.; ПРН4.; ПРН5.; ПРН6.; ПРН10.; ПРН13.; ПРН14.

**Продемонструйте, яким чином під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП було враховано досвід аналогічних вітчизняних та іноземних програм**

У ході формування мети, цілей, компетенцій та програмних результатів ОПП «Менеджмент» учасниками робочої групи було опрацьовано ОП спеціальності «Менеджмент» за різними рівнями вищої освіти, які реалізуються у вітчизняних та зарубіжних ЗВО. Були опрацьовані зокрема ОПП: Чорноморського національного університету ім. Петра Могили (<https://cutt.ly/Vk89mHR>), за результатами до ОПП включено ООК «Фінансовий менеджмент»; Сумського державного університету, у напрямі формування ПРН (<https://cutt.ly/wk832NI>); Херсонського державного університету (<https://cutt.ly/fk843Yz>) – в контексті визначення цілей та мети ОПП; Вищої господарської школи (м. Бидгощ, Польща) (<https://cutt.ly/kk86dTG>) – в контексті формування унікальності ОПП; Державної вищої техніко-економічної школи в Ярославці (м. Ярославець, Польща) – при включенні ООК «Стратегічний менеджмент і маркетинг» (<https://cutt.ly/Wk86MZh>); Університету гуманітарних наук і наук про життя Яна Длугоша (м. Ченстохов, Польща) – в напрямку включення ООК, які забезпечують набуття навиків здобувачів у сфері державного менеджменту ООК «Державне управління в сферах обслуговування і спорту»; Білоруського державного університету фізичної культури – при формуванні унікальності ОПП (<https://cutt.ly/Ok4tAKv>). Було опрацьовані матеріали представлені на сайтах Національного університету «Львівська політехніка», Львівського національного університету ім. Івана Франка, Жешівського університету (м. Жешів, Польща) та ін.

**Продемонструйте, яким чином ОП дозволяє досягти результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти**

Результати навчання зазначені в ОПП «Менеджмент» повністю відповідають Стандарту затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України від 10.07.2019 р. №959. Послідовність вивчення обов'язкових освітніх компонент є логічною і в сукупності забезпечує можливість досягти зазначених програмних результатів навчання.

**Якщо стандарт вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти відсутній, поясніть, яким чином визначені ОП програмні результати навчання відповідають вимогам Національної рамки кваліфікацій для відповідного кваліфікаційного рівня?**

Стандарт вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» для другого (магістерського) рівня вищої освіти затверджено наказом Міністерства освіти і науки України № 959 від 10.07. 2019 р.

## **2. Структура та зміст освітньої програми**

**Яким є обсяг ОП (у кредитах ЄКТС)?**

90

**Яким є обсяг освітніх компонентів (у кредитах ЄКТС), спрямованих на формування компетентностей, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти (за наявності)?**

66

**Який обсяг (у кредитах ЄКТС) відводиться на дисципліни за вибором здобувачів вищої освіти?**

27

**Продемонструйте, що зміст ОП відповідає предметній області заявленої для неї спеціальності (спеціальностям, якщо освітня програма є міждисциплінарною)?**

ОПП «Менеджмент» магістерського рівня базується на сучасних концепціях менеджменту з врахуванням особливостей процесів прийняття управлінських рішень в умовах вітчизняного бізнес-середовища. Вона націлена на підготовку висококваліфікованих спеціалістів, з новим перспективним способом мислення, здатних не лише застосовувати існуючі методи менеджменту, але й розробляти нові на базі сучасних наукових досягнень. ОПП за своїм змістом є міждисциплінарною, структура якої передбачає отримання комплексу знань, набуття умінь та навичок з управління колективами людей, розвитком сучасних підприємств, установ і організацій. ОПП чітко структурована за семестрами, що враховує загальний час навчання. Взаємопов'язаність ОК визначається

структурно-логічною схемою навчання і викладання. ООК 1, ООК 4, ООК 5, ООК 10 - направлені на набуття навиків здобувачів щодо системного, стратегічного, абстрактного, логічного мислення, а також формують здібності щодо аналізу, синтезу та використання інноваційних технологій. Набуття професійних навиків забезпечують ООК 2, ООК 3, ООК 7, ООК 11, ООК 12, ООК 13, ООК 14, ООК 15 та ООК 16. Додаткові компетентності, які зумовлені унікальністю ОПП забезпечуються ООК 6, ООК 8 та ООК 9. Кожен ПРН реалістично охоплений змістом програми. Представлені в ОПП ОК, що формують загальні та фахові компетентності здобувачів, повністю відповідають предметній області підготовки фахівців з менеджменту.

### **Яким чином здобувачам вищої освіти забезпечена можливість формування індивідуальної освітньої траєкторії?**

Освітній процес у ЗВО регулюється «Положенням про організацію освітнього процесу у ЛДУФК ім. Івана Боберського» (<https://cutt.ly/ZkRyIVU>), і згідно п. 4.1.1. якого «Студент може навчатися за індивідуальним планом. Формою індивідуального плану студента є його залікова книжка».

Формування індивідуальної освітньої траєкторії забезпечується:

1. «Положенням про вільний вибір студентами вибіркових навчальних дисциплін» (<https://cutt.ly/MkRyvqJ>), яке передбачає індивідуальний вибір здобувачами вищої освіти навчальних дисциплін у обсязі не менше 25 % загальної кількості кредитів ЄКТС, передбачених для освітньої програми відповідного рівня вищої освіти. (п. 1.2 ).
2. «Положенням про організацію проведення практики студентів ЛДУФК ім. Івана Боберського» (<https://cutt.ly/tkRyWgh>), згідно п. 2.3. якого «Студенти можуть самостійно з дозволу керівника практики від факультету та за погодженням завідувача кафедри підбирати для себе місце проходження практики і пропонувати його як базу практики за місцем майбутньої роботи».
3. «Положенням про організацію освітнього процесу у ЛДУФК ім. Івана Боберського», п.5 якого передбачає «Індивідуальне навчальне заняття», яке «...проводиться з окремими студентами з метою підвищення рівня їх підготовки, удосконалення набутих умінь та навичок, розкриття індивідуальних творчих здібностей. Індивідуальні навчальні заняття організовуються за окремим графіком, затвердженим завідувачем кафедри, з урахуванням індивідуального плану студента».

### **Яким чином здобувачі вищої освіти можуть реалізувати своє право на вибір навчальних дисциплін?**

У ЛДУФК імені Івана Боберського діє «Положення про вільний вибір студентами вибіркових навчальних дисциплін» (<https://cutt.ly/MkRyvqJ>), яке передбачає індивідуальний вибір здобувачами вищої освіти навчальних дисциплін у обсязі не менше 25 % загальної кількості кредитів ЄКТС, передбачених для освітньої програми відповідного рівня вищої освіти. (п. 1.2 ). Для ОПП «Менеджмент» вибіркові компоненти вільного вибору студента складають 24 кредити ЄКТС (27%). У ЗВО діє чітко прописана процедура і є відповідне організаційне забезпечення процесу обрання дисциплін. З метою формування контингенту студентів для вивчення вибіркових дисциплін на наступний навчальний рік кафедри ознайомлюють студентів з переліком вибіркових дисциплін, викладання яких вони забезпечують, сприяють студентам в одержанні в повному обсязі інформації про вибіркову дисципліну. Здобувачі до початку навчального року мають можливість ознайомитись із змістом кожної з освітніх компонент, який представлено у силабусах і розміщено на сайті університету (<https://www.ldufk.edu.ua/index.php/silabusi.html>). Обсяг дисципліни вільного вибору студента, за рішенням випускової кафедри, становить 4 кредити ЄКТС (120 годин).

Після ознайомлення із каталогом та силабусами вибіркових дисциплін здобувачі подають декану заяви про обрані ними дисципліни відповідно до рейтингу побажання вивчення, з проханням включити їх до свого індивідуального плану. Заяви студентів щодо вибіркових дисциплін зберігаються на факультеті впродовж одного року. З об'єктивних причин студент може внести зміни до заявленої ним варіативної складової на наступний навчальний рік, подавши до факультету відповідну заяву на ім'я декана факультету.

Розклад занять формується навчальним відділом з урахуванням необхідності забезпечення права студентів на вивчення дисциплін вільного вибору в час, що не співпадає з розкладом занять студента за спеціальністю. Факультет здійснює попередній запис студентів на вивчення дисциплін вільного вибору у терміни (відповідно до пріоритету визначення послідовності рейтингу відбору дисциплін студентом). Для здобувачів рівня Магістр цей термін визначено до 15 вересня поточного навчального року.

В умовах дистанційного навчання, спричиненого пандемією COVID 19, до організації процедури вибору долучилися куратори груп, які в електронній формі надіслали здобувачам розроблений опитувальник, в якому кожен із студентів зробив своє волевиявлення, щодо рейтингу вибору тої чи іншої дисципліни. Результати були зафіксовані старостою групи і куратором та передані в деканат.

### **Опишіть, яким чином ОП та навчальний план передбачають практичну підготовку здобувачів вищої освіти, яка дозволяє здобути компетентності, необхідні для подальшої професійної діяльності**

Проходження практики регулюється «Положенням про організацію проведення практики студентів ЛДУФК ім. Івана Боберського» (<https://cutt.ly/tkRyWgh>). Вона є невід'ємною частиною ОПП підготовки фахівців, основним завданням якої є практична підготовка випускника. Метою практики є оволодіння студентами сучасними методами, формами організації та знаряддями праці в галузі їх майбутньої професії, формування у них, на базі одержаних в університеті знань, професійних умінь і навичок для прийняття самостійних рішень під час конкретної роботи в реальних ринкових і виробничих умовах, виховання потреби систематично поновлювати свої знання та творчо їх застосовувати в практичній діяльності. Згідно ОПП виробнича та переддипломна практики входять до складу ООК та забезпечують досягнення таких ПРН, як ПРН 1, ПРН 3, ПРН 6, ПРН 8, ПРН 13 та ПРН 14. Для здобувачів магістерського рівня ОПП передбачено практична підготовка загальним обсягом 11 кредитів ЄКТС, яка складається із: виробничої практики (8 кредитів) у 2 та 3 семестрах та переддипломної практики (3 кредити) у 3 семестрі. При формуванні змісту та програми практики значну роль відіграє співпраця із зовнішніми стейкхолдерами, з

якими заключено договори про співпрацю, згідно яких підприємства та організації які вони представляють слугують базами практик. Договори про співпрацю оприлюднені на сторінці кафедри (<https://cutt.ly/WkRmuba>). Здобувачі можуть самостійно підбирати для себе місце проходження практики і пропонувати його як базу практики.

### **Продемонструйте, що ОП дозволяє забезпечити набуття здобувачами вищої освіти соціальних навичок (soft skills) упродовж періоду навчання, які відповідають цілям та результатам навчання ОП результатам навчання ОП**

ЗВО приділяє значну увагу забезпеченню здобувачам умов для набуття soft skills, при цьому використовуючи різноманітні засоби та методи. Університет є активним організатором та учасником різноманітних івентів, до участі у яких залучаються здобувачі усіх ОП. У 2020 р. – проєкт “Озеленення України” (<https://cutt.ly/mkRPkBP>); щорічні: волонтерські проєкти до будинків-інтернатів та геріатричних центрів (<https://cutt.ly/okRPGqM>) (<https://cutt.ly/VkRPZaw>); легкоатлетичний пробіг «Від Сокільства – до Стрілецьва!» (<https://cutt.ly/ikUcgJh>); студентський конкурс-вікторина «Мова – душа народу» (<https://cutt.ly/okUcDCO>); творчий конкурс «Олімпійська писанка» (<https://cutt.ly/VkUvytJ>) та ін.

Набуття здобувачами соціальних навичок забезпечується викладанням таких ОК, як ООК 6, ООК 7, ООК 9, ООК 10, ООК 12, ООК 13, ООК 14. Цьому також сприяє низка різноманітних інноваційних та інтерактивних методів навчання, які передбачають роботу в групах, публічні виступи, колективні обговорення і вирішення ситуаційних завдань, що зумовлює набуття здобувачами комунікативних навичок. Формуванню soft skills сприяють також заходи, що організуються кафедрою економіки та менеджменту, зокрема: наукові конкурси, конференції, тренінги, зустрічі із провідними практиками-HR, коучами тощо. (<https://cutt.ly/zzbIGJt>).

Формування загальних компетентностей відповідає цілям ОП та забезпечує досягнення програмних результатів (ПРН 1, ПРН 2, ПРН 4, ПРН 6, ПРН 7, ПРН 9, ПРН 10, ПРН 12, ПРН 13, ПРН 14).

### **Яким чином зміст ОП ураховує вимоги відповідного професійного стандарту?**

Професійний стандарт відсутній

### **Який підхід використовує ЗВО для співвіднесення обсягу окремих освітніх компонентів ОП (у кредитах ЄКТС) із фактичним навантаженням здобувачів вищої освіти (включно із самостійною роботою)?**

Встановлення співвідношення обсягу окремих освітніх компонентів ОП (у кредитах ЄКТС) із фактичним навантаженням здобувачів визначається «Положенням про організацію освітнього процесу» (<https://cutt.ly/2kUKelq>), згідно п. 5.2 якого навчальний час, відведений на самостійну роботу студента денної форми навчання, регламентується навчальним планом і повинен складати від 1/3 до 2/3 від загального обсягу навчального часу, відведеного на вивчення конкретної дисципліни. Співвідношення обсягів аудиторних занять і самостійної роботи студентів визначається з урахуванням специфіки та змісту конкретної навчальної дисципліни, її місця, значення і дидактичної мети в реалізації освітньо-професійної програми, а також питомої ваги в навчальному процесі практичних та семінарських занять. Зміст самостійної роботи студента з конкретної дисципліни визначається робочою навчальною програмою, методичними матеріалами, завданнями та вказівками науково-педагогічного працівника. Протягом одного навчального семестру здобувачі вивчають не більше 8 ОК. Згідно НП (<https://cutt.ly/GkUN1DD>) аудиторне тижневе навантаження здобувачів становить 18 год. У загальній структурі кредитного наповнення (90 кредитів) – ООК – займають 73,3 % (із них 12,2 % - практика, 13,3 % - кваліфікаційна робота) та 26,7 % - вибіркові дисципліни.

### **Якщо за ОП здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти за дуальною формою освіти, продемонструйте, яким чином структура освітньої програми та навчальний план зумовлюються завданнями та особливостями цієї форми здобуття освіти**

Підготовка здобувачів за дуальною формою не здійснюється

## **3. Доступ до освітньої програми та визнання результатів навчання**

### **Наведіть посилання на веб-сторінку, яка містить інформацію про правила прийому на навчання та вимоги до вступників ОП**

<https://www.ldufk.edu.ua/index.php/abiturijentu.html>

<https://www.ldufk.edu.ua/index.php/vstup-na-okr-specialist-magistr.html>

### **Поясніть, як правила прийому на навчання та вимоги до вступників ураховують особливості ОП?**

Правила прийому до ЗВО розробляються відповідно до Загальних умов прийому, визначених МОН України та затверджуються Вченою радою університету, в терміни встановлені чинним законодавством. Умови вступу на ОПП 073 другого (магістерського) рівня оприлюднюються на офіційному сайті, у вкладці «Абітурієнту». Програми вступних іспитів відповідають загальним вимогам Правил прийому на навчання, затверджуються на засіданні приймальної комісії та оприлюднюються на сайті (<https://cutt.ly/OkU2VtE>) і формуються з врахуванням специфіки



освітньої програми.

Вступний іспит проводиться за питаннями екзаменаційних білетів і оцінюється за 200-бальною системою. Для вступників на ОПП Менеджмент магістерського рівня, спеціалістам та магістрам яким надано таке право згідно з пунктом 7.5 розділу VII Правил прийому (<https://cutt.ly/MkIr496>) (с. 34-35) передбачено можливість здачі вступного іспиту з іноземної мови, програма якого оприлюднена на сайті (<https://cutt.ly/QkIwo0P>). Правила прийому є чіткими та зрозумілими та не містять дискримінаційних положень.

### **Яким документом ЗВО регулюється питання визнання результатів навчання, отриманих в інших ЗВО? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?**

Питання визнання результатів навчання, отриманих в інших ЗВО регулюється «Положенням про порядок перезарахування навчальних дисциплін та визначення академічної різниці у Львівському державному університеті фізичної культури імені Івана Боберського» (<https://cutt.ly/dkIyULy>) та «Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів» (<https://cutt.ly/tkIu50U>). Текст положень є чітким і зрозумілим. Для кращої поінформованості здобувачів із процедурою пере зарахування результатів навчання, отриманих в інших ЗВО їх ознайомлюють куратори груп на кураторських годинах.

### **Опишіть на конкретних прикладах практику застосування вказаних правил на відповідній ОП (якщо такі були)?**

Практика визнання результатів навчання, отриманих в інших ЗВО на даній ОП відсутня.

### **Яким документом ЗВО регулюється питання визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?**

Для регулювання питання визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті у ЗВО діє «Положення про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті», яке оприлюднене на офіційному сайті (<https://cutt.ly/skIftEo>). Згідно Положення здобувач звертається із заявою до декана факультету, на якому навчається, з проханням визнати результати навчання, отримані у неформальній освіті. До заяви додаються документи, які підтверджують навик та вміння, які здобувач отримав під час навчання (свідоцтва, сертифікати, дипломи тощо). Для визнання таких результатів навчання здобувача, наказом ректора Університету за поданням декана факультету, на якому навчається здобувач, створюється предметна комісія та визначається дата проведення її засідання. Визначаються результати навчання, здобуті шляхом неформальної освіти обсягом не більше 10% від загального обсягу певної ОП. Прописаний у Положенні механізм є чітким і зрозумілим. Про зміст даного Положення здобувачів ознайомлюють куратори груп на кураторських годинах. На офіційному сайті ЗВО та сторінці кафедри у Facebook оприлюднюється інформація про можливі сертифіковані курси, тренінги та інші заходи, які направлені на формування професійних компетентностей та соціальних навичок. Наприклад, «Курс на успіх. Куди йти, щоб мрії збувалися» (<https://cutt.ly/zkIcPXG>); Коучінг «Твій успіх» (<https://cutt.ly/8kImard>); «Де і як звичайній людині повторити досвід мільонера?» (<https://cutt.ly/ckIQgxu>) та ін.

### **Опишіть на конкретних прикладах практику застосування вказаних правил на відповідній ОП (якщо такі були)**

На даній ОПП практики визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті не було.

## **4. Навчання і викладання за освітньою програмою**

### **Продемонструйте, яким чином форми та методи навчання і викладання на ОП сприяють досягненню програмних результатів навчання? Наведіть посилання на відповідні документи**

Основні форми навчального процесу які використовуються ЗВО наведені у «Положенні про організацію освітнього процесу» (<https://cutt.ly/2kITWuC>). Згідно ОП викладання проводиться у вигляді лекцій, практичних занять, семінарів, інтерактивних та індивідуальних занять, консультацій з викладачами, самонавчання. Комбінований підхід до навчання зумовлює поєднання традиційних та нетрадиційних методів навчання із використанням тематичних лекцій, в тому числі за участі фахівців-практиків, презентацій, ділових ігор, тренінгових курсів, методу кейс-стаді, роботи в малих групах. Зазначені форми і методи навчання формують достатні можливості досягнення програмних результатів навчання, особливо в контексті критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій; обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї; мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах; організувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу; застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення; демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді та ін.

Згідно навчального плану по ООК 1- 6 та 8-14 передбачено лекційні та семінарські заняття. ООК 7 – лише практичні, так як дана ОК є тренінговим курсом.

ОК, для освоєння яких необхідні інформаційні ресурси, проводяться в аудиторіях, обладнаних комп'ютерною технікою із спеціальним програмним забезпеченням.

## **Продемонструйте, яким чином форми і методи навчання і викладання відповідають вимогам студентоцентрованого підходу? Яким є рівень задоволеності здобувачів вищої освіти методами навчання і викладання відповідно до результатів опитувань?**

У виборі форм та методів навчання ЗВО пріоритетним напрямом визначає студентоцентрований підхід, що заключається у посиленні ролі студента як активного учасника процесу навчання, який може впливати на процес отримання знань, компетенцій і навичок. Забезпечення студентоцентрованого підходу навчання є важливим чинником формування у здобувачів навиків майбутніх лідерів для успішних і конкурентоспроможних професійних спільнот. Здобувачі залучаються до перегляду та модернізації ОПП - до групи розробників ОПП включено студентку 1 р. навчання Гончар Н. (протокол каф. № 5 від 10.12.2020 р.). Студентоцентрований напрям навчання зумовлюється також систематичним анкетуванням здобувачів, яке регулюється «Положенням про розроблення, затвердження, моніторинг та перегляд освітніх програм» (<https://cutt.ly/NkDTVmg>), та «Положенням про організацію оцінювання здобувачами вищої освіти якості освітньої діяльності в ЛДУФК» (<https://cutt.ly/KkDX22A>) і проводиться Комісією з моніторингу якості освіти. Інформація про планові опитування та результати опитувань оприлюднюються на сайті ЗВО (<https://cutt.ly/9kLnb4o>).

Результати останнього анкетування здобувачів за ОП, щодо ефективності дистанційної форми навчання розміщені на сайті (<https://cutt.ly/akLnD8r>)

При читанні дисциплін викладачі використовують традиційні та нетрадиційні методи викладання та визначені форми навчання, які повністю забезпечують набуття здобувачами загальних та фахових компетентностей.

## **Продемонструйте, яким чином забезпечується відповідність методів навчання і викладання на ОП принципам академічної свободи**

У процесі викладання на ОП НПП забезпечується право вільного та самостійного визначення змісту ОК, їх структури, форм і методів викладання, форм та критеріїв поточного контролю. Методи навчання і викладання за ОПП Менеджмент відповідають принципам академічної свободи і базуються на засадах самореалізації та студентоцентризму.

Здобувачам другого рівня освіти надається право: вільного вибору наукового керівника та теми кваліфікаційної магістерської роботи, напряму наукових досліджень; участі у наукових та організаційно-виховних заходах, конференціях; на академічну мобільність; на вибір освітніх компонентів ОПП; на навчання за індивідуальним графіком тощо.

На сайті ЗВО, сторінці факультету туризму (<https://cutt.ly/dk63nut>) систематично оприлюднюється каталог вибіркових дисциплін, що пропонуються кафедрою економіки та менеджменту та іншими кафедрами факультету туризму. Згідно внутрішніх нормативних документів ЗВО здобувачі мають право обирати вибіркові ОК з інших ОПП, які читаються на інших освітніх рівнях та факультетах університету. Так, на 2 семестр першого року навчання здобувачі обрали ОК яка читається на кафедрі готельно-ресторанної справи - «Метрологія, стандартизація, сертифікація та управління якістю».

## **Опишіть, яким чином і у які строки учасникам освітнього процесу надається інформація щодо цілей, змісту та очікуваних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання у межах окремих освітніх компонентів \***

Інформація щодо цілей, змісту та очікуваних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання у межах окремих освітніх компонентів знаходиться у вільному доступі. Вона відображається в ОП на сайті університету та на сторінці кафедри (<https://cutt.ly/tkFoC86>); в робочих програмах дисциплін, які розміщуються в репозитарію (<http://repository.ldufk.edu.ua/>); в силабусах, які розміщуються в репозитарію та на сторінці кафедри (<https://cutt.ly/3kF2AQK>); навчально-методичному забезпеченні дисциплін, яке розміщується у репозитарію. Друковані версії зазначених документів зберігаються на кафедрі економіки та менеджменту та на інших кафедрах Університету, які приймають участь у забезпеченні викладання дисциплін на даній ОП. Крім того, уся інформація про цілі, зміст, очікувані результати навчання, порядок та критерії оцінювання у межах окремих ОК оголошується ведучими викладачами здобувачам під час проведення першого аудиторного заняття. Форми підсумкових контролів відображені в НП, які розміщуються на сторінці кафедри (<https://cutt.ly/EkF3QqY>), в силабусах та робочих програмах. Отже, уся інформація щодо цілей, змісту та очікуваних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання у межах окремих освітніх компонентів чітко, зрозуміло та своєчасно доводиться до здобувачів за допомогою вербальних та невербальних засобів.

## **Опишіть, яким чином відбувається поєднання навчання і досліджень під час реалізації ОП**

Поєднання навчання і досліджень під час реалізації ОП забезпечується активним залученням здобувачів до участі в науково-практичних конференціях, семінарах, курсах, тренінгах та ін.

На кафедрі функціонує науковий студентський гурток «Молодий управлінець», керівник к.е.н., доц. Гуцуляк В. Р. (<https://cutt.ly/Mk4ozkO>). Результати досліджень його учасників знаходять відображення у тезах, наукових працях, наукових роботах, які надсилаються для участі у Всеукраїнських конкурсах (Павленчик Н., Гончар Н. Інновації у формуванні майстерності екскурсовода // День студентської науки: зб. матеріалів щоріч. студ. наук. конф. – Львів: ЛДУФК, 2019. - С. 151-154.). Кафедра економіки та менеджменту всіляко мотивує та сприяє залученню здобувачів до обговорення актуальних проблем в економіці та менеджменті. У ЗВО забезпечуються належні умови та можливості оприлюднення результатів наукових досліджень здобувачів. Щорічно проводиться «День студентської науки» (<https://cutt.ly/AkJNMR8>) та публікується періодичне видання «Молода спортивна наука України».

В межах окремих ОК здобувачі виконують індивідуальні завдання, презентації та дослідницькі проекти, результати яких презентуються на семінарських заняттях та засіданнях студентського гуртка.

Важливим проявом поєднання навчання і досліджень є виконання кваліфікаційної роботи. Вільний вибір здобувачем наукового керівника та теми кваліфікаційної роботи відбувається на першому семестрі першого року

навчання. Примірна тематика, подана у методичних рекомендаціях (<https://cutt.ly/mkJHJUJY>), пов'язана із актуальними проблемами управління організаціями, підприємствами та установами.

### **Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, яким чином викладачі оновлюють зміст навчальних дисциплін на основі наукових досягнень і сучасних практик у відповідній галузі**

Навчально-методичне забезпечення ОК розробляється відповідно до «Положення про навчально-методичне забезпечення навчальної дисципліни ЛДУФК ім. Івана Боберського» (<https://cutt.ly/7kGegYF>). Апробація матеріалів НМЗ проводиться під час викладання навчальної дисципліни вперше. Згідно п. 3.7 Положення «при апробації дозволяється використання неповного НМЗ, проте він має бути достатнім мінімумом для засвоєння навчальної дисципліни студентами. При наступному викладанні дисципліни автор вносить зміни до НМЗ з метою поліпшення якості викладання». Оновлення та зміни, які вносяться до НМЗ озвучуються і затверджуються на засіданні кафедри. На засіданнях кафедри, вченої ради факультету та університету систематично акцентується увага на важливості та необхідності оновлення змісту та структури ОК, використання інноваційних методів і форм викладання матеріалу, дотримання студентоцентрированого підходу та принципів академічної доброчесності. Оскільки ОПП Менеджмент магістерського рівня введена в дію з 01.09.2020 р. усі ОК, які її наповнюють читаються вперше і, відповідно, усе НМЗ по зазначених дисциплінах проходить апробацію. Формування НМЗ ОК базувалося на засадах сучасних наукових досягнень і практичної діяльності. Викладачами був використаний досвід набутий в процесі підвищення кваліфікації, проходження стажувань, відвідування різноманітних заходів, тренінгів, наукових семінарів, конференцій, курсів тощо. Наприклад: д.е.н. Павленчик Н.Ф. у 2019 р. – стажування у Вищій школі міжнародних відносин і соціальної комунікації (м. Хелм, Польща), отримані теоретичні знання використано при розробці НМЗ ОК «Самоменеджмент та ефективне лідерство»; к.н.держ.у-ня Криштанович С.В. – стажування у Вищій школі міжнародних відносин та соціальної комунікації (м. Хелм, Польща) – ОК «Державне управління у сферах обслуговування та спорту»; к.е.н Гуль І.Г. 2020 р. – Вища школа туризму та екології (м. Суха Бескидська, Польща) – ОК «Методи і моделі прийняття управлінських рішень». В жовтні 2017 р. – викладачі кафедри, в рамках програми American Speakers, прийняли участь у семінарі-наradі з питань спортивного менеджменту (<https://cutt.ly/1kVH4qH>) – НМЗ «Державне управління у сферах обслуговування та спорту».

### **Опишіть, яким чином навчання, викладання та наукові дослідження у межах ОП пов'язані із інтернаціоналізацією діяльності ЗВО**

ЗВО має налагоджено тісну співпрацю зі світовим науково-освітнім товариством.

Університетом заключено 86 діючих угод із вітчизняними ЗВО та 46 із іноземними вишами з Польщі, Німеччини, Іспанії, Грузії, Туреччини, Казахстану, Литви, Білорусі, Болгарії та ін.

Порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу регламентує «Положення про академічну мобільність здобувачів вищої освіти, аспірантів, докторантів, НПП ЛДУФК ім. І. Боберського» (<https://cutt.ly/7znkR4a>).

Університет приймає участь в проєкті Erasmus+ KA2 RENAV та KA1. В рамках зазначеної співпраці здобувачі мають можливість навчатися за програмою «подвійного диплому», приймати участь у семестрових навчаннях, проходити виробничу практику. На жаль, у зв'язку з пандемією COVID 19 у здобувачів магістерського рівня, перший набір яких відбувся у 2020 р., не було можливості виїзду за межі України, і були призупинені усі проєкти академічної мобільності. У 2018 р. за програмою Erasmus+ у Жешівському університеті (Польща) пройшла стажування проф. Павленчик Н.Ф.; 2019 р. – Павленчик Н.Ф., Криштанович С.В., 2020 р. - Гуцуляк В.Р. - міжнародне стажування у Вищій школі міжнародних відносин та соціальних комунікацій (м. Хелм Польща); 2020 р – Гуль І.Г. - у Вищій школі туризму та екології в Сухі Бескидській (Польща). У ЗВО відкрито вільний доступ НПП та здобувачам до баз даних Web of Science, SCOPUS та до електронних книг бази даних Science Direct.

## **5. Контрольні заходи, оцінювання здобувачів вищої освіти та академічна доброчесність**

### **Опишіть, яким чином форми контрольних заходів у межах навчальних дисциплін ОП дозволяють перевірити досягнення програмних результатів навчання?**

В університеті основні форми контрольних заходів визначаються «Положенням про організацію освітнього процесу» (<https://cutt.ly/2kKv2Q8>). Вимоги до організації та проведення поточного і семестрового контролю результатів навчання студентів та ліквідації академічних заборгованостей регламентує «Положення про організацію та проведення поточного і семестрового контролю результатів навчання студентів» (<https://cutt.ly/CkLoD2T>).

Основними видами контролю результатів навчання студентів є поточний та семестровий контроль, а також атестація студентів. Поточний контроль здійснюють під час лекцій, практичних, лабораторних, семінарських та індивідуально-консультативних занять з метою перевірки рівня засвоєння теоретичних і практичних знань та вмінь студента. Розподіл балів поточного контролю за кожною дисципліною подається в матеріалах НМЗ та доводиться до відома студентів на першому занятті. У матеріалах НМЗ, з метою самоконтролю здобувачів та самостійної перевірки знань, за кожною ОК наводяться відповідні питання.

Підсумкова оцінка з кожною навчальною дисципліною, з якої передбачено екзамен, складається з оцінки поточного контролю - результатів навчання упродовж семестру та оцінки результатів навчання при проведенні контрольних заходів під час семестрового контролю. Питання які виносяться на іспит, або залікові вимоги по кожній ОК затверджуються на засіданні кафедри і оприлюднюються в документах НМЗ та в репозитарії. На першому занятті по кожній дисципліні викладач чітко і зрозуміло ознайомлює здобувачів із формами контролю та розподілом балів поточного контролю. Семестровий контроль проводять у формах екзамену або заліку з конкретних навчальних дисциплін за накопичувальною системою в терміни, передбачені графіком навчального процесу Університету.

Проходження та оцінювання практики регламентується «Положенням про організацію проведення практики студентів ЛДУФК» (<https://cutt.ly/LkLfNWd>). Згідно Положення звіт з практики захищається студентом (з диференційованою оцінкою) на відкритому засіданні у присутності комісії, до складу якої входять керівники практики від кафедри і, за можливості, від баз практики, викладачі, які викладали практикантам дисципліни фахової підготовки.

Організацію та проведення атестації студентів регламентує «Положення про порядок створення та організацію роботи екзаменаційної комісії з атестації випускників» <https://cutt.ly/ykLafGM>). Атестація випускників здійснюється Екзаменаційною комісією після завершення теоретичної та практичної частини навчання за відповідним рівнем вищої освіти з метою встановлення відповідності засвоєних здобувачами вищої освіти рівня та обсягу знань, умінь, інших компетентностей вимогам стандартів вищої освіти за певною спеціальністю.

Порядок оцінювання залишкових знань студентів у формі комплексних контрольних робіт з навчальних дисциплін регламентується «Положенням про оцінювання залишкових знань студентів (проведення ректорських контрольних)» (<https://cutt.ly/XkLdNHg>).

### **Яким чином забезпечуються чіткість та зрозумілість форм контрольних заходів та критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти?**

Форми контрольних заходів та критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів, які навчаються на ОПП визначаються внутрішніми нормативними документами ЗВО. Основними формами контрольних заходів є залік, диференційований залік, екзамен, кваліфікаційний екзамен та захист кваліфікаційної роботи. Семестровий контроль здобувачів не перевищує 8 форм контролю. Перелік іспитів та заліків семестрового контролю визначається робочим навчальним планом. Іспити та заліки оцінюються за національною, 100-бальною шкалою та шкалою ЄКТС. Уся інформація, що стосується форм заходів та критеріїв оцінювання чітко і зрозуміло зазначається в матеріалах НМЗ, розглядається і затверджується на засіданні кафедри та оприлюднюється у репозитарію. Крім того кожен викладач, на першому занятті з ОК, вербально інформує здобувачів про схему нарахування балів, види робіт, які будуть оцінюватися, та критерії оцінювання. Семестровий контроль та підсумкова атестація відбувається згідно графіку, який доводиться представниками деканату до старост груп, оприлюднюється на дошці оголошень та в електронному варіанті на офіційному сайті (<https://cutt.ly/rkLliyo>). Студенти забезпечуються програмою атестаційного іспиту не пізніше ніж за три місяці до проведення атестації (<http://surl.li/mswk>). Випускні кваліфікаційні роботи подаються студентами на випускову кафедру (деканат факультету) у визначений вченою радою факультету, термін, але, як правило, не пізніше ніж за 10 днів до дня захисту в Екзаменаційній комісії.

### **Яким чином і у які строки інформація про форми контрольних заходів та критерії оцінювання доводяться до здобувачів вищої освіти?**

Інформація про форми контрольних заходів та критерії оцінювання доводяться до здобувачів вищої освіти викладачами на початку вивчення ОК, як правило на першому занятті. Форми контрольних заходів, їх зміст, структура та критерії оцінювання за кожним ОК розглядаються і затверджуються на засіданні кафедри. Види форм контролю та їх зміст, механізм проведення, система нарахування балів та критерії оцінювання доводиться та роз'яснюється здобувачам кураторами груп на кураторських годинах. Уся інформація щодо форм контрольних заходів, критеріїв оцінювання, розподілу балів по окремих видах робіт кожної з дисциплін, які викладаються на ОПП, представлена в НМЗ і знаходиться у вільному доступі в репозитарію.

На сайті ЗВО, на початку навчального року, розміщується Навчальний план (<https://cutt.ly/gkLEism>). Семестрові сесії та підсумкова атестація відбувається згідно графіку, доводиться до НПП та здобувачів вербально, та невербально – на дошці оголошень у роздрукованому та електронному варіантах (<https://cutt.ly/OkLEJhz>).

### **Яким чином форми атестації здобувачів вищої освіти відповідають вимогам стандарту вищої освіти (за наявності)?**

Випускна атестація проводиться на основі оцінювання результатів навчання та рівня сформованості компетентностей і програмних результатів навчання, зазначених у розділах 6-7 освітньої програми. Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи магістра та атестаційного іспиту. Атестація у формі захисту кваліфікаційної роботи магістра повністю відповідає вимогам Стандарту вищої освіти України із галузі знань 07 Управління та адміністрування, спеціальності 073 Менеджмент другого (магістерського) рівня. Введення до підсумкової атестації атестаційного іспиту відбулося в рамках автономії ЗВО рішенням Вченої ради університету, за поданням декана факультету туризму (протокол № 5 від 29.10.2019 р.)

### **Яким документом ЗВО регулюється процедура проведення контрольних заходів? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?**

Усі документи, які регулюють процедуру проведення контрольних заходів на ОПП знаходяться у вільному доступі на офіційному сайті ЗВО (<https://cutt.ly/WkLTbn6>). Вербально дана інформація доводиться здобувачам гарантом на першій зустрічі із студентами; кураторами – на кураторських годинах; викладачами – на першому занятті; представниками деканату – на зібраннях старост або здобувачів загалом.

Процедура проведення контрольних заходів у ЗВО регулюється такими внутрішніми нормативними документами:

1. Положення про організацію освітнього процесу (<https://cutt.ly/5kLT4of>).
2. Положення про організацію та проведення поточного і підсумкового контролю та механізм оскарження результатів навчання студентів (<https://cutt.ly/GkLYs42>).
3. Положення про оцінювання залишкових знань студентів (проведення ректорських контрольних) (<https://cutt.ly/6kLYzzk>).

4. Положення про порядок перезарахування навчальних дисциплін та визначення академічної різниці Львівського державного університету фізичної культури імені Івана Боберського (<https://cutt.ly/8kLYTtV>).
5. Положення про порядок створення та організацію роботи екзаменаційної комісії з атестації випускників (<https://cutt.ly/MkLYI6i>).

### **Яким чином ці процедури забезпечують об'єктивність екзаменаторів? Якими є процедури запобігання та врегулювання конфлікту інтересів? Наведіть приклади застосування відповідних процедур на ОП**

У ЗВО активно популяризується дотримання академічної доброчесності усіма учасниками освітнього процесу та за усіма її напрямками.

Об'єктивність екзаменаторів нормативно забезпечується:

- Положенням про організацію та проведення поточного і підсумкового контролю та механізм оскарження результатів навчання студентів – п. 3.2 «Екзамен з навчальної дисципліни проводить лектор за участю викладача, який вів практичні, семінарські чи лабораторні заняття з цієї дисципліни».
- Кодексом етичної поведінки професорсько-викладацького складу ЛДУФК (<https://cutt.ly/xkLU1dD>) – п. 2.9 "у всіх випадках, коли погляди студента на процес навчання чи виховання певною мірою відрізняються від думки викладача, педагог повинен толерантно вислухати та знайти порозуміння зі студентом".

Для запобігання конфліктної ситуації, щодо необ'єктивності оцінювання, викладач оголошує підсумкову оцінку здобувачам до моменту її запису в екзаменаційну відомість та залікову книжку.

Процедура вирішення конфліктної ситуації, яка виникла під час контрольних заходів чітко прописана у:

- Положенні про організацію освітнього процесу, п. 6.3.1. «У випадках конфліктної ситуації ...».
- Положенням про організацію та проведення поточного і підсумкового контролю та механізм оскарження результатів навчання студентів – п.3.13

Загальна процедура запобігання та врегулювання конфлікту інтересів прописана в Антикорупційній програмі ЛДУФК на 2019-2020 рр. (<https://cutt.ly/XkLIr1L>) – п. 12.

Прикладів застосування такої процедури на ОПП не було.

### **Яким чином процедури ЗВО урегулюють порядок повторного проходження контрольних заходів? Наведіть приклади застосування відповідних правил на ОП**

Порядок повторного проходження контрольних заходів чітко прописаний у п. 4 «Положення про організацію та проведення поточного і підсумкового контролю та механізм оскарження результатів навчання студентів». Згідно п.4.1 «Студент, який отримав оцінку «незадовільно», має право ліквідувати академічну неуспішність: перший раз у день ліквідації академічної неуспішності, визначений у розкладі екзаменаційної сесії, екзамен приймає викладач, який був екзаменатором; другий раз навчальна дисципліна складається комісії, яка створюється деканом факультету у складі не менше трьох науково-педагогічних працівників». Оцінювання знань студентів під час повторного складання дисципліни та перед комісією здійснюється за 100-бальною шкалою і при цьому результати поточного контролю не враховуються. Оцінка, виставлена комісією, є остаточною.

За наявності поважних (документально підтверджених) підстав студенту може бути встановлений індивідуальний графік ліквідації академічних заборгованостей.

У зв'язку із несвочасною явкою на екзаменаційну сесію, здобувач 1 року навчання Кулеша Д.В. перездавав дисципліни: «Стратегічний менеджмент і маркетинг», «Управління проектами» - по повторній відомості «Ділова іноземна мова» - по комісії.

### **Яким чином процедури ЗВО урегулюють порядок оскарження процедури та результатів проведення контрольних заходів? Наведіть приклади застосування відповідних правил на ОП**

Порядок оскарження процедури та результатів проведення контрольних заходів чітко прописаний в «Положенні про організацію та проведення поточного і підсумкового контролю та механізм оскарження результатів навчання студентів». Згідно п.3.13 «Студент, який не погоджується з виставленою оцінкою, має право звернутися з письмовою апеляцією до завідувача кафедри не пізніше наступного робочого дня після оголошення результатів підсумкового контролю. Завідувач кафедри, лектор з цієї навчальної дисципліни або призначений завідувачем кафедри викладач зобов'язані розглянути апеляцію у присутності студента упродовж двох робочих днів та прийняти остаточне рішення. За результатом апеляції оцінка роботи не може бути зменшена, а тільки залишена без зміни або збільшена». З метою запобігання конфліктної ситуації викладач, як правило, оголошує підсумкову оцінку здобувачам до моменту її запису в екзаменаційну відомість та залікову книжку. У випадку коли здобувачі не погоджуються із оголошеним результатом, враховуючи принципи студентоцентрованого навчання, викладачі, зазвичай надають їм право, за їх усним зверненням, перездати підсумкову оцінку. Форма перездачі приймається викладачем за погодженням із студентом. Це може бути інший екзаменаційний білет, усне опитування або здача тестів.

Приклади застосування правил врегулювання оскарження процедури та результатів проведення контрольних заходів на даній ОПП Менеджмент відсутні.

### **Які документи ЗВО містять політику, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності?**

Популяризація та дотримання принципів академічної доброчесності усіма учасниками освітнього процесу є пріоритетним для ЗВО. Політика дотримання академічної доброчесності висвітлена НПП та здобувачами визначена у «Статуті ЛДУФК» (<https://cutt.ly/3kLJnvK>) п. 2; «Кодексі етичної поведінки професорсько-викладацького складу ЛДУФК» (<https://cutt.ly/kkLJOz6>) та «Положенні про дотримання академічної доброчесності НПП, аспірантами та

здобувачами вищої освіти ЛДУФК» (<https://cutt.ly/rkLKPiv>).

З метою підвищення якості навчального процесу та моніторингу дотримання основних принципів академічної доброчесності у ЗВО функціонує постійно діюча Комісія з моніторингу якості освіти, діяльність якої регламентується «Положенням про систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти у ЛДУФК» (<https://cutt.ly/fkLk6R5>).

### **Які технологічні рішення використовуються на ОП як інструменти протидії порушенням академічної доброчесності?**

У 2018 р. ЛДУФК ім. І. Боберського було укладено угоду з компанією Plagiat.pl про використання розробленої нею системи виявлення академічного плагіату Strikeplagiarism.com (рекомендована МОН України) для перевірки дисертаційних і кваліфікаційних робіт здобувачів освіти.

ОПП «Менеджмент» магістерського рівня акредитується вперше, започаткована у 2020 р., відповідно перший випуск запланований на 2021 р., відтак згадана система на ОП наразі не використовувалася.

Для перевірки наукових статей, тез, наукових робіт здобувачів використовуються безкоштовні платформи перевірки на плагіат, наприклад: Advego Plagiatius, Content-watch, Edu-Birde та ін.

### **Яким чином ЗВО популяризує академічну доброчесність серед здобувачів вищої освіти ОП?**

ЗВО всіляко популяризує дотримання принципів академічної доброчесності серед здобувачів вищої освіти. Так, з 2020 р. на факультеті туризму була започаткована практика підписання здобувачами декларацій академічної доброчесності. Зазначені декларації підписували і здобувачі, які навчаються на ОПП «Менеджмент» магістерського рівня. Ознайомчі лекції на предмет розуміння і дотримання принципів академічної доброчесності проводять із здобувачами куратори їх груп. А також, проводяться різні заходи кафедрами, відповідальними за ОПП. Наприклад, у березні 2020 р. на кафедрі економіки та менеджменту було проведено ознайомчу лекцію-семінар зі студентами спеціальності Менеджмент (<https://cutt.ly/qkLXRzC>); у грудні 2020 р. проф. Павленчик Н.Ф. була проведена он-лайн тематична лекція «Академічна доброчесність: актуальність та основні аспекти» (<https://cutt.ly/ikLXlHk>).

На початку викладання дисципліни кожен викладач, доводить до відома здобувачів про неприйнятність у ході виконання самостійних та індивідуальних завдань, контрольних чи наукових робіт, проведення підсумкового та поточного контролів використання інтернету, мобільних телефонів, запозичень (без належно оформлених на першоджерело посилань). Неприйнятним є також списування.

Для більшого інформування здобувачів про зміст академічної доброчесності, наслідки її порушення в електронному репозитарії ЛДУФК розміщено підбірку інформаційних матеріалів (<https://cutt.ly/ykLCWbH>).

### **Яким чином ЗВО реагує на порушення академічної доброчесності? Наведіть приклади відповідних ситуацій щодо здобувачів вищої освіти відповідної ОП**

Згідно п. 2.3 «Положення про організацію та проведення поточного і підсумкового контролю та механізм оскарження результатів навчання студентів» (<https://cutt.ly/PkLVElQ>), «у разі виявлення плагіату чи встановлення факту несамостійного виконання завдань, передбачених освітньою програмою, ці види робіт студенту не зараховують». П. 3.10 «Під час виконання завдань студентам забороняється користуватися мобільними телефонами, планшетами тощо, обмінюватися інформацією у будь-якій формі або використовувати інші матеріали та засоби, окрім дозволених викладачем. Викладачі повинні контролювати дотримання студентами встановленого порядку проведення контрольного заходу. У разі його порушення студентом, викладач може відсторонити цього студента від виконання завдання, зробивши відповідний запис на його письмовій роботі та оцінивши її нулем балів».

Для здобувачів, аспірантів і НПП обов'язковим є дотримання усіх положень зазначених в «Положенні про дотримання академічної доброчесності НПП, аспірантами та здобувачами вищої освіти ЛДУФК», у якому в п. 4 зазначені види порушень академічної доброчесності, а в п. 6 – прописано чіткий механізм перевірки наукових робіт на плагіат.

Фактів порушення академічної доброчесності здобувачами вищої освіти та НПП на даній ОПП не встановлено.

## **6. Людські ресурси**

### **Яким чином під час конкурсного добору викладачів ОП забезпечується необхідний рівень їх професіоналізму?**

Конкурсний відбір НПП відбувається із дотриманням вимог чинного законодавства України та внутрішніх нормативних документів ЗВО зокрема «Порядку проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників ЛДУФК та укладання з ними трудових договорів (контрактів)» (<https://cutt.ly/ckLVB6c>). Згідно п. 3.1 «Порядку» «На заміщення посад науково-педагогічних працівників можуть претендувати особи, які мають відповідну вищу освіту і за своїми професійно-кваліфікаційними якостями відповідають вимогам, установленим до науково-педагогічних працівників Законами України "Про освіту", "Про вищу освіту", умовам оголошеного конкурсу та цьому Порядку».

Відповідно до п. 5.2 «Для оцінки рівня професійної кваліфікації претендентів на заміщення посад професора, доцента, старшого викладача, викладача кафедра може запропонувати науково-педагогічному працівникові провести відкриту пробну лекцію, пробне практичне заняття». Оголошення про конкурс оприлюднюється у ЗМІ, на сайті ЗВО та на дошці оголошень.

У практиці ЗВО є оголошення конкурсного відбору на заміщення вакантних посад з врахуванням викладання окремих навчальних дисциплін. Такий підхід сприяє відбору найбільш професійних викладачів серед претендентів в

контексті їх відповідності певним компонентам ОПП (<https://cutt.ly/QkLNxvn>).

### **Опишіть, із посиланням на конкретні приклади, яким чином ЗВО залучає роботодавців до організації та реалізації освітнього процесу**

Налагодження тісної співпраці із роботодавцями, які залучаються до організації та реалізації освітнього процесу є одним із стратегічних напрямів розвитку ЗВО. На факультеті туризму функціонує Рада стейкхолдерів, яка формується із представників Експертних рад стейкхолдерів випускових кафедр. Діяльність Ради регламентується «Положенням про раду стейкхолдерів...» (<https://cutt.ly/4kXqfad>). В період карантину зустріч із стейкхолдерами відбувається і в он-лайн форматі (<https://cutt.ly/KkVJF2D>).

На кафедрі ЕтМ до Експертної ради входить 11 представників різних сфер бізнесу та органів місцевого самоврядування, які систематично долучаються до перегляду ОП, подають свої рецензії та відгуки, приймають участь у засіданнях кафедри та науково-освітніх заходах. Із роботодавцями укладено угоди про співпрацю (<https://cutt.ly/mkXwESu>). З метою визначення їх думки, щодо якості підготовки фахівців проводиться опитування (<https://cutt.ly/8kVMWtF>), що регламентується «Положенням про опитування...» (<https://cutt.ly/ukVCfe7>). Згідно угод, здобувачі проходять виробничу та переддипломну практики, обирають їх як інформативну базу для виконання кваліфікаційних робіт.

На ПП «Укрзахідпостач» організовано і відкрито представництво кафедри, де проводяться практичні заняття зі студентами спеціальності Менеджмент, з використанням автоматизованого програмного комплексу в системі маркетингу виробництва. ТЗОВ АК «Концептуаль» - проводяться практичні заняття з дисциплін фінансово-облікового спрямування.

### **Опишіть, із посиланням на конкретні приклади, яким чином ЗВО залучає до аудиторних занять на ОП професіоналів-практиків, експертів галузі, представників роботодавців**

Викладачі кафедри економіки та менеджменту систематично залучають фахівців-практиків, експертів у сфері менеджменту, управління персоналом, HR-експертів до проведення аудиторних занять, лекцій, тренінгів.

Наприклад, на ОПП «Менеджмент» другого (магістерського рівня):

- жовтень 2020 р. - начальник відділу адміністративних та загальних питань З. Лешик – лекція ООК «Стратегічний менеджмент і маркетинг»;

- листопад 2020 р. – директор Л. Дмуховська – лекція ООК «Управління проектами».

- грудень 2020 р. - коуч, HRконсультант Г. Бордун – ООК «Державне управління в сферах обслуговування та спорту»;

- II семестр до читання ООК «Сервісологія» та ведення семінарських занять запрошено Беля І.Я. – адміністратора ресторану «Жаровня», що передбачено робочою програмою та силабусом;

- II семестр до читання вибіркової дисципліни «Метрологія, стандартизація, сертифікація та управління якістю» та ведення семінарських занять запрошено: Михайлова Б., директора ГО «Ресторанна гільдія» та Михайлову О., директора Навчально-професійний центр PROFI CLUB, що передбачено робочою програмою та силабусом.

### **Опишіть, яким чином ЗВО сприяє професійному розвитку викладачів ОП? Наведіть конкретні приклади такого сприяння**

ЗВО активно долучається до організації заходів спрямованих на підвищення професійних якостей НПП та мотивує працівників до участі в них. Університет неодноразово був співорганізатором різноманітних тренінгів, навчань тощо, систематично інформує працівників про міжнародні стажування та курси підвищення кваліфікації. Така інформація доводиться різними шляхами комунікації – оголошення у корпусах ЗВО, на офіційному сайті та неофіційних сторінках у ФБ. Стажування – (<https://cutt.ly/skVWbUH>), (<https://cutt.ly/MkVWOzK>), (<https://cutt.ly/RkVWM5H>). Prime Marketing Forum у Львові - <https://cutt.ly/RkVWCEF>; Міжнародний економічний форум (<https://cutt.ly/vkVKRbd>). Вересень 2019 р. - "Маркетинг у спорті" (<https://cutt.ly/zkVZSl9>). Травень 2019 р. - "Вчимось бізнесу" (<https://cutt.ly/6kVXTUp>). Лютий 2019 р. Східноєвропейський форум гостинності і курортології "Кришталевий лотос" (<https://cutt.ly/okVXSoU>).

Університет сприяє науковій діяльності НПП шляхом створення належних умов для проведення досліджень, користування ресурсами бібліотеки та вільним доступом до баз Scopus, Web of Science та Science Direct. ЗВО мотивує та сприяє у підготовці до друку посібників, підручників, монографій та інших наукових та навчально-методичних видань у редакційно-видавничому відділі. Налагоджена і діє система матеріального стимулювання, яка прописана в «Положенні про порядок встановлення та надання працівникам ЛДУФК надбавок, доплат, матеріальної допомоги, премій» (<https://cutt.ly/JkVRTdd>).

### **Продемонструйте, що ЗВО стимулює розвиток викладацької майстерності**

Мотивація НПП до розвитку педагогічної майстерності є одним із стратегічних напрямів розвитку ЗВО. Система матеріального стимулювання регламентується «Положенням про порядок встановлення та надання працівникам ЛДУФК надбавок, доплат, матеріальної допомоги, премій» (<https://cutt.ly/JkVRTdd>).

Університет часто долучається до організації різноманітних івентів та морально стимулює і мотивує НПП до підвищення викладацької та ораторської майстерності. Наприклад:

- жовтень 2018 р. - тренінг: «Опанування основ сучасних технологій та методів викладання в університеті» в межах програми «Teaching Update: студії сучасного викладача» (<https://cutt.ly/jkVZEug>).

- травень 2019 р. - тренінг «Технології реалізації партнерської взаємодії у викладанні та навчанні» (<https://cutt.ly/JkVHBFU>).

- жовтень 2019 р. захід «Освітній десант», спрямований на підвищення кваліфікації науково-педагогічних співробітників ЗВО і популяризацію сучасних підходів у викладанні та навчанні (<https://cutt.ly/ukVHuTr>).

- листопад 2020 р. - семінар «Внутрішнє забезпечення якості вищої освіти: розвиток освітніх програм та їх акредитація» (<https://cutt.ly/ikVJgVt>).

- грудень 2020 р. - практичний тренінг з розвитку особистих компетенцій Soft Skills – «Успішний та ефективний викладач 2021» (<https://cutt.ly/XkVWG69>).

## 7. Освітнє середовище та матеріальні ресурси

**Продемонструйте, яким чином фінансові та матеріально-технічні ресурси (бібліотека, інша інфраструктура, обладнання тощо), а також навчально-методичне забезпечення ОП забезпечують досягнення визначених ОП цілей та програмних результатів навчання?**

ЗВО має належну матеріально-технічну базу, що гарантує досягнення визначених ОП цілей та програмних результатів навчання:

- адміністративно-навчальний корпус загальною площею 4534,4 кв. м., з актовю залом площею 176,5 кв.м., їдальнею, буфетом та виробничими приміщеннями.

- технічно оснащена бібліотека площею 404,7 кв.м, 3 читальні зали (в т.ч. 1 в гуртожитку) - загальною площею 197 кв.м на 100 посадкових місць

Обсяг фондів навчальної, наукової літератури – 107112 примірників, в т.ч. понад 25 тис. електронних документів.

- навчально-спортивний комплекс загальною площею 3626,7 кв. м.

- 3 гуртожитки загальною житловою площею 18679 кв. м.

В навчальному процесі за ОПП Менеджмент використовуються 6 комп'ютерних класів, загальною площею 183,7

м.кв та 1 – мультимедійний клас кафедри економіки та менеджменту, створений у 2020 р., обладнаний 10

комп'ютерами, на які встановлено спеціальне програмне забезпечення для проведення практичних занять

здобувачів Менеджмент. На усіх комп'ютерах у ЗВО встановлене ліцензійне програмне забезпечення. Усі лекційні аудиторії оснащені короткофокусними мультимедійними проекторами, електронними екранами, інтерактивними дошками, фліпчартами.

Усі ОК забезпечені повним комплектом НМЗ, яке розміщується у вільному доступі у репозитарію та в паперовому варіанті на кафедрі.

**Продемонструйте, яким чином освітнє середовище, створене у ЗВО, дозволяє задовольнити потреби та інтереси здобувачів вищої освіти ОП? Які заходи вживаються ЗВО задля виявлення і врахування цих потреб та інтересів?**

Адміністрація Університету здійснює постійний моніторинг потреб та інтересів здобувачів щодо освітнього середовища, використовуючи тісну співпрацю зі студентським самоврядуванням. Основними заходами при цьому є розгляд та обговорення питань на засіданнях Вченої ради та ректорату, засіданнях вчених рад факультетів до яких запрошуються здобувачі, проведення загальних зборів студентів, опитування студентів та проведення кураторських годин.

В Університеті для НПП і здобувачів забезпечений повністю безкоштовний доступ до усіх елементів інфраструктури та інформаційних ресурсів, необхідних для забезпечення освітнього процесу на ОП. В усіх навчальних корпусах та гуртожитках забезпечено вільний доступ до мережі Internet з використанням Wi-Fi. Здобувачі мають змогу безоплатно користуватися ресурсами бібліотеки, спортивних залів та стадіону. В університеті функціонує Сайт дистанційного навчання. На сторінці кафедри розміщено усі силабуси, як обов'язкових ОК, так і вибіркового (https://cutt.ly/6kVoS8z). Перелік вибіркового дисциплін розміщений на сторінці деканату (https://cutt.ly/VkVoCjK). На сайті ЗВО розміщено усі нормативні документи, які регулюють освітній процес (https://cutt.ly/pkVoNET) та каталог ОП (https://cutt.ly/RkVo9Mc). На сайті бібліотеки розміщено електронні версії підручників, посібників, НМЗ, періодичних та інших видань необхідних для задоволення потреб та інтересів здобувачів (https://cutt.ly/6kV2tdX).

**Опишіть, яким чином ЗВО забезпечує безпечність освітнього середовища для життя та здоров'я здобувачів вищої освіти (включаючи психічне здоров'я)?**

Усі навчальні приміщення, в яких проводиться навчання здобувачів за ОП відповідають чинним будівельним та санітарним нормам, а також вимогам правил пожежної безпеки й охорони праці. Гуртожитки відповідають чинним санітарним нормам СНП 42-121-4719-88. В Університеті із НПП та здобувачами систематично проводяться первинні інструктажі з безпеки життєдіяльності.

У ЗВО функціонує Служба охорони праці ЛДУФК, завданням якої є вирішення питань пов'язаних з безпечністю освітнього середовища і діяльність якої регламентується відповідним Положенням (https://cutt.ly/VkV2OFt). В період пандемії, в Університеті повністю дотримуються усіх норм та рекомендацій МОЗ, використовується змішана форма навчання, проводиться санітарна обробка приміщень, постійний контроль температурного скринінгу, в усіх аудиторіях наявні санітаizers, запроваджено масковий режим, у випадку виявлення осіб, які захворіли або контактували із хворими, академічні групи в яких навчалися такі здобувачі переводяться на дистанційний режим. У ЗВО функціонує Центр соціально-психологічної підтримки студентів, аспірантів та науково-педагогічних працівників, діяльність якого регламентується відповідним Положенням (https://cutt.ly/8kV9dTm). Основною метою діяльності Центру є забезпечення психічного здоров'я здобувачів освіти.

**Опишіть механізми освітньої, організаційної, інформаційної, консультативної та соціальної підтримки здобувачів вищої освіти? Яким є рівень задоволеності здобувачів вищої освіти цією**



## **підтримкою відповідно до результатів опитувань?**

У ЗВО приділяється значна увага освітній, організаційній, інформаційній, консультативній та соціальній підтримці здобувачів. Контроль за цим на факультетах здійснюють деканати та безпосередньо куратори академічних груп. Куратори – первинна ланка зв'язку здобувача із адміністрацією ЗВО, їх обов'язки, права та відповідальність чітко прописані в «Положенні про куратора академічної групи» (<https://cutt.ly/akV92iD>). Куратори активно співпрацюють із здобувачами вже з перших днів перебування їх в Університеті. На кураторських годинах вони ознайомлюють студентів із основними правилами і принципами освітнього процесу, правилами поведінки в колективі, в університеті, де розміщені корпуси, інфраструктурні елементи тощо. Уся необхідна для здобувачів інформація про ОП, її структуру. Цілі та мету ОПП найперше розміщують на офіційному сайті ЗВО (<https://cutt.ly/AkV3XXe>) та сторінці випускової кафедри (<https://cutt.ly/ckV3M5L>). Викладачами, які забезпечують ОПП, налагоджено тісний зв'язок із здобувачами, за допомогою різноманітних каналів комунікації: безпосередні вербальні персональні та групові навчальні заняття, Вайбер, Телеграм, мобільний зв'язок, сайт дистанційного навчання, електронні скриньки. Крім того, на кожний семестр на кафедрі формується графік консультацій, який розміщується на інформаційній дошці кафедри та її офіційній електронній сторінці. Ефективним є інформування здобувачів про новини в освітньому процесі, важливі події та одержання від них зворотного зв'язку і через неофіційні джерела комунікації – соціальні мережі, такі як Фейсбук (<https://cutt.ly/AkV8mbE>) та Месенджер. За допомогою даної сторінки НПП кафедри ведеться активна профорієнтаційна робота із потенційними абітурієнтами. З метою соціальної підтримки НПП і здобувачів, на базі кафедри педагогіки і психології, функціонує Центр соціально-психологічної підтримки студентів, аспірантів та науково-педагогічних працівників. Значна увага в Університеті приділяється забезпеченню культурно-мистецького та спортивного життя здобувачів. Культурно-мистецький відділ ЗВО ініціює та супроводжує організацію виховних, просвітницьких та культурно-мистецьких заходів, створює можливості для різнобічного творчого розвитку студентської молоді з метою формування високого рівня культури, патріотизму, активної життєвої і громадянської позиції (<https://cutt.ly/fkV8ZY8>). В університеті видається студентська газета "Країна спорту", організовуються різноманітні конкурси, спортивно-туристичні змагання та походи. У ЗВО передбачено систему нарахування додаткових балів здобувачам за участь у спортивній, науковій, культурно-мистецькій і громадській діяльності (<https://cutt.ly/ckV7fSV>). Як свідчать результати опитування здобувачів спеціальності Менеджмент, студенти на достатньому рівні задоволені їх освітньою, організаційною, інформаційною, консультативною та соціальною підтримкою (<https://cutt.ly/1kV4tP5>).

## **Яким чином ЗВО створює достатні умови для реалізації права на освіту особами з особливими освітніми потребами? Наведіть посилання на конкретні приклади створення таких умов на ОП (якщо такі були)**

У ЗВО освітній процес за даною ОПП провадиться у всіх його корпусах. Однак, два корпуси, які знаходяться в центральній частині м. Львів (вул. Костюшка, 11 та Дудаєва, 8) є пам'ятками архітектури (головний корпус 1902 р., №605; спортивний корпус 1904 р., №155), відтак забезпечення їх доступності для осіб з особливими освітніми потребами є дещо утрудненим. Облаштування пандусів та санвузлів для осіб з інвалідністю в даних корпусах є можливим лише після реконструкції або проведення капітального ремонту будівель, за погодженням з відповідним управлінням ЛМР. Для осіб з порушенням зору у навчальних корпусах розміщено спеціальні інформативні таблички зі шрифтом Брайля. У комп'ютерному класі (ауд. 223) знаходиться спеціальна клавіатура. Ззовні корпусів, на прилеглий території особи з інвалідністю можуть пересуватися безперешкодно. Для їх супроводу осіб у приміщення Університету створено Волонтерську мобільну групу супроводу, діяльність якої регламентується «Порядком супроводу ...» (<https://cutt.ly/3znTVuv>). Вільний доступ для осіб з особливими освітніми потребами забезпечено у навчально-спортивний комплекс (вул. Черемшини, 17). В ньому загальний вхід до легкоатлетичного манежу облаштовано пандусом, а на 1 поверсі – спеціальний санвузол. Для вступу на ОПП «Менеджмент» жодних обмежень для осіб з особливими освітніми потребами немає. Станом на 01.02.2021 р. прикладів створення таких умов на ОПП немає.

## **Яким чином у ЗВО визначено політику та процедури врегулювання конфліктних ситуацій (включаючи пов'язаних із сексуальними домаганнями, дискримінацією та корупцією)? Яким чином забезпечується їх доступність політики та процедур врегулювання для учасників освітнього процесу? Якою є практика їх застосування під час реалізації ОП?**

Політика та процедури врегулювання конфліктних ситуацій (включаючи пов'язаних із сексуальними домаганнями, дискримінацією та корупцією) в Університеті визначається нормами та положеннями чинного законодавства України та внутрішніми нормативними документами ЗВО. До них належать: «Положення про політику попередження і боротьби із сексуальними домаганнями у ЛДУФК» (<https://cutt.ly/akv7kmv>); «Положення про порядок запобігання і врегулювання потенційного та реального конфлікту інтересів в діяльності посадових осіб ЛДУФК» (<https://cutt.ly/xkv7cir>), Антикорупційна програма ЛДУФК на 2019-2020 роки (<https://cutt.ly/fkv7bmw>). В зазначених документах чітко прописані механізми вирішення конфліктних ситуацій. Усі документи знаходяться у вільному доступі на сайті Університету, а їх зміст додатково, вербально доводиться до відома НПП – на зборах трудового колективу, засіданнях кафедр, а здобувачів – працівниками деканату на зборах старост груп та представників студентського самоврядування, кураторами на кураторських годинах та гарантими ОПП на зустрічах із студентами. Особлива увага керівництвом та адміністрацією ЗВО приділяється антикорупційній діяльності (<https://cutt.ly/ekv79db>). У навчальних корпусах розміщені скриньки довіри. Працівниками деканату та кураторами систематично проводяться співбесіди зі здобувачами на виявлення випадків конфліктних ситуацій, сексуального домагання, дискримінації та корупції. Проводиться інформаційно-роз'яснювальна робота з метою запобігання таких ситуацій. Випадків, пов'язаних із сексуальними домаганнями, дискримінацією, нестатутними відносинами в межах ОПП не було.

## 8. Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми

**Яким документом ЗВО регулюються процедури розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду ОП? Наведіть посилання на цей документ, оприлюднений у відкритому доступі в мережі Інтернет**

Процедури розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду ОП в Університеті регулюються «Положенням про розроблення, затвердження, моніторинг та перегляд освітніх програм», яке знаходиться у вільному доступі на офіційному сайті ЗВО (<https://cutt.ly/qkV6qba>). Організація і здійснення загального моніторингу покладається на Комісію з моніторингу якості освіти Університету.

**Опишіть, яким чином та з якою періодичністю відбувається перегляд ОП? Які зміни були внесені до ОП за результатами останнього перегляду, чим вони були обґрунтовані?**

Перегляд ОП здійснюється відповідно до «Положення про розроблення, затвердження, моніторинг та перегляд освітніх програм», яке знаходиться у вільному доступі на офіційному сайті ЗВО (<https://cutt.ly/qkV6qba>). Згідно п. 4.5. Положення «Перегляд освітніх програм з метою удосконалення здійснюється у формі оновлення з подальшим внесенням змін та затвердженням їх нової редакції. Освітня програма може оновлюватись щорічно в частині всіх її компонентів, крім назви, обсягу та тривалості, типу програми, форм підсумкової атестації, мети (цілей), програмних компетентностей і програмних результатів навчання».

ОПП «Менеджмент» другого магістерського рівня вищої освіти розроблялася на основі Стандарту вищої освіти України спеціальності 073 «Менеджмент» другого магістерського рівня, затвердженого 10.07.2019 р. № 959 із врахуванням специфіки ЗВО. При формуванні ООК, компетентностей та програмних результатів навчання крім вимог Стандарту, були враховані пропозиції НПП кафедри економіки та менеджменту, основані на їх практичному досвіді та результати вивчення аналогічних ОП які реалізуються у вітчизняних та зарубіжних ЗВО. ОП була розглянута і обговорена на засіданні кафедри економіки та менеджменту (протокол № 14 від 19.09.2019 р.). На наступному етапі, вона обговорювалася на засіданні вченої ради факультету туризму (протокол № 1 від 16.09.2019 р.) і, завершально, ОП «Менеджмент» була розглянута і затверджена Вченою радою ЛДУФК 29.10.2019р. (протокол № 5). Вона введена в дію з 01.09.2020 р. наказом ректора від 31.10.2019 р. № 431а-р. На сторінці кафедри розміщено проект ОП (<https://cutt.ly/VkVqVYr>) та надано електронну адресу ([kem.ldufk@gmail.com](mailto:kem.ldufk@gmail.com)), на яку стейкхолдери можуть надсилати свої пропозиції. Усі пропозиції будуть розглянуті на засіданні кафедри, на яке будуть запрошені представники здобувачів, які навчаються на ОП та Експертної ради роботодавців.

**Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, як здобувачі вищої освіти залучені до процесу періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення її якості, а їх позиція береться до уваги під час перегляду ОП**

В Університеті до процесу періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення її якості здобувачі залучаються або безпосередньо, або через органи студентського самоврядування, куди входять старости усіх академічних груп. Обґрунтовані пропозиції здобувачів приймаються до уваги під час перегляду змісту освітніх компонентів. Їх пропозиції розглядаються на засіданні кафедри на які, як правило, запрошуються, самі здобувачі. Перший набір на ОП «Менеджмент» магістерського рівня відбувся у 2020 р. Перше вербальне ознайомлення здобувачів із структурою ОП, її компонентним наповненням, цілями та програмними результатами відбулося в період вступної компанії. В перший тиждень навчання, на кураторській годині, Гарантом була проведена презентація ОП із роз'ясненням здобувачам процедури та особливостей її реалізації. Було обговорено компонентне наповнення ОП, кредитне наповнення ООК, проаналізовано перелік вибіркових дисциплін. За рекомендацією здобувачів, у робочу групу включено студентку першого року навчання Гончар Н. В Університеті систематично проводиться опитування здобувачів. З останнього, наприклад - Опитування здобувачів щодо ефективності дистанційної форми навчання (<https://cutt.ly/MkBeSkB>).

**Яким чином студентське самоврядування бере участь у процедурах внутрішнього забезпечення якості ОП**

Студентське самоврядування формується із представників академічних груп, як правило їх старост. Представники студентського самоврядування входять до складу Комісії з моніторингу якості освіти, згідно п. 4 «Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти у ЛДУФК» (<https://cutt.ly/RkNu8ZV>) і долучаються до перегляду та обговорення ОП Комісією. Вони, також, включені до складу Вчених рад факультетів та Вченої ради Університету. Кафедра економіки та менеджменту тісно співпрацює із студентським самоврядуванням, що проявляється у запрошенні його представників на засідання кафедри де проходить обговорення ОП, її ОК та програмних результатів. Після ознайомлення із змістом ОП, її структурою студентське самоврядування дає згоду на її затвердження, рекомендації щодо удосконалення тощо.

**Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, як роботодавці безпосередньо або через свої об'єднання залучені до процесу періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення її якості**

На факультеті туризму створена і функціонує Рада стейкхолдерів, діяльність якої регламентується «Положенням

про раду стейкхолдерів (роботодавців) ЛДУФК» (<https://cutt.ly/4kXqfad>). На кафедрі економіки та менеджменту створена Експертна рада (протокол кафедри №4 від 11.11.2020 р.), до якої входять представники різних сфер бізнесу. Члени Експертної ради регулярно приймають участь в перегляді ОПП, які забезпечує кафедра. Згідно їх пропозиції до групи розробників ОПП «Менеджмент» магістерського рівня від стейкхолдерів включено Дмуховську Л. М. та Хутку В. І. Головним менеджером Делюкс готель «Купава» подана пропозиція, щодо введення в ОПП ОК, яка б забезпечувала здобувачам набуття навиків поведінки менеджера в стресових ситуаціях.

З метою визначення думки роботодавців, щодо структури ОПП, її мети та цілей проводиться опитування (<https://cutt.ly/8kVMWtf>), що регламентується «Положенням про опитування стейкхолдерів (роботодавців) ЛДУФК» (<https://cutt.ly/ykVCfe7>).

В час карантинних обмежень співпраця зі стейкхолдерами відбувається в он-лайн форматі (<https://cutt.ly/KkVJF2D>). Роботодавці є активними учасниками конференцій, семінарів, наукових дискусій на яких обговорюються питання забезпечення та поліпшення якості освіти.

### **Опишіть практику збирання та врахування інформації щодо кар'єрного шляху та траєкторій працевлаштування випускників ОП**

Оскільки перший набір на ОПП «Менеджмент» другого (магістерського) рівня відбувся у 2020 р. їх випуск заплановано на грудень 2021 р. Це пояснює відсутність інформації про випускників ОПП, а також їх кар'єрний шлях та траєкторію працевлаштування. Кафедра економіки та менеджменту на своїй сторінці (<https://cutt.ly/Ck28usk>) інформує здобувачів про наявні вакантні місця у сфері менеджменту. У ЗВО функціонує «Відділ інформаційного забезпечення, профорієнтації та працевлаштування» (<https://cutt.ly/wk28jd9>).

### **Які недоліки в ОП та/або освітній діяльності з реалізації ОП були виявлені у ході здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості за час її реалізації? Яким чином система забезпечення якості ЗВО відреагувала на ці недоліки?**

ОПП другого (магістерського) рівня започаткована у 2020 н.р. та акредитується вперше. Матеріали представлені в НМЗ по усіх ООК які її формують проходять апробацію. Якісний склад НПП, який забезпечує ОПП формують – 4 доктори наук (Павленчик Н., Паска М., Заневський І., Голод А.) та 9 кандидатів наук, які мають стаж викладання понад 10 р., які в процесі реалізації ОПП використовують набутий теоретичний та практичний досвід, знання одержані в результаті стажувань, підвищення кваліфікації, відвідування різноманітних курсів тренінгів, семінарів тощо. В процесі реалізації ОПП було виявлено, що ООК, які читаються на ОПП недостатньо забезпечені власними навчально-методичними виданнями викладачів. На це було звернуто увагу на засіданні кафедри (протокол № 6 від 01.02. 2021 р. ). Більш детальний аналіз і кафедрою економіки та менеджменту, і Комісією з моніторингу якості освіти буде проведено по завершенню першого року навчання здобувачів.

### **Продемонструйте, що результати зовнішнього забезпечення якості вищої освіти беруться до уваги під час удосконалення ОП. Яким чином зауваження та пропозиції з останньої акредитації та акредитацій інших ОП були ураховані під час удосконалення цієї ОП?**

Акредитація ОПП «Менеджмент» є первинною. Відповідно до вимог Положення від 11.07.2019 р. у ЗВО проводилася одна акредитаційна експертиза ОПП «Готельно-ресторанна справа» першого (бакалаврського) рівня освіти (27.05.2020 р. – 29.05.2020 р.), в результаті якої ЕГ було висловлено низку обґрунтованих зауважень і рекомендацій. Окремі з них, уже усунуті адміністрацією ЗВО, деканатом факультету туризму та випускними кафедрами. Зокрема:

1. Рекомендовано покращити рівень поінформованості студентів через розробку «Довідника студента» та використання сучасних інформаційних технологій. – в Університеті розроблено «Довідник студента» (<https://cutt.ly/L17bN41>).
2. Доцільно удосконалити практику щодо популяризації академічної доброчесності в ЗВО - проведено низку заходів щодо популяризації академічної доброчесності серед здобувачів та НПП. Матеріали розміщені в репозитарії ЗВО.
3. Рекомендації: розробити та проводити анкетування для стейкхолдерів задля взаємовигідного спілкування і співпраці – розроблено і запроваджено механізм опитування стейкхолдерів (<https://cutt.ly/nk9tI8c>)
4. Доцільно розглянути пропозицію викладання фахових дисциплін ОП іноземними мовами – На ОПП передбачено ООК «Ділова іноземна мова», крім того здобувачами, із блоку вибіркового дисциплін обрано ОК «Метрологія, стандартизація, сертифікація та управління якістю» читання якої передбачено українською і англійською мовами.
5. Недостатня поінформованість студентів щодо механізмів та алгоритму дій в разі виникнення конфліктів – у кожній академічній групі проведено кураторські години із роз'ясненням механізму вирішення конфліктних ситуацій.

### **Опишіть, яким чином учасники академічної спільноти змістовно залучені до процедур внутрішнього забезпечення якості ОП?**

Адміністрація ЗВО, НПП та студентська спільнота приймають активну участь в функціонуванні системи внутрішнього забезпечення якості освіти, яка провадиться в Університеті і модерується Комісією з моніторингу якості освіти. Усі учасники освітнього процесу мають можливість висловити свою думку щодо його якості шляхом проходження опитування (<https://cutt.ly/ck39UXS>).

НПП забезпечують реалізацію ОП на високому науково-теоретичному і методичному рівні, із дотриманням норм професійної етики, моралі, поважають гідність здобувачів освіти. Вони постійно підвищують свої професійну та педагогічну майстерність, є активними учасниками тренінгів, семінарів, курсів які стосуються забезпечення якості освітнього процесу: семінар «Внутрішнє забезпечення якості вищої освіти» - (<https://cutt.ly/mk36QPW>).

Студенти приймають участь в обговореннях питань, які стосуються удосконалення проведення освітнього процесу на зустрічах із керівництвом ЗВО, представниками деканатів Гарантами ОП, кураторських годинах. Уся інформація

яка стосується процедур внутрішнього забезпечення якості освіти у ЗВО оприлюднюється на офіційних та неофіційних каналах комунікації. Наприклад, систематично проводяться засідання робочої групи Комісії (<https://cutt.ly/xk8eGfq>); (<https://cutt.ly/nk37hS6>); (<https://cutt.ly/sk36gXq>).

### **Опишіть розподіл відповідальності між різними структурними підрозділами ЗВО у контексті здійснення процесів і процедур внутрішнього забезпечення якості освіти**

Основним структурним елементом ЗВО, який відповідає за процеси внутрішнього забезпечення якості освіти в університеті є «Комісія ЛДУФК з моніторингу якості освіти», яка в своїй діяльності керується «Положенням про систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти у ЛДУФК (<https://cutt.ly/qk8aE92>)».

Відповідно до внутрішніх нормативних документів Університету відповідальність щодо забезпечення якості ОПП розподілена між структурними підрозділами за таким алгоритмом:

1. формування концепції ОПП (ректор, перший проректор, декан факультету туризму, гарант);
2. розробка та моніторинг реалізації ОПП (гарант, робоча група, НПП кафедри економіки та менеджменту, факультет туризму);
3. затвердження ОПП (кафедра економіки та менеджменту, вчена рада факультету туризму, Вчена рада Університету);
4. розробка та затвердження навчального плану за ОПП (перший проректор, навчальний відділ, декан факультету туризму);
5. моніторинг окремих напрямів реалізації ОПП (проректор з науки та зовнішніх зв'язків; навчальний відділ; відділ інформаційного забезпечення, профорієнтації та працевлаштування; відділ міжнародних зв'язків; відділ технічного забезпечення навчальної роботи; декан факультету туризму, кафедра економіки та менеджменту; студентське самоврядування; старости академічних груп);
6. рішення про перегляд, оновлення ОПП (декан, вчена рада факультету туризму, кафедра економіки та менеджменту, гарант, робоча група).

## **9. Прозорість і публічність**

### **Якими документами ЗВО регулюється права та обов'язки усіх учасників освітнього процесу? Яким чином забезпечується їх доступність для учасників освітнього процесу?**

Права та обов'язки усіх учасників освітнього процесу регулюються низкою внутрішніх нормативних документів ЗВО, основними з яких є: Статут ЛДУФК ім. І. Боберського (<https://cutt.ly/okBwMKT>) та Положення про організацію освітнього процесу (<https://cutt.ly/okBwoYo>). Доступність до внутрішньої нормативної документації надається усім учасникам освітнього процесу і забезпечується вільним доступом до сайту Університету, вкладка «Документи Університету» (<https://cutt.ly/ckVeexq>). Паперові копії усіх документів знаходяться в канцелярії, відповідних структурних підрозділах, відділах, деканатах та кафедрах Університету.

Публічність інформації про діяльність Університету забезпечується згідно із Законом України «Про вищу освіту», наказом Міністерства освіти і науки України від 19.02.2015 р. №166 «Деякі питання оприлюднення інформації про діяльність вищих навчальних закладів». Інформативне наповнення сайту ЗВО забезпечує Відділ інформаційного забезпечення, профорієнтації та працевлаштування (<https://cutt.ly/EkBeoME>).

### **Наведіть посилання на веб-сторінку, яка містить інформацію про оприлюднення на офіційному веб-сайті ЗВО відповідного проекту з метою отримання зауважень та пропозиції заінтересованих сторін (стейкхолдерів). Адреса веб-сторінки**

Проект ОП «Менеджмент» розміщується на сторінці кафедри економіки та менеджменту, на офіційному сайті ЗВО (<https://cutt.ly/NkBwQ1G>). На цій же сторінці надано електронну адресу ([kem.ldufk@gmail.com](mailto:kem.ldufk@gmail.com)), на яку стейкхолдери можуть надсилати свої пропозиції.

### **Наведіть посилання на оприлюднену у відкритому доступі в мережі Інтернет інформацію про освітню програму (включаючи її цілі, очікувані результати навчання та компоненти)**

ОПП «Менеджмент» та уся інформація про неї, включаючи цілі, очікувані результати навчання та компоненти (<https://cutt.ly/5kBwHRn>) знаходиться у вільному доступі і розміщена на офіційному сайті ЗВО, на сторінці кафедри економіки та менеджменту (<https://www.ldufk.edu.ua/index.php/osvitni-programi.html>).

## **11. Перспективи подальшого розвитку ОП**

### **Якими загалом є сильні та слабкі сторони ОП?**

ОПП «Менеджмент» введена в дію лише в 2020 р. проходить апробацію і, відповідно, має не лише сильні, а й слабкі сторони.

До сильних сторін ОПП доцільно віднести:

- унікальність ОПП, яка зумовлена специфікою ЗВО та корелюється з активним розвитком сфер туризму та

гостинності в Західному регіоні України;

- потужна матеріально-технічна база Університету, що є провідним ЗВО України, яка постійно поповнюється і оновлюється, потужні бібліотечні фонди;
- ОПП забезпечують кваліфіковані НПП, які постійно підвищують рівень своєї професійної та педагогічної майстерності, шляхом підвищення кваліфікації, стажування, відвідування тренінгів, курсів, семінарів, навчальних платформ;
- прозорість та поінформованість усіх учасників освітнього процесу, яку вони отримують за офіційними та неофіційними каналами комунікації, сайту ЗВО;
- повна забезпеченість ОК навчально-методичним забезпеченням;
- включення до ОК ОПП курсів-тренінгів, які дозволяють набути майбутнім фахівцям професійних компетентностей, в умовах наближених до реальних виробничих ситуацій;
- забезпечення здобувачам можливості формування індивідуальної освітньої траєкторії, чисельно оновлений каталог вибіркових дисциплін, можливість вибору із інших ОП;
- мотивація здобувачів до самоосвіти, участі у всеукраїнських та міжнародних науково-практичних конференціях, семінарах, конкурсах, неформальної освіти;
- наявність представництва кафедри економіки та менеджменту на підприємстві, представники якого залучаються до освітнього процесу;
- тісна співпраця із підприємствами різних сфер бізнесу представники яких формують Експертну раду стейкхолдерів кафедри та Раду стейкхолдерів факультету туризму;
- активне залучення до проведення аудиторних занять фахівців-практиків у сфері економіки та менеджменту, коучів, HR-менеджерів;
- оновлений стаціонар та пріоритетний напрям популяризації здорового способу життя серед здобувачів;
- тісна співпраця із провідними ЗВО України та іноземними, участь у програмах Еразмус+
- функціонування системи внутрішнього моніторингу якості освіти, систематичне анкетування НПП, здобувачів та роботодавців.

Слабкі сторони ОПП «Менеджмент»:

- недостатній рівень забезпечення ОК авторськими підручниками і посібниками;
- недостатній рівень залучення до освітнього процесу міжнародних стейкхолдерів;
- недостатній рівень міжнародної мобільності НПП та здобувачів;
- недостатній рівень ведення дисциплін іноземними мовами.

### **Якими є перспективи розвитку ОП упродовж найближчих 3 років? Які конкретні заходи ЗВО планує здійснити задля реалізації цих перспектив?**

На період 2021-2023 рр. кафедра економіки та менеджменту планує реалізацію таких заходів:

- підготувати та видати авторські посібники або підручники відповідно до дисциплін, які читаються на ОПП;
- збільшити кількість фахових публікацій НПП у періодичних виданнях які входять до наукометричних баз Scopus та Web of Science;
- налагодити тісні зв'язки із закордонними вузами-партнерами, з метою розвитку академічної мобільності НПП та здобувачів;
- запровадити систему підвищення кваліфікації НПП на підприємствах;
- підвищити активність здобувачів до участі у міжнародних науково-практичних конференціях, семінарах, тренінгах;
- організувати та проводити започатковану на кафедрі міжнародну науково-практичну конференцію, із залученням до неї здобувачів;
- створити на факультеті туризму Раду випускників.

### **Запевнення**

Запевняємо, що уся інформація, наведена у відомостях та доданих до них матеріалах, є достовірною.

Гарантуємо, що ЗВО за запитом експертної групи надасть будь-які документи та додаткову інформацію, яка стосується освітньої програми та/або освітньої діяльності за цією освітньою програмою.

Надаємо згоду на опрацювання та оприлюднення цих відомостей про самооцінювання та усіх доданих до них матеріалів у повному обсязі у відкритому доступі.

Додатки:

*Таблиця 1.* Інформація про обов'язкові освітні компоненти ОП

*Таблиця 2.* Зведена інформація про викладачів ОП

*Таблиця 3.* Матриця відповідності програмних результатів навчання, освітніх компонентів, методів навчання та оцінювання

\*\*\*

Шляхом підписання цього документа запевняю, що я належним чином уповноважений на здійснення такої дії від імені закладу вищої освіти та за потреби надам документ, який посвідчує ці повноваження.

*Документ підписаний кваліфікованим електронним підписом/кваліфікованою електронною печаткою.*

Інформація про КЕП

**ПІБ: Приступа Євгеній Никодимович**

Дата: 11.03.2021 р.

**Таблиця 1.** Інформація про обов'язкові освітні компоненти ОП

| Назва освітнього компонента                            | Вид компонента       | Силабус або інші навчально-методичні матеріали              |  | Якщо освітній компонент потребує спеціального матеріально-технічного та/або інформаційного забезпечення, наведіть відомості щодо нього*         |
|--|----------------------|---|--|---|
|  |                      | Назва файла   | Хеш файла                                    |   |
| Атестаційний іспит                                     | підсумкова атестація | <i>Методичні_реком_Атестаційний_іспит_магістр.pdf</i>       | 505YleRowbgvUJ8btbb+AxmbZexkngtV68sn1hbS1j8= | комп'ютерне обладнання.   |
| Магістерська робота                                    | підсумкова атестація | <i>Метод_рек_до_підгот_кваліфік_роб_Магістер.pdf</i>        | i2bJr93TknhjqtThTYtQf1/uIwJtoKmgxoGJF3ggMY=  | комп'ютерне обладнання.   |
| Переддипломна практика                                 | практика             | <i>Переддипломна_практика_073_Магістр.pdf</i>               | yvD2m5M/5GEyE641/ZyjNPb8OYczsUSSgAP35WD9y6Y= | комп'ютерне обладнання, приміщення представництва кафедри, бази практик.  |
| Виробнича практика                                     | практика             | <i>Виробнича_практика_073_Магістр.pdf</i>                   | 8GJx1mRN4UoXE225di3caF6mVXiYeRlzl/arXkkVSc=  | комп'ютерне обладнання, приміщення представництва кафедри, бази практик.  |
| Самоменеджмент та ефективне лідерство                  | навчальна дисципліна | <i>ПП_Самоменедж_та_ефективне_лід_ерство.pdf</i>            | axFYFb6UyGWdDBCgUoxWA4jhXbo7TdvndQy/1qMuLb8= | мультимедійний проектор, навчальна інтерактивна дошка, фліпчарт   |
| Соціальна та корпоративна відповідальність             | навчальна дисципліна | <i>ПП_Соц_та_корп_відпов.pdf</i>                            | hxxM001mY4Q7CU9nn4lOATAsHK+lBZvmKyzyDiMKYYE= | мультимедійний проектор, навчальна дошка.   |
| Методи і моделі прийняття управлінських рішень         | навчальна дисципліна | <i>ПП_Метод_і_моде_лі_прийн_упр_ріше_нь.pdf</i>             | J/flk432UTdgBcD8/sIPoIjwe9+FBC+44FBh6Trs3U=  | мультимедійний проектор, навчальна дошка  |
| Фінансовий менеджмент                                  | навчальна дисципліна | <i>ПП_Фінансовий_ме_н-т.pdf</i>                             | RIKoNVQy1LgSysccYozVVdaq9hheYhyfj32iLHI6x6A= | мультимедійний проектор, навчальна дошка  |
| Міжнародне право                                       | навчальна дисципліна | <i>ПП_Міжнародне_п_раво.pdf</i>                             | 3gMq+1n09OIYCR7KJscopDIpm5QnCiNpDD3/ex7n11w= | мультимедійний проектор, навчальна дошка  |
| Туризмологія   | навчальна дисципліна | <i>ПП_Туризмологія.p_d_f</i>                                | NfGAa1SCv6CUB/sZgwyokeSozUTXM/TIvs/IiejOx4=  | мультимедійний проектор, навчальна дошка  |
| Курс-тренінг «Психологія управління та конфліктологія» | навчальна дисципліна | <i>ПП_Психолог_упр_та_конфліктологія_.pdf</i>               | URYs/we14ZQpApQq+jYxJKjncIq3ceTXu7Xn4XysqOo= | фліпчарт, навчальна дошка, мультимедійний проектор  |
| Державне управління в сфері обслуговування і спорту    | навчальна дисципліна | <i>ПП_Держ_упр_в_с_фер_обслуг_та_сп_орту.pdf</i>            | SzoLalQz3NqSgPZgbhnEDonIwUEq3sflqWfh2FjpEWQ= | мультимедійний проектор, навчальна дошка  |
| Комп'ютерні та інформаційні технології                 | навчальна дисципліна | <i>ПП_Комп_та_інфо_рм_тех-і.pdf</i>                         | HQR2rXNjhi64kJ84s9zZ6FkvqkwJC72rXMYXoKQr6YY= | Обладнання: Комп'ютери – 45 штук, мультимедіа 2 штуки. Програмне забезпечення: Windows XP, Кількість ліцензій – 68. Windows 10, MS Office 2010. |
| Методологія і організація наукових досліджень          | навчальна дисципліна | <i>ПП_Методологія_і_організація_наукових_досліджень.pdf</i> | GJpAW/svCs3QXdewvFmniC+pHUEXoqLjtbcSUSGS3/Y= | Інтерактивна дошка, мультимедійний проектор.  |
| Стратегічний менеджмент і маркетинг                    | навчальна дисципліна | <i>ПП_Стратегічний_менеджмент_і_м_аркетинг.pdf</i>          | HDX1iiiPAo23ewIRHmeYnSY9F122Jyo2kCYRHsycFJA= | комп'ютерний клас, фліпчарт, навчальна дошка, мультимедійний проектор   |
| Управління проектами                                   | навчальна дисципліна | <i>ПП_Управління_пр_оектами.pdf</i>                         | 05jtQBTVVmMhoqT1FopBWJ3rUdkp5pX              | мультимедійний проектор, навчальна дошка  |

|                      |                      |                                |  |  |
|----------------------|----------------------|--------------------------------|--|--|
|                      |                      |                                | HT9U+GhGMvOo=  |  |
| Ділова іноземна мова | навчальна дисципліна | <i>PP_Ділова_іноз_мова.pdf</i> | zeHQXVemY6BdoN<br>XKRX2u2POjePKaH<br>Kayrs4E31c1DEo= | комп'ютерний клас, аудіо, відео та комп'ютерне обладнання, навчальна дошка |
| Сервісологія         | навчальна дисципліна | <i>PP_Сервісологія.pdf</i>     | PgHK+JNjDNItK+uf<br>Sdor7Dmoju4dFgngj<br>+faySi3wps= | мультимедійний проектор, навчальна дошка                                   |

\* наводяться відомості, як мінімум, щодо наявності відповідного матеріально-технічного забезпечення, його достатності для реалізації ОП; для обладнання/устаткування – також кількість, рік введення в експлуатацію, рік останнього ремонту; для програмного забезпечення – також кількість ліцензій та версія програмного забезпечення

**Таблиця 2.** Зведена інформація про викладачів ОП

| ІД викладача | ПІБ                         | Посада  | Структурний підрозділ | Кваліфікація викладача  | Стаж | Навчальні дисципліни, що їх викладає викладач на ОП | Обґрунтування  |
|--------------|-----------------------------|---|-----------------------|---|------|---|--|
| 192211       | Павленчик Наталія Федорівна | Завідувач кафедри, професор, Основне місце роботи | Факультет туризму     | Диплом доктора наук ДД 004928, виданий 15.12.2015, Диплом кандидата наук ДК 023242, виданий 14.04.2004, Атестат доцента 12/ДЦ 023869, виданий 09.11.2010, Атестат професора АП 001373, виданий 16.12.2019 | 16   | Самоменеджмент та ефективне лідерство               | Доктор економічних наук зі спеціальності 08.00.03 – економіка та управління національним господарством (ДД № 004928). Професор кафедри економіки та менеджменту (атестат АП № 001373). Науково-педагогічне стажування в Вищій школі міжнародних відносин і суспільної комунікації в м. Холм (Польща) на тему: «Процес системних змін вищої освіти в контексті Європейсько-Польської співпраці», 01.05. - 15.06.2019 р. Стажування в Жешівському університеті (Польща) за програмою Erasmus+ Teaching Staff Mobility 14.05-18.05.2018 р. Підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників ЗВО «Освітній десант. Перформанс освітніх майстер-класів», 05.10.2019р. Участь у практичному тренінгу з розвитку особистих компетенцій Soft Skills – «Успішний та ефективний викладач 2021». Курс тренінгів з основ підприємницької діяльності «Вчимося бізнесу», 06.05-17.052019 р. Курс «Проектний менеджмент для початківців», вересень-листопад |



|        |                       |                              |                   |   |   |   |   |
|--------|-----------------------|------------------------------|-------------------|---|---|---|---|
|        |                       |                              |                   |   |   | <p>2020 р.<br/>Курс «Івент-менеджмент», 2020 р.<br/>Економіка підприємства / [Горбонос Ф. В., Черевко Г. В., Павленчик Н. Ф., Павленчик А.О.]. – К. : Знання, 2010. – 640 с.<br/>N. Pavlenchuk, S. Mekhovych and other<br/>Integration of Partial Least Squares Path Modeling for Sustainable Tourism Development / International Journal of Recent Technology and Engineering. Volume-8 Issue-2, July 2019. P.4309-4312 (Scopus);<br/>Павленчик Н.<br/>Мотиваційні критерії як елемент ефективного управління персоналом / Н. Павленчик // Сучасні тенденції розвитку індустрії гостинності : зб. тез міжнар. наук.-практ. конф. – Львів : ЛДУФК імені Івана Боберського, 2020. – С. 346-348.<br/>НМЗ курсу-тренінгу «Креативний менеджмент»<br/>Відповідає підпунктам 1, 2, 3, 4, 7, 8, 10, 11, 13, 14 пункту 30 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності (30.12.2015 р. №1187).</p> |   |
| 308602 | Гузар Уляна Євгенівна | Доцент, Основне місце роботи | Факультет туризму | <p>Диплом кандидата наук ДК 004171, виданий 29.03.2012, Атестат доцента АД 002603, виданий 20.06.2019</p> | 1 | Соціальна та корпоративна відповідальність  | <p>Кандидат економічних наук, спеціальність 08.00.07 - демографія, економіка праці, соціальна економіка і політика (ДК № 004171).<br/>Доцент кафедри менеджменту та соціально-гуманітарних дисциплін (АД №002603).<br/>Науково-педагогічне стажування у Львівському торговельно-економічному університеті 17.02.-20.03.2020 р.<br/>Компанія «IQholding» (“01” листопада 2018 року по “30” листопада 2018 року).<br/>Мета: набуття нових навичок, вмінь та знань щодо вдосконалення системи менеджменту, адміністрування в компанії, формування соціального пакету</p> |

працівників, ефективної роботи в команді, управління проектами (наказ Університету банківської справи від “31” жовтня 2018 року № 159 –К).  
Prometeus certificate курсу «Зміцнення викладання та організаційного управління в університетах» (від 10.02.2021р).  
Certificate about the international skills development (the webinar) ES №2412/2020 від 16.11.2020. Lublin, Republic of Poland.  
Соціальна відповідальність суспільних інститутів: інноваційний та соціально-гуманітарний аспект / монографія: редкол. ; за наук. ред. А. Я. Кузнецової, Л. К. Семів, З. Е. Скринник. – Київ : ДВНЗ «Університет банківської справи», 2019. – 311 с.  
Huzar U., Zavydivska O., Kholiyavka V., Kryshchanovych M. Formation of psychological peculiarities of time-management of a modern expert in the field of finance. Financial and credit activity: problems of theory and practice. 2019, Vol. 4, No. 31. Pp. 477-486. DOI: <https://doi.org/10.18371/fcaptr.v4i31.191001>. URL: <http://fkd.org.ua/article/view/191001>. Web of Science.  
Гузар У.Є., Завидівська О.І., Кулик О.М. Особливості формування корпоративної культури підприємств готельно-ресторанного бізнесу в сучасних умовах [Електронний ресурс] / У.Є.Гузар, О.І.Завидівська, О.М.Кулик // Східна Європа, бізнес та управління. – 2020. – № 2 (25). – Режим доступу до ресурсу: <http://www.eastemeurope-emb.in.ua/25-2020-ukr>  
Гузар У., Дубик Н., Малічевська Х. Корпоративна культура в системі

|      |                      |                              |                   |  |   |  |   |
|------|----------------------|------------------------------|-------------------|--|---|--|---|
|      |                      |                              |                   |  |   | <p>управління підприємствами готельно-ресторанного бізнесу / Проблеми і тенденції розвитку сучасної економіки в умовах інтеграційних процесів: теоретичні та практичні аспекти: матеріали IV Міжнародної науковопрактичної конференції, Херсон, 16-18 жовтня 2019 р. / Упоряд. Т. Казакова. – Херсон, вид-во ФОП Вишемирський В.С., 2019. – с. 402-404. Семів Л.К., Гузар У.Є. Соціальна відповідальність інноваційних інститутів / Інтеграція України в європейський і світовий простір: збірник тез XIV Міжнародної науково-практичної конференції, 24 травня 2019 року / Львівський інститут ДВНЗ «Університет банківської справи». – Львів, 2019. – с. 141-142. Відповідає підпунктам 1, 2, 3, 13, 14, 15, 16 пункту 30 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності (30.12.2015 р. №1187).</p> |   |
| 6250 | Гуль Іван Григорович | Доцент, Основне місце роботи | Факультет туризму | <p>Диплом магістра, Державний вищий навчальний заклад "Національний лісотехнічний університет України", рік закінчення: 2007, спеціальність: 0502 Менеджмент організацій, Диплом кандидата наук ДК 009752, виданий 26.10.2012, Атестат доцента АД 005808, виданий 26.11.2020</p> | 8 | <p>Методи і моделі прийняття управлінських рішень</p>  | <p>Кандидат економічних наук, спеціальність 08.00.06 - Економіка природокористування та охорони навколишнього середовища (ДК №009752) Доцент кафедри економіки та менеджменту (АД №005808) Науково-педагогічне стажування в Українській академії друкарства, довідка №64-04/642 від 04.09.2018</p> <p>Науково-педагогічне стажування у Вищій школі туризму та екології в Сухі Бескидській (Польща) на тему: «Інноваційні освітні технології: Європейський досвід і нормативно-правове забезпечення для підготовки експертів з економіки, туризму та публічного адміністрування» 02.03.2020 (Nr 01/NS/2020) Підвищення кваліфікації науково-</p> |

педагогічних працівників ЗВО «Освітній десант. Перформанс освітніх майстер-класів», 05.10.2019р. Міжнародне підвищення кваліфікації на тему «Онлайн навчання як нетрадиційна форма сучасної освіти на прикладі платформи MOODLE», 2.11-16.11 2020 року, м. Люблін (Республіка Польща), 1,5 кредитів ЄКТС, 45 год.

Онлайн вебінар «Методологія запобігання плагіату», 20.10. 2020 року, м. Варшава.

Hul I.G. Development of Hunting Tourism in Ukraine: Organizational, Economic and Legal Aspects / I.G. Hul, O.I. Zavydivska, V.P. Moroz, V.O. Mandryk // Proceedings of the 35th International Business Information Management Association Conference (IBIMA), 1-2 April 2020, Seville, Spain, p. 960-971.

Hul I.G. Economic and mathematical model for forecasting directions of development of hunting enterprises / I.G. Hul, O.I. Zavydivska, V.P. Moroz, V.O. Mandryk // Bulletin of the National Academy of Sciences of the Republic of Kazakhstan. Volume 3, Number 385 (2020), p. 132 – 139. (Web of Science)

Kryshtanovych M. Improvement of economic and information mechanisms of social-economic development of mountain territories / M. Kryshtanovych, V. Kholiavka, S. Kryshtanovych, I. Hul // Technology audit and production reserves. – № 2/5(40), 2018. – P. 18-23.

Гуль І.Г. Теоретико-методичні підходи до удосконалення системи управління спортивною діяльністю в умовах ринку / І.Г. Гуль, О.І. Завидівська // Review of transport economics and management. – 2020. - №3(19). – С. 192-199.

Мороз В.П. Особливості ведення

|       |                           |                              |                   |   |   |                  |  |
|-------|---------------------------|------------------------------|-------------------|---|---|------------------|--|
|       |                           |                              |                   |   |   |                  | бухгалтерського обліку кредитних та депозитних операцій кредитними спілками України / В.П. Мороз, І.Г. Гуль І.Г., В.О. Мандрик // Економічні студії. - 2020. -№1(27). – С. 126-130.<br>Відповідає підпунктам 1, 2, 3, 5, 8, 10, 13, 14, 17, 18 пункту 30 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності (30.12.2015 р. №1187).  |
| 33629 | Ващишин Марія Ярославівна | Доцент (0,5),<br>Сумісництво | Факультет туризму | Диплом кандидата наук ДК 009730, виданий 14.03.2001, Атестат доцента 12/ДЦ 018632, виданий 24.12.2007 | 1 | Міжнародне право | Кандидат юридичних наук 12.00.06 – Земельне право; аграрне право; екологічне право; природо ресурсне право (ДК №058172)<br>Доцент каф. трудового, аграрного та екологічного права (12/ДЦ №018632)<br>Марія Ващишин.<br>Конституційні засади охорони довкілля України та Швейцарії<br>The Constitutional basis of the environmental protection of Ukraine and Switzerland // Visegrad journal of human rights. – 2016/ - № 3, С. 44-48.<br>Ващишин М.Я.<br>Конституційні засади формування та збереження національної екомережі // Право і суспільство. – 2016. - № 4, С.77-83.<br>Ващишин М.Я.<br>Програмні засади формування національної екологічної мережі // Приватне та публічне право. 2017., №3, с. 73-78.<br>Ващишин М.Я.<br>Правове забезпечення формування Смарагдової мережі в Україні // Юридичний науковий електронний журнал, №3 / 2018. С.115-118<br>Mariya Vashchyshyn. Carpatian Ecological Networkk: International Legal Basis and Ukrainian Experience // Journal of Vasyl Stefanyk Precarpathian National University/ Vol 5, No 2 (2018), P. 170-177.<br>Ващишин М.Я.<br>Буферні території як структурні елементи національної екомережі // Право. |

Людина. Довкілля.  
Law. Human.  
Environment.  
Науково-практичний  
журнал. Vol. 10, No 3,  
2019, С.57-65.  
Ващишин Марія.  
Відновлювані  
території у складі  
національної  
екомережі / М.  
Ващишин //  
Підприємництво,  
господарство і право.  
Науково-практичний  
юридичний журнал.  
№ 8– 2020. - С. 57-65.  
Ващишин М. Я.  
Диференціація  
правового режиму  
структурних елементів  
національної  
екомережі / М. Я.  
Ващишин //  
Науковий вісник  
публічного та  
приватного права –  
2020. – № 3. - С. 90-  
95.  
Кваліфікаційний  
(адвокатський) іспит :  
навч. посібник для  
осіб, які виявили  
бажання стати  
адвокатом : у 17 кн. /  
за наук. ред. О.Д.  
Святоцького [та ін.]. –  
К. : Ін Юре, 2017 – Кн.  
15 : законодавство про  
довкілля ( земельне,  
водне, про надра  
тощо) \

П.Д.Пилипенко, О.А.  
Поліводський,  
Н.П.Барабаш [та ін.]. –  
2017.- 160с. //  
підрозділи 15-17, 22,  
список  
рекомендованої  
літератури С.94-114,  
С.143-150.  
Ващишин М. Правове  
регулювання  
туристичної  
діяльності: навч.-  
метод. посібник. /  
М.Ващишин. –Л.: ПП  
Сорока Т.Б., 2014. –  
220с.  
Основи права  
України: навчальний  
посібник / за  
редакцією  
М.Я.Ващишин /  
М.Ващишин, Н.Отчак,  
М.Теличко,  
С.Холявка. – Львів :  
Галицька Видавнича  
Спілка, 2016. – 228 с.  
(розділи 3, 7, 8.).  
Підвищення  
кваліфікації науково-  
педагогічних  
працівників ЗВО  
«Освітній десант.  
Перформанс освітніх  
майстер-класів»  
05.10.2019р.  
Відповідає підпунктам  
2, 3, 4, 11, 13, 16,  
пункту 30 Ліцензійних

|       |                       |   |                   |  |   |              |   |
|-------|-----------------------|---|-------------------|--|---|--------------|---|
|       |                       |   |                   |  |   |              | умов провадження освітньої діяльності закладів освіти (30.12.2015 р. №1187).  |
| 51463 | Голод Андрій Петрович | Завідувач кафедри, професор, Основне місце роботи | Факультет туризму | Диплом спеціаліста, Львівський національний університет імені Івана Франка, рік закінчення: 2002, спеціальність: 010103 Географія, Диплом доктора наук ДД 007382, виданий 20.03.2018, Диплом кандидата наук ДК 041136, виданий 10.05.2007, Атестація доцента 12ДЦ 045092, виданий 15.12.2015 | 1 | Сервісологія | Доктор економічних наук зі спеціальності 08.00.05 – Розвиток продуктивних сил і регіональна економіка (ДД № 007382 Доцент кафедри туризму (12 ДЦ 045092). Підвищення кваліфікації: стажування у Варненському вільному університеті «Черноризец Храбар», м. Варна, Болгарія (сертифікат № С-9771 від 22.09.2019); Стажування без відриву від виробництва у готелі «Гелікон» (10.09.18-15.03.19, довідка №10-22 від 18.03.2019). Holod A., Shevchuk A., Korkuna O. Modernization Principles of the Dual Education System Development in Hotel and Restaurant Business. International Journal of Recent Technology and Engineering, 2019. Vol. 8. Issue 4S. P. 11-14. DOI:10.35940/ijrte.D1013.1184S19 (Scopus). Голод А.П., Іжевська О.П., Коркуна О.І. Кластерна модель розвитку індустрії гостинності регіону. Східна Європа: економіка, бізнес та управління, 2019. Вип. 4(21). С. 375-380. URL : <a href="http://www.easterneurpebm.in.ua/journal/21_2019/60.pdf">http://www.easterneurpebm.in.ua/journal/21_2019/60.pdf</a> (дата звернення: 20.10.2019). Голод А.П., Мороз С.Р., Феленчак Ю.Б. Підходи до аналізу санаторно-курортного господарства у структурі регіональних туристичних систем. Сталий розвиток економіки : міжнар. наук.-виробничий журнал, 2019. №2(43). С. 116–124. Голод А.П., Феленчак Ю.Б. Готельне господарство в структурі регіональних туристичних систем. Інфраструктура ринку |

|       |                           |                              |  |  |   |   |   |
|-------|---------------------------|------------------------------|--|--|---|---|---|
|       |                           |                              |  |  |   | <p>: електронний науково-практичний журнал. 2019. Вип. 32. С. 277–281. URL : <a href="http://www.market-infr.od.ua/journals/2019/32_2019_ukr/43.pdf">http://www.market-infr.od.ua/journals/2019/32_2019_ukr/43.pdf</a> (дата звернення: 20.10.2019).</p> <p>Голод А.П., Кулик О.М., Ушакова К.Д. Маркетингові механізми модернізації закладів ресторанного господарства. Сталій розвиток економіки : міжнар. наук.-виробничий журнал, 2019. №4 (45). С. 150–156.</p> <p>Голод А.П., Никига О.В. Структура факторів розвитку гастрономічного туризму. Інфраструктура ринку : електронний науково-практичний журнал, 2020. Вип. 49. С. 174–178. URL : <a href="http://www.market-infr.od.ua/journals/2020/49_2020_ukr/32.pdf">http://www.market-infr.od.ua/journals/2020/49_2020_ukr/32.pdf</a></p> <p>Голод А., Феленчак Ю. Страхування в туристичній діяльності : навч. посіб. Львів : ЛДУФК, 2016. Ч. 1. 156 с. Відповідає пп.1, 2, 3, 8, 9, 10, 11, 13, 14, 15, 16, 18 п. 30 Ліцензійних умов</p> |   |
| 81890 | Проценко Уляна Миколаївна | Доцент, Основне місце роботи | Факультет післядипломної та заочної освіти | <p>Диплом магістра, Львівський національний університет імені Івана Франка, рік закінчення: 2004, спеціальність: 030502 Мова та література (англійська), Диплом кандидата наук ДК 024544, виданий 31.10.2014, Аттестат доцента АД 000179, виданий 26.06.2017</p> | 1 | Ділова іноземна мова  | <p>Кандидат педагогічних наук зі спеціальності 13.00.01 – загальна педагогіка та історія педагогіки (ДК №024544) Доцент кафедри української та іноземних мов (АД №000179)</p> <p>Науково-педагогічне стажування на факультеті іноземних мов, кафедра англійської мови ЛНУ ім. І. Франка, 2019 р. Онлайн-тренінг від ТОВ «Дінтернал Ед'юкейшн» Інноваційні підходи до вивчення сучасної англійської мови із застосуванням змішаної форми навчання</p> <p>Webinar від ТОВ «Дінтернал Ед'юкейшн» «Academic discussions: encouraging our students to speak with confidence and clarity» Webinar Cambridge Assessment English “Assessing Writing -</p> |



Introducing new Teacher Guides for the Assessment of Writing for B2 First for Schools and C1 Advanced»

The general tools for public speaking assurance at foreign language classes / N. Yurko, I. Styfanyshyn, U. Protsenko // Новини науки: дослідження, наукові відкриття, високі технології : зб. наук. праць «ΛΟΓΟΣ» з матеріалами міжнар. наук.-практ. конф., м. Харків, 31 березня 2019 р. Харків : ГО «Європейська наукова платформа», 2019. Т. 2. С. 35–37. DOI 10.36074/31.03.2019.v2.01

Foreign language vocabulary: the key means of enhancement / N. Yurko, I. Styfanyshyn, U. Protsenko, O. Romanchuk // Міжнародний науковий журнал «ΛΟΓΟΣ. Мистецтво наукової думки». Вінниця : ГО «Європейська наукова платформа», 2019. № 3. С. 111–112. DOI 10.36074/2617-7064.03.001

Yurko, N. A., Styfanyshyn, I. M., Protsenko, U. M., & Slodynytska, Yu. R. (2020). Tourism translation: the key peculiarities. Міжнародний науковий електронний журнал ΛΟΓΟΣ. ОНЛАЙН, № 7 (березень, 2020). DOI 10.36074/2663-4139.07.04

Translation at foreign language classes: main pros and cons / N. Yurko, I. Styfanyshyn, U. Protsenko, O. Romanchuk // Problems and achievements of modern science : coll. of scientific papers «ΛΟΓΟΣ» with materials of the International scientific-practical conf., Cork, Ireland, May 6, 2019. Cork : NGO «European Scientific Platform», 2019. V.3. pp. 75–77. DOI 10.36074/06.05.2019.v3.01

Комунікативні аспекти іншомовної

професійної  
підготовки фахівців  
сфери туризму / І. М.  
Стифанишин, Н. А.  
Юрко, У. М.  
Проценко, О. В.  
Романчук // Наукові  
записки  
Національного  
університету  
«Острозька академія»:  
серія «Філологія».  
Острог: Вид-во  
НаУОА, 2019. Вип.  
6(74), червень. С.  
200–203. DOI:  
10.25264/2519-2558-  
2019-6(74)-200-203

The word-formation  
features of English  
terminology in tourism  
industry / N. A. Yurko,  
I. M. Styfanyshyn, U.  
M. Protsenko, O. V.  
Romanchuk //  
Науковий вісник  
Міжнародного  
гуманітарного  
університету. Серія:  
Філологія. Одеса :  
Видавничий дім  
«Гельветика», 2019.  
Випуск 38. Том 2. С.  
185–187.

The main techniques  
for speaking English  
with confidence /  
Maksym Trotsun,  
Nadiya Yurko, Iryna  
Styfanyshyn, Ulyana  
Protsenko // День  
студентської науки:  
зб. матеріалів щоріч.  
студ. наук. конф. –  
Львів : ЛДУФК, 2019.  
– С. 209–211. –  
[Електронний ресурс].  
– Режим доступу:  
<http://repository.ldufk.edu.ua/handle/34606048/22750>

Special physical  
training program in  
rhythmic gymnastics  
group exercises /  
Lenyshyn Victoria,  
Sosina Valentina,  
Osadtsiv Taras, Ruda  
Iryna, Protsenko  
Ulyana // Journal of  
physical education and  
sport. - 2016. - Vol.16,  
is. 4. - P. 1340-1347.  
(Scopus)  
<https://doi.org/10.7752/jpes.2016.04212>  
Improvement features  
of the Ukrainian  
physical education  
system / Protsenko  
Ulyana, Pantiuk  
Tetiana, Romanchuk  
Olha, Danylevych  
Myroslava // Journal of  
Physical Education and  
Sport. – 2016. – Vol. 16,  
is. 1. – P. 113 – 117.  
(Scopus)  
DOI:10.7752/jpes.2016.

|        |                           |                              |   |   |   |  |  |
|--------|---------------------------|------------------------------|---|---|---|--|--|
|        |                           |                              |   |   |   | <p>01019<br/>Improvement of educational and outreach activities to attract disabled to physical education and sports / Natalia Semal, Iryna Hrybovska, Maryan Pityn, Olga Zdanova, Liubov Chekhovska, Rostyslav Hrybovskyy, Ulyana Protsenko // Journal of Physical Education and Sport. – 2018. - Vol. 18, suppl. is. 1. - P. 425 - 433. (Scopus)<br/>DOI:10.7752/jpes.2018.s160<br/>Відповідає пп. 1, 2, 3, 6, 10, 13, 14, 15 ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти (30.12.2015 р. №1187).</p> |  |
| 160571 | Матвійчук Тетяна Фартівна | Доцент, Основне місце роботи | Факультет післядипломно ї та заочної освіти | <p>Диплом бакалавра, Закарпатський державний університет, рік закінчення: 2012, спеціальність: 040301 Практична психологія, Диплом магістра, Львівський державний інститут фізичної культури, рік закінчення: 2004, спеціальність: 010201 Фізичне виховання, Диплом кандидата наук ДК 029003, виданий 30.06.2015, Атестат доцента АД 003145, виданий 15.10.2019</p> | 0 | Курс-тренінг «Психологія управління та конфліктологія»   | <p>Кандидат педагогічних наук зі спеціальності 13.00.04 – Теорія і методика професійної освіти (ДК № 029003).<br/>Доцент кафедри педагогіки та психології (АД №003145).<br/>Науково-педагогічне стажування в Вищій школі міжнародних відносин і суспільної комунікації в м. Холм (Польща) на тему: «Вища освіта Польщі через призму освітніх систем країн Європейського Союзу» з 22.11.2018 р. по 12.12.2018 р.<br/>Підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників ЗВО «Освітній десант. Перформанс освітніх майстер-класів» 05.10.2019р.<br/>Курси «Психологія стресу та стресостійкості» (20 годин, вересень – грудень 2020р.)<br/>Конфліктологія : програма нормативної навчальної дисципліни підготовки спеціалістів, магістрів напрямку: 7.14010301 "Туризмознавство" / розробник програми Матвійчук Т. Ф. – Л. : [б. в.], 2014 . – 16 с.<br/>Матвійчук Т. Ф. Конфліктологія : навчально-методичний посібник / Т. Ф. Матвійчук. – Львів : Галич-Прес, 2018. – 73 с.<br/>Матвійчук Т. Ф.</p> |

|        |                                  |                       |                                     |                                  |   |                             |  |
|--------|----------------------------------|-----------------------|-------------------------------------|----------------------------------|---|-----------------------------|--|
|        |                                  |                       |                                     |                                  |   |                             | <p>Психологія : навчально-методичний посібник / Т. Ф. Матвійчук. – Львів : Галич-Прес, 2018. – 75 с.</p> <p>Models and organizational characteristics of preschool teachers' professional training in some EU countries and Ukraine / Melnyk, N., Bidiuk, N., Kalenskyi, A., Maksymchuk. B., Bakhmat, N., Matviienko, O., Matviichuk T., Solovyov V., Golub N., Maksymchuk, I. // Zbornik Instituta za pedagogoska istrazivanj. – 2019. – № 51(1). – P. 46–93. (Scopus, WoS). DOI: Србија. Број 1, јун 2019.</p> <p>Developing Healthcare Competency in Future Teachers / Maksymchuk Borys, Matviichuk Tetiana, Solovyov Valerii, Davydenko Hanna, Soichuk Ruslana, Khurtenko Oksana, Hroshovenko Olha, Stepanchenko Nataliia, Andriichuk Yuliia, Hryhorenko Tetiana, Duka Tetiana, Pidlypniak Iryna, Gurevych Roman, Kuzmenko Vasyl, Maksymchuk Iryna // Revista Romaneasca pentru Educatie Multidimensionala. – 2020. – Vol. 12, is. 3. – P. 24–43. (WebofScience)</p> <p>Study ingInnovationasthe Factorin Professional Self-Developmentof Specialistsin Physical Education and Sport / Palamarchuk O., Gurevych R., Maksymchuk B., Gerasymova I., Fushthey O., Logutina N., Kalashnik N., Kylivnyk A., Haba I., Matviichuk T., Solovyov V., Maksymchuk I. // Revista Românească pentru Educație Multidimensională. – 2020. – Vol. 12, is. 4. – P. 118–136. (WebofScience)</p> <p>Відповідає пп. 1, 2, 3, 11, 13, 14, 15, 18 п. 30 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти (30.12.2015 р. №1187).</p> |
| 368979 | Криштанович Світлана Володимирів | Доцент, Основне місце | Факультет післядипломної та заочної | Диплом кандидата наук ДК 032983, | 4 | Державне управління в сфері | Кандидат наук з державного управління 25.00.02   |

|  |    |        |        |  |                                |  |
|--|----|--------|--------|--|--------------------------------|--|
|  | на | роботи | освіти | <p>виданий 15.12.2015, Атестат доцента АД 002694, виданий 20.06.2019</p> | <p>обслуговування і спорту</p> | <p>– механізми державного управління (ДК №032983);<br/>         Доцент кафедри економіки та менеджменту (АД № 002694)<br/>         Науково-педагогічне стажування в Вищій школі міжнародних відносин і суспільної комунікації в м. Холм (Польща) на тему: «Вища освіта Польщі через призму освітніх систем країн Європейського Союзу», з 12.10.2018 р. по 02.11.2018 р.<br/>         Підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників ЗВО «Освітній десант. Перформанс освітніх майстер-класів» 05.10.2019р.<br/>         Освітній он-лайн проект для викладачів «Інноваційні підходи до організації дистанційного навчання» 3-7серпня 2020 р.<br/>         Семінар «Внутрішнє забезпечення якості вищої освіти розвиток освітніх програм та їх акредитація» 24.11.2020р.(он-лайн – WebEx платформа Сумського державного університету).<br/>         Державне регулювання сталого розвитку гірських територій: зарубіжний досвід // Дребот Н. П., Криштанович С. В., Криштанович М. Ф., Козмук Н.І. / Фінансово-кредитна діяльність: проблеми теорії та практики : зб. наук. пр. – Харків, 2019. – Том 1, №28. С. 480-487 (Web of Science).<br/>         Kryshchanovych S, Kindzer B , Goryn M, Alla Kravchenko A, Frunza S, Management of socio-economic development of tourism enterprises. Verslas: Teoriija ir praktika / Business: Theory and Practice ISSN 1648-0627 / eISSN 1822-4202 2020 Volume 21 Issue 1: 420–426 <a href="https://doi.org/10.3846/btp.2020.12162">https://doi.org/10.3846/btp.2020.12162</a> (Scopus).<br/>         Kryshchanovych S, V. Prospects of Public Management of Social and Economic Development of the Carpathian Region:</p> |
|--|----|--------|--------|--|--------------------------------|--|

|       |                           |   |  |   |   |   |   |
|-------|---------------------------|---|--|---|---|---|---|
|       |                           |   |  |   |   | <p>Legal and Administrative Aspects . Public Policy and Economic Development : Scientific and Practical Journal – Issue 9 (13). 2016 – P. 53 – 63<br/>Криштанович С. В. Публічний менеджмент соціально-економічним розвитком гірських територій Карпатського регіону : монографія / С. В. Криштанович. – Львів : ЛДУФК, 2017. –232 с.<br/>Методичні рекомендації для роботи студентів за індивідуальним графіком навчання з дисципліни «Державне управління в сфері обслуговування і спорту» для студентів рівня освіти магістр (спеціальності 073 Менеджмент) / уклад. С. В. Криштанович. – Л.: ЛДУФК, 2020. – 15 с.<br/>Методичні рекомендації для самостійної роботи студентів з дисципліни «Державне управління в сфері обслуговування і спорту» для студентів рівня освіти магістр (спеціальності 073 Менеджмент) / уклад. С. В. Криштанович. – Л.: ЛДУФК, 2020. – 16 с.<br/>Методичні рекомендації для семінарських занять студентів з дисципліни «Державне управління в сфері обслуговування і спорту» для студентів рівня освіти магістр (спеціальності 073 Менеджмент) / С. В. Криштанович. – Л.: ЛДУФК, 2020. – 23 с.<br/>Відповідає підпунктам 1,2, 3, 8, 13, пункту 30 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти (30.12.2015 р. №1187).</p> |   |
| 68841 | Заневський Ігор Пилипович | Завідувач кафедри, професор, Основне місце роботи | Факультет післядипломної та заочної освіти | Диплом доктора наук ДН 002802, виданий 18.10.1996, Диплом кандидата наук ТН 043794, виданий | 1 | Комп'ютерні та інформаційні технології  | Доктор технічних наук, спеціальність 05.13.02 - Математичне моделювання в наукових дослідженнях (ДН №002802) Професор кафедри |

18.11.1980,  
Атестат  
доцента ДЦ  
000480,  
виданий  
15.07.1987,  
Атестат  
професора ПР  
001298,  
виданий  
22.10.1997

біомеханіки і  
спортивної метрології  
(ПР АР№ 001298)  
Zanevskyy I. Models of  
intra- and interclass  
correlation test mean-  
score reliability /  
Zanevskyy I., Zanevska  
L. // Journal of Testing  
and Evaluation. – 2016.  
– Vol. 44, N 5. – P.  
1853–1861. (Scopus,  
Web of Science)  
Zanevskyy I. Validity of  
Ruffier test in  
evaluation of resistance  
to the physical effort /  
Zanevskyy I.,  
Janiszewska R.,  
Zanevska L. // Journal  
of Testing and  
Evaluation. – 2017. –  
Vol. 45, N 6. – P. 2193–  
2199. (Scopus, Web of  
Science)  
Zanevskyy I. Evaluation  
in the Sit-and-Reach  
Flexibility Test /  
Zanevskyy I., Zanevska  
L. // Journal of Testing  
and Evaluation. – 2017.  
– Vol. 45, N 2. – P.  
346–355. (Scopus, Web  
of Science)  
Zanevskyy I. Simulation  
exercises efficiency in  
skeet shooters' technical  
training / Rostislav  
Hrybovskyy, Ihor  
Zanevskyy, Yuriy  
Briskin, Maryan Pityn,  
Iryna Hrybovska, Olha  
Matviyas // Journal of  
Physical Education and  
Sport. – 2017. – Vol.  
17(4), art 292. – P.  
2576–2585. (Scopus)  
Zanevskyy I. Balance  
control of the  
orthostatic body pose in  
physical education of  
students / Ihor P.  
Zanevskyy, Stanislaw  
Nowak // Physical  
education of students. –  
2020. – № 1. – P. 63–  
70. (Web of Science)  
Zanevskyy I. A Model of  
Pedometer Determined  
Physical Activity in  
Primary School  
Children / Ihor  
Zanevskyy, Olena  
Bodnarchuk // Теорія і  
методика фізичного  
виховання. – 2020. –  
Т. 20, № 1. – С. 18–24.  
(Scopus)  
Zanevskyy I. Trans-  
Season Reliability of  
Physical Fitness Testing  
in Students of  
“Tourism” Speciality /  
Zanevskyy I.,  
Labartkava K. // Теорія  
та Methodika Fizičnogo  
Vihovannâ. – 2020. –  
Т. 20, № 2. – P. 95–  
101.  
<https://doi.org/10.17309/tmfv.2020.2.05>

(Scopus)  
Zanevskyy I, Zanevska L. Academic and sport achievements of the physical culture and sports university students. *Pedagogy of Physical Culture and Sports*, 2021;25(3):165-171.  
<https://doi.org/10.1556/1/26649837.2021.0304>, (Web of Science)

Zanevskyy I. Validity of the Dickson index regarding primary school physical education / Ihor Zanevskyy, Lyudmyla Zanevska // *Human movement*. – 2019. – № 20(2). – P. 44–49. (Scopus)

Zanevskyy I. P. Validity of testing and training using the kayak ergometer / Zanevskyy I. P., Chodinow W., Zanevska L. H. // *Pedagogics, psychology, medical-biological problems of physical trainings and sport*. – 2019. – Vol 23, N 6. – P. 318–324. (Web of Science)

Zanevskyy I. Junior skeet shooters' physical conditioning / Rostyslav Hrybovskyy, Ihor Zanevskyy, Maryan Pityn, Iryna Hrybovska, Bogdan Vynogradskyi, Nataliya Stepanchenko, Olha Pazychuk // *Journal of Physical Education and Sport*. – 2019. – Vol.19, is. 2. – P. 1262–1267. (Scopus)

Zanevskyy I. A special feature of employment of Lagrange's equations to scleronomic mechanical systems / Zanevskyy I., Zanevska L. // *Proceedings of the Institution of Mechanical Engineers, Part C: Journal of Mechanical Engineering Science*. – 2018. – Vol. 232, is. 9. – P. 1616–1621. (Scopus, Web of Science)

Zanevskyy I. Approbation of the Ruffier Test Model Adapted for Children / Zanevskyy I., Zanevska L. // *Journal of Testing and Evaluation*. – 2018. – Vol. 46, no. 3. – P. 872–878. (Scopus, Web of Science)  
<https://doi.org/10.1520/JTE20170007>

Zanevskyy I. Intraclass correlation test-score reliability of a single



|        |                           |   |                   |  |   |  |   |
|--------|---------------------------|---|-------------------|--|---|--|---|
|        |                           |   |                   |  |   | <p>trial / Zanevskyy I., Zanevska L. // Journal of Testing and Evaluation. – 2017. – Vol. 45, N 3. – P. 1073–1080, DOI: 10.1520/JTE20150485. ISSN 0090-3973 (Scopus, Web of Science)</p> <p>Hrybovskyy R. Simulation exercises efficiency in skeet shooters' technical training / Rostislav Hrybovskyy, Ihor Zanevskyy, Yuriy Briskin, Maryan Pityn, Iryna Hrybovska, Olha Matviyas // Journal of Physical Education and Sport. – 2017. – Vol. 17(4), art 292. – P. 2576–2585. DOI:10.7752/jpes.2017.04292 (Scopus)</p> <p>Заневський І. Інформаційні технології в активній рекреації та оздоровчому туризмі (навчальний посібник) / Ігор Заневський, Людмила Заневська. – Львів: ЛДУФК, 2017. – 156 с. – ISBN 978-620-2-06153-7.</p> <p>Заневський І. Моделювання в наукових дослідженнях. Конспект лекцій для дистанційного навчання. Львів: ЛДУФК, 2020. <a href="http://study.ldufk.edu.ua/course/index.php?categoryid=76">http://study.ldufk.edu.ua/course/index.php?categoryid=76</a> Information and Computer Security <a href="https://systems.enpress-publisher.com/index.php/ICS/about/editorialBoard">https://systems.enpress-publisher.com/index.php/ICS/about/editorialBoard</a> Відповідає пп. 1, 2, 3, 8, 13 п. 30 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти (30.12.2015 р. №1187).</p> |   |
| 308599 | Паска Марія<br>Зіновіївна | Завідувач кафедри, професор, Основне місце роботи | Факультет туризму | Диплом спеціаліста, Львівська державна академія ветеринарної медицини імені С.З. Гжицького, рік закінчення: 1999, спеціальність: 130501 Ветеринарна медицина, Диплом магістра, Харківський державний | 1 | Методологія і організація наукових досліджень  | <p>Доктор ветеринарних наук, спеціальність 03.00.13 – Фізіологія людини і тварин (ДД № 003849)</p> <p>Професор кафедри технології м'яса, м'ясних та олійно-жирових виробів (12ПРН№ 010903)</p> <p>Підвищення кваліфікації: науково-педагогічне стажування в Одеській академії харчових технологій на тему «Інновації у методиці викладання дисципліни</p> |

університет харчування та торгівлі, рік закінчення: 2018, спеціальність: 181 Харчові технології, Диплом доктора наук ДД 003849, виданий 22.12.2014, Диплом кандидата наук ДК 025335, виданий 16.09.2004, Атестат доцента 12ДЦ 023204, виданий 17.06.2010, Атестат професора 12ПР 010903, виданий 29.09.2015

«Технологія м'яса, риби і морепродуктів», посвідчення № 23/15 від 16 квітня 2015 р.; Науково-педагогічне стажування на кафедрі готельного та ресторанного бізнесу Харківського державного університету харчування і торгівлі (11.11.2019 - 16.12.2019); здобуття ступеня магістра (ХДУХіТ, 2018). Вебінар Clarivate. Web of Science. Академічна доброчесність – запорука успішного розвитку науки і держави . 8 липня 2020 р. Міжнародне підвищення кваліфікації (Вебінар) наукових, науково-педагогічних працівників ЗВО на тему: «Хмарні сервіси для онлайн навчання на прикладі платформи ZOOM» 31.08-07.09 2020 року м. Люблін, 45 годин. Міжнародне підвищення кваліфікації (Вебінар) наукових, науково-педагогічних працівників ЗВО на тему: «Онлайн навчання як нетрадиційна форма сучасної освіти на прикладі платформи MOODLE», 09.11-16.11.2020 р. (м. Люблін, Республіка Польща) 45 годин Вебінар Clarivate. Web of Science. Наукова комунікація в цифрову епоху (1 год). 7 вересня 2020 р. Вебінар Clarivate. Web of Science. Референс-менеджер EndNote - швидке оформлення публікацій без помилок (1 год). 13 жовтня 2020 р. Вебінар Clarivate. Web of Science. Демонстрація, аналіз і оцінка наукового доробку науковця (1 год). 9 липня 2020 р. Webinar. The methodology of plagiarism prevention. 08 October 2020 (2 h), Warsaw. Вебінар Clarivate. Web of Science. Web of Science Core Collection для наукової роботи. (1 год). 9 вересня 2020 р. Вебінар Clarivate. Web

of Science. Відбір видань до Web of Science Core Collection: критерії якості, процедура оцінювання. (1 год). 8 вересня 2020 р.  
Вебінар WoSGroup Що нам готує новий інтерфейс Web of Science Core Collection (1 год). 10 червня 2020 р.  
Вебінар Clarivate. Web of Science.  
Публікаційна стратегія науковця. (1 год). 10 вересня 2020 р.  
Вебінар Clarivate. Web of Science. Вступ до наукометрії (1 год). 12 жовтня 2020 р.  
Вебінар Clarivate. Web of Science. Можливості ресурсів Clarivate для успішної грантової заявки (1 год). 15 жовтня 2020 р.  
Вебінар Clarivate. Web of Science. Оценка научных публикаций: современные инструменты и их корректное применение (3 год) 18 вересня 2020р.  
Вебінар Clarivate. Web of Science. Профілі автора: створення, корегування, можливості (1 год). 16 жовтня 2020 р.  
Вебінар Clarivate. Web of Science.  
Многообразие идентификаторов авторов: Publons, ORCID, ResearchGate, Google Scholar (1 год) 6 листопада 2020 р.  
Вебінар Clarivate. Web of Science. Публікації в міжнародних виданнях (1 год). 6 липня 2020 р.  
Вебінар Clarivate. Web of Science. Оновлений Journal Citation Reports (1 год). 8 липня 2020 р.  
Вебінар Clarivate. Web of Science.  
Аналітичний інструмент InCites для установи та науковця (1 год). 10 липня 2020 р.  
7 International Asian Congress  
Education and science in china's global competitive leadership (6 год). 22 october 2020 р.  
Паска М.З.  
Організація ресторанного господарства.- навчальний посібник, Львів.- ЛДУФК ім. Івана Боберського.-

|        |                          |                              |                   |  |    |                                     |  |
|--------|--------------------------|------------------------------|-------------------|--|----|-------------------------------------|--|
|        |                          |                              |                   |  |    |                                     | <p>2020.- 280с.<br/>Paska M. Current development trends of raw-smoked sausages in the context of gastronomic tourism / Paska Maria, Korkuna Oryslava, Kyluk Oksana // Trends in the development of international tourism in the current context of globalization : collective Scientific Monograph / edit.: Jadwiga Ratajczak, Victoriia Tsyрко. - Opole, 2020. - P. - 152-158.<br/>Відповідає підпунктам 1, 2, 3, 4, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18 пункту 30 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності (30.12.2015 р. №1187).</p>   |
| 131530 | Іванова Лілія Омелянівна | Доцент, Основне місце роботи | Факультет туризму | Диплом кандидата наук КН 015404, виданий 24.10.1997, Атестація доцента ДЦ 000848, виданий 15.11.2000 | 28 | Стратегічний менеджмент і маркетинг | <p>Кандидат економічних наук, спеціальність 08.06.02 - Підприємництво, менеджмент, маркетинг (КН №015404)<br/>Доцент кафедри маркетингу і зовнішньоекономічної діяльності (ДЦ №000848)<br/>Сертифікат № 322 про членство в Українській асоціації маркетингу, 28.11.2018 р., м. Київ<br/>Тренінг «Медіаграмотність як сучасний інструмент боротьби з маніпуляторами та фейками» 6 год./0,2 кредити; Майстер-клас з Інтернет-маркетингу: 8 год./0,27 кредити; Практичний тренінг за участю роботодавців: 4 год./0,13 кредита<br/>Разом: 30 год. / 1,0 кредит<br/>Certificate on advanced training № 57/23-06 13-17 November 2020 Suceava, Romania Volume of 90 hours - 3 credits ECTS (conference, workshops, lectures, discourses, round table discussion, individual work)<br/>Особиста участь у конференції: 12 год. / 0,4 кредита; Тренінг «Особливості проведення маркетингових досліджень під час локдауну»: 6 год./0,2 кредити; Майстер-клас з Інтернет-маркетингу: 8</p> |

|        |                   |                 |                   |                  |   |                      |   |
|--------|-------------------|-----------------|-------------------|------------------|---|----------------------|---|
|        |                   |                 |                   |                  |   |                      | <p>год./0,27 кредити;<br/>Практичний тренінг за участю роботодавців: 4 год./0,13 кредита<br/>Разом: 30 год. / 1,0 кредит</p> <p>Міжнародне підвищення кваліфікації (Вебінар) «Онлайн навчання як нетрадиційна форма сучасної освіти на прикладі платформи Moodle» Сертифікат ES № 294/2020 від 16.11.2020 (1,5 кредити ЄКТС, 45 годин, з них лекційних – 12 год., практичних – 20 год., самостійна робота – 13 год.)</p> <p>Іванова Л.О. Маркетинг готельного і ресторанного господарства. Навчально-методичне видання. Львів: Видавництво Львівської комерційної академії, 2012. – 216 с.</p> <p>Іванова Л.О. Маркетинговий аналіз інтеграційних процесів у готельному бізнесі: світова практика та українські реалії //Маркетингові технології в умовах інноваційного розвитку економіки: [монографія / За ред. С.В. Ковальчук]. – Хмельницький ТОВ «Поліграфіст-2», 2011.- 322с. – С.156-166.</p> <p>Іванова Л.О. План маркетингу торговельного підприємства: навчальний посібник /Л.О. Іванова, Ю.А. Дайновський, К.М. Прохоренко . – Львів: Видавництво Львівської комерційної академії, 2010.- 116 с.</p> <p>Іванова Л. О. Маркетинг послуг : навч. посіб. / Л. О. Іванова, Б. Б. Семак, О. М. Вовчанська. – Львів : Видавництво торговельно-економічного університету, 2018. – 508 с.</p> <p>Відповідає підпунктам 2, 3, 4, 7, 11, 16 пункту 30 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності (30.12.2015 р. №1187).</p> |
| 308605 | Завидівська Ольга | Доцент, Основне | Факультет туризму | Диплом магістра, | 1 | Управління проектами | Кандидат економічних наук,  |

|  |          |              |   |  |  |   |
|--|----------|--------------|---|--|--|---|
|  | Ігорівна | місце роботи | Львівський інститут банківської справи<br>Університету банківської справи<br>Національного банку України<br>(м. Київ), рік закінчення:<br>2009,<br>спеціальність:<br>050105<br>Банківська справа,<br>Диплом кандидата наук<br>ДК 016831,<br>виданий 10.10.2013,<br>Атестат доцента АД 001025,<br>виданий 05.07.2018 |  |  | спеціальність 08.00.08 – Гроші, фінанси і кредит (ДК № 016831)<br>Доцент кафедри менеджменту та соціальних наук (АД №001025)<br>Міжнародне підвищення кваліфікації на тему «Онлайн навчання як нетрадиційна форма сучасної освіти на прикладі платформи MOODLE» , 2.11-16.11 2020 року, м. Люблін (Республіка Польща), 1,5 кредитів ЄКТС, 45 год.<br>Онлайн вебінар «Методологія запобігання плагіату» , 20.10. 2020 року, м. Варшава.<br>Тренінг «Регулювання фінансової системи та cashless економіка» у рамках проекту «Дні фінансової обізнаності» , м. Одеса, 20-22.09. 2017 року;<br>Стажування в Острівському технічному університеті , м. Острава, Чеська Республіка, 9.05-16.05. 2017 р;<br>Семінар CIVIC «Simulation for a modern community. Debate and Negotiate for Interests and Compromises», 14.11. 2016 року на базі НУ «Львівська Політехніка»;<br>Стажування в банку PEKAO SA (м. Вроцлав, Польща), 19.09.-23.09.2016 року, тема – Особливості банківництва в Україні та Польщі». Завидівська О. І.<br>Управління інноваційним розвитком підприємств за допомогою краудсорсингу / Завидівська О. І., Щоголова Є. С., Завидівська О. І.<br>Управління проектами : теми семінарських занять з методичними рекомендаціями щодо їхнього виконання, галузь знань 07 „Управління та адміністрування”, спеціальність 073 „Менеджмент”, рівень освіти - магістр / Завидівська О. І. - Львів : ЛДУФК імені |
|--|----------|--------------|---|--|--|---|

|        |                            |                              |                   |   |   |  |  |
|--------|----------------------------|------------------------------|-------------------|---|---|--|--|
|        |                            |                              |                   |   |   | <p>Івана Боберського, 2020. - 16 с.<br/>Завидівська О.І.<br/>Економіко-математичне моделювання мотиваційних процесів в управлінні персоналом / О. І. Завидівська, В. М. Ставінський // Інтеграція України в європейський і світовий фінансовий простір: зб. тез XII Міжнар. наук.-практ. конференції, 25-26 травня 2017 року / Львівський навчально-науковий інститут ДВНЗ «Університет банківської справи». – Львів, 2017. – С. 205-207.<br/>Відповідає підпунктам 1,2, 3, 8, 13, 14, 17 пункту 30 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти (30.12.2015 р. №1187).</p> |  |
| 308605 | Завидівська Ольга Ігорівна | Доцент, Основне місце роботи | Факультет туризму | <p>Диплом магістра, Львівський інститут банківської справи Університету банківської справи Національного банку України (м. Київ), рік закінчення: 2009, спеціальність: 050105 Банківська справа, Диплом кандидата наук ДК 016831, виданий 10.10.2013, Атестат доцента АД 001025, виданий 05.07.2018</p> | 1 | Фінансовий менеджмент  | <p>Кандидат економічних наук, спеціальність 08.00.08 – Гроші, фінанси і кредит (ДК № 016831)<br/>Доцент кафедри менеджменту та соціальних наук (АД №001025)<br/>Міжнародне підвищення кваліфікації на тему «Онлайн навчання як нетрадиційна форма сучасної освіти на прикладі платформи MOODLE», 2.11-16.11 2020 року, м. Люблін (Республіка Польща), 1,5 кредитів ЄКТС, 45 год.<br/>Онлайн вебінар «Методологія запобігання плагіату», 20.10. 2020 року, м. Варшава.<br/>Тренінг «Регулювання фінансової системи та cashless економіка» у рамках проекту «Дні фінансової обізнаності», м. Одеса, 20-22.09. 2017 року;<br/>Стажування в Острівському технічному університеті, м. Острава, Чеська Республіка, 9.05-16.05. 2017 р;<br/>Семінар CIVIC «Simulation for a modern community. Debate and Negotiate for Interests and Compromises», 14.11.</p> |

|        |         |         |           |        |   |   |          |
|--------|---------|---------|-----------|--------|---|---|----------|
|        |         |         |           |        |   | <p>2016 року на базі НУ «Львівська Політехніка»; Стажування в банку РЕКАО SA (м. Вроцлав, Польща), 19.09.-23.09.2016 року, тема – Особливості банківництва в Україні та Польщі».</p> <p>Hul I.G. Economic and mathematical model for forecasting directions of development of hunting enterprises / Hul I.G., Zavydivska O.I., Moroz V.P., Mandryk V.O. // Bulletin of the National Academy of Sciences of the Republic of Kazakhstan. – 2020. – Vol. 3., Number 385. – P. 132–139. DOI: <a href="https://doi.org/10.32014/2020.2518-1467.79">https://doi.org/10.32014/2020.2518-1467.79</a> (Web of Science)</p> <p>Завидівська О.І. Економіко-математичне моделювання мотиваційних процесів в управлінні персоналом / О. І. Завидівська, В. М. Ставінський // Інтеграція України в європейський і світовий фінансовий простір: зб. тез XII Міжнар. наук.-практ. конференції, 25-26 травня 2017 року / Львівський навчально-науковий інститут ДВНЗ «Університет банківської справи». – Львів, 2017. – С. 205-207.</p> <p>Стратегічний та інноваційний менеджмент у сфері фінансово-економічної безпеки : підручник / О. М. Тридід, Г. М. Азаренкова, К. В. Орехова, У. Є. Гузар, О. І. Завидівська. – Київ : УБС НБУ, 2015. – 815 с.</p> <p>Завидівська О. І. Особливості та перспективи розвитку житлового іпотечного кредитування в Україні : монографія / Ольга Ігорівна Завидівська. – К.: УБС НБУ, 2014. – 253 с.</p> <p>Відповідає підпунктам 1,2, 3, 8, 13, 14, 17 пункту 30 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти (30.12.2015 р. №1187).</p> |          |
| 152209 | Скабара | Доцент, | Факультет | Диплом | 1 | Туризмологія  | Кандидат |



|                  |                      |         |   |  |
|------------------|----------------------|---------|---|--|
| Роман Михайлович | Основне місце роботи | туризму | кандидата наук<br>ДК 021147,<br>виданий<br>12.11.2003,<br>Атестат<br>доцента 12ДЦ<br>030589,<br>виданий<br>17.02.2012 | <p>географічних наук зі спеціальності 11.00.02 - Економічна та соціальна географія (ДК №021147).<br/>Доцент кафедри туризму (12 ДЦ №030589).<br/>Стажування на кафедрі туризму географічного факультету Львівського національного університету ім. І.Франка, з 29.05.2018 р. по 22.06.2018 р.<br/>Скабара Р.М.<br/>Передумови та перспективи розвитку музейного туризму в Львівській області / Р.М. Скабара // Науковий вісник Волинського національного університету ім. Лесі Українки. Географічні науки. – Луцьк: РВВ Вежа, 2014. – Вип. 18. – С. 133-136.<br/>Скабара Р.М., Курах О.С. Соціальні аспекти розвитку молодіжного туризму в Львівській області/Матеріали Міжнародної науково-практичної конференції «Сучасні проблеми розвитку туризму в Україні». – Львів, ЛІЕТ, 2019. - С.94-97.<br/>Роман Скабара, Світлана Кухтій. Формування спортивної та спортивно-туристичної інфраструктури в межах промислового Миколаївського району Львівської області // Проблеми активізації рекреаційно-оздоровчої діяльності населення : Матеріали XII Міжнародної науково-практичної конференції (23-24 квітня 2020 року, м.Львів). – Львів: ЛДУФК ім. Івана Боберського, 2020. – С.260-263.<br/>Скабара Р.М.<br/>Велосипедний туризм як форма активної рекреації // Débats scientifiques et orientations prospectives du développement scientifique: collection de papiers scientifiques «ΛΟΓΟΣ» avec des matériaux de la I conférence scientifique et pratique internationale (Vol. 6),</p> |
|------------------|----------------------|---------|---|--|

|  |  |  |  |  |  |   |
|--|--|--|--|--|--|---|
|  |  |  |  |  |  | Paris, 5 février 2021.<br>VinnytsiaParis:<br>Plateforme scientifique<br>européenne & La<br>Fedelta, 2021. – С.79-<br>81. <a href="https://ojs.ukrlogos.in.ua/index.php/logos/issue/view/05.02.2021/440">https://ojs.ukrlogos.in.ua/index.php/logos/issue/view/05.02.2021/440</a><br>Розробник пакетів<br>навчально-<br>методичного<br>забезпечення<br>викладання<br>навчальної<br>дисципліни<br>Туризмологія для<br>здобувачів освітнього<br>ступеня Магістр<br>спеціальностей 073<br>Менеджмент<br>Відповідає підпунктам<br>2, 10, 13, 14, 15, 16<br>пункту 30 Ліцензійних<br>умов провадження<br>освітньої діяльності<br>(30.12.2015 р. №1187). |
|--|--|--|--|--|--|---|

**Таблиця 3.** Матриця відповідності програмних результатів навчання, освітніх компонентів, методів навчання та оцінювання

| Програмні результати навчання ОП   | ПРН відповідає результату навчання, визначеному стандартом вищої освіти (або охоплює його) | Обов'язкові освітні компоненти, що забезпечують ПРН | Методи навчання          | Форми та методи оцінювання   |
|--|--|---|--------------------------|--|
| <p><i>ПРН2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення;</i><br/> <i>ПРН4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї;</i><br/> <i>ПРН5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах;</i><br/> <i>ПРН6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування</i></p> | ☒  | Атестаційний іспит                                  | Вербальні та невербальні | <p>Оцінювання навчальних досягнень за 100-бальною (рейтинговою) шкалою ЕКТС (ECTS), національною 4-х бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»).</p> <p>Підсумковий контроль: атестаційний іспит</p> |

|  |          |                            |  |  |
|--|----------|----------------------------|--|--|
| <p>та соціальну відповідальність; ПРН7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті; ПРН13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу); ПРН14. Розуміти принципи, процеси і технології організації роботи суб'єктів сфери обслуговування.</p>  |          |                            |  |  |
| <p>ПРН1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах; ПРН 5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах; ПРН6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність; ПРН8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією; ПРН9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами;</p> | <p>☒</p> | <p>Магістерська робота</p> | <p>Методи наукових досліджень, менторство, демонстрація, пояснення, презентація, самоосвіта.</p> | <p>Оцінювання навчальних досягнень за 100-бальною (рейтинговою) шкалою ЕКТС (ECTS), національною 4-х бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»). Підсумковий контроль: публічний захист.</p> |

|  |                                     |                        |  |  |
|--|-------------------------------------|------------------------|--|--|
| <p>ПРН11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу;<br/>ПРН13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).</p>   |                                     |                        |  |  |
| <p>ПРН6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність;<br/>ПРН7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.</p>   | <input checked="" type="checkbox"/> | Міжнародне право       | Лекція-візуалізація, дискусія, бесіда, демонстрація, робота з навчально-методичною літературою, робота в групах, семінарські заняття, самостійна та індивідуальна робота студентів, кейси, ділова гра. | Оцінювання навчальних досягнень за 100-бальною (рейтинговою) шкалою ЕКТС (ECTS), національною 4-х бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»). Поточний контроль (тестування, співбесіда, усне, письмове опитування, презентація, виступ з доповіддю), тематичний (письмове, усне опитування). Підсумковий контроль: диференційований залік |
| <p>ПРН1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах;<br/>ПРН3. Проектувати ефективні системи управління організаціями;<br/>ПРН6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність;<br/>ПРН8. Застосовувати</p> | <input checked="" type="checkbox"/> | Переддипломна практика | Менторство, вирішення практичних кейсів, інструктаж, ділова гра, демонстрація, пояснення, презентація, самоосвіта.   | Оцінювання навчальних досягнень за 100-бальною (рейтинговою) шкалою ЕКТС (ECTS), національною 4-х бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»). Підсумковий контроль: диф. залік   |

|  |          |                           |   |  |
|--|----------|---------------------------|---|--|
| <p>спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією;<br/> <i>ПРН13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу);</i><br/> <i>ПРН14. Розуміти принципи, процеси і технології організації роботи суб'єктів сфери обслуговування.</i></p>   |          |                           |   |  |
| <p><i>ПРН1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах;</i><br/> <i>ПРН3. Проектувати ефективні системи управління організаціями;</i><br/> <i>ПРН6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність;</i><br/> <i>ПРН8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією;</i><br/> <i>ПРН13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу);</i><br/> <i>ПРН14. Розуміти принципи, процеси і технології</i></p> | <p>☒</p> | <p>Виробнича практика</p> | <p>Менторство, вирішення практичних кейсів, інструктаж, ділова гра, демонстрація, пояснення, презентація, самоосвіта.</p> | <p>Оцінювання навчальних досягнень за 100-бальною (рейтинговою) шкалою ЕКТС (ECTS), національною 4-х бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»).</p> <p>Підсумковий контроль: диф. залік</p> |

|  |          |   |   |  |
|--|----------|---|---|--|
| <p>організації роботи суб'єктів сфери обслуговування.</p>  |          |   |   |  |
| <p><i>ПРН1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах;</i><br/> <i>ПРН2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення;</i><br/> <i>ПРН6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність;</i><br/> <i>ПРН10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач;</i><br/> <i>ПРН11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу;</i><br/> <i>ПРН12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом);</i><br/> <i>ПРН13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).</i></p> | <p>☒</p> | <p>Самоменеджмент та ефективне лідерство</p>      | <p>Презентація, опитування по колу, тренінгові завдання, методи фасилітації; техніка «Світове кафе», мозковий штурм, вільний мікрофон і т.д., дискусія, бесіда, демонстрація, робота в малих групах, тестування, самостійна та індивідуальна робота студентів, кейси, ділова гра.</p> | <p>Оцінювання навчальних досягнень за 100-бальною (рейтинговою) шкалою ЕКТС (ECTS), національною 4-х бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»). Поточний контроль: тестування, співбесіда, усне та письмове опитування, презентація, робота в групах.<br/> Підсумковий контроль: екзамен.</p> |
| <p><i>ПРН6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації</i></p>   | <p>☒</p> | <p>Соціальна та корпоративна відповідальність</p> | <p>Лекції, презентації, дискусія, бесіда, , робота з навчально-методичною літературою, робота в групах, семінарські заняття, самостійна та індивідуальна</p>  | <p>Оцінювання навчальних досягнень за 100-бальною (рейтинговою) шкалою ЕКТС (ECTS), національною 4-х бальною шкалою («відмінно», «добре»,</p>  |

|   |          |   |  |   |
|---|----------|---|--|---|
| <p>управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність; ПРН7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті; ПРН10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач; ПРН12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом).</p>                                     |          |   | <p>робота студентів.</p>   | <p>«задовільно», «незадовільно»). Поточний контроль: тестування, співбесіда, усне та письмове опитування, презентація, робота в групах. Підсумковий контроль: екзамен.</p>  |
| <p>ПРН1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах; ПРН2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення; ПРН6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність; ПРН8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач</p> | <p>☒</p> | <p>Методи і моделі прийняття управлінських рішень</p> | <p>Міні-лекція (презентація), опитування по колу, методи фасилітації, дискусія, бесіда, демонстрація, робота в малих групах, самостійна та індивідуальна робота студентів.</p> | <p>Оцінювання навчальних досягнень за 100-бальною (рейтинговою) шкалою ЕКТС (ECTS), національною 4-х бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»). Поточний контроль (опитування, перевірка завдань для самостійної роботи, перевірка матеріалів самопідготовки, виконання практичних завдань. Підсумковий контроль: диференційований залік</p> |

|  |                                     |  |   |  |
|--|-------------------------------------|--|---|--|
| управління організацією;<br>ПРН13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).   |                                     |  |   |  |
| ПРН2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення;<br>ПРН13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).   | <input checked="" type="checkbox"/> | Фінансовий менеджмент                                  | Міні-лекція (презентація), опитування по колу, методи фасилітації, дискусія, бесіда, демонстрація, робота в малих групах, самостійна та індивідуальна робота студентів.   | Оцінювання навчальних досягнень за 100-бальною (рейтинговою) шкалою ЕКТС (ECTS), національною 4-х бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»). Поточний контроль (опитування, перевірка завдань для самостійної роботи, перевірка матеріалів самопідготовки, виконання практичних завдань. Підсумковий контроль: диференційований залік |
| ПРН13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу);<br>ПРН14. Розуміти принципи, процеси і технології організації роботи суб'єктів сфери обслуговування.  | <input checked="" type="checkbox"/> | Туризмологія   | Лекція-візуалізація, дискусія, бесіда, демонстрація, робота з навчально-методичною літературою, робота в групах, семінарські заняття, самостійна та індивідуальна робота студентів, кейси, ділова гра.  | Оцінювання навчальних досягнень за 100-бальною (рейтинговою) шкалою ЕКТС (ECTS), національною 4-х бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»). Поточний контроль (тестування, співбесіда, усне, письмове опитування, презентація, виступ з доповіддю), тематичний (письмове, усне опитування). Підсумковий контроль: екзамен.           |
| ПРН7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті;<br>ПРН10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач;<br>ПРН12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом). | <input checked="" type="checkbox"/> | Курс-тренінг «Психологія управління та конфліктологія» | Міні-лекція (презентація), опитування по колу, методи фасилітації; «Розбити лід», техніка «Світове кафе», «Про що я мовчу» іт.д., дискусія, бесіда, демонстрація, робота в малих групах, дискусія, тестування, самостійна та індивідуальна робота студентів, кейси, ділова гра. | Оцінювання навчальних досягнень за 100-бальною (рейтинговою) шкалою ЕКТС (ECTS), національною 4-х бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»). Поточний контроль (тестування, співбесіда, усне, письмове опитування, презентація, робота в групах), тематичний (письмове, усне опитування). Підсумковий контроль: екзамен.              |
| ПРН7.  | <input checked="" type="checkbox"/> | Державне управління                                    | Лекція- презентація,  | Оцінювання навчальних  |



|   |  |  |   |  |
|---|--|--|---|--|
| <p>Організувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті;<br/>ПРН12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом);<br/>ПРН14. Розуміти принципи, процеси і технології організації роботи суб'єктів сфери обслуговування.</p> |  | <p>в сфері обслуговування і спорту</p>               | <p>дискусія, бесіда, , робота з навчально-методичною літературою, робота в групах, семінарські заняття, самостійна та індивідуальна робота студентів, методи фасилітації.</p>   | <p>досягнень за 100-бальною (рейтинговою) шкалою ЕКТС (ECTS), національною 4-х бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»). Поточний контроль (тестування, співбесіда, усне, письмове опитування, презентація, виступ з доповіддю), тематичний (письмове, усне опитування). Підсумковий контроль: диференційований залік.</p> |
| <p>ПРН 8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією;<br/>ПРН13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).</p>   | <p><input checked="" type="checkbox"/></p> | <p>Комп'ютерні та інформаційні технології</p>        | <p>Лекції, презентації, лабораторні та практичні роботи, розробка проектів із застосуванням інформаційних технологій, демонстрації, робота з навчально-методичною літературою, семінарські заняття, самостійна та індивідуальна робота студентів, моделювання.</p>                  | <p>Оцінювання навчальних досягнень за 100-бальною (рейтинговою) шкалою ЕКТС (ECTS), національною 4-х бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»). Поточний контроль (тестування, перевірка лабораторних, усне, письмове опитування, презентація), тематичний (письмове, усне опитування). Підсумковий контроль: залік</p>     |
| <p>ПРН1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах;<br/>ПРН8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією.</p>                                      | <p><input checked="" type="checkbox"/></p> | <p>Методологія і організація наукових досліджень</p> | <p>Студентоцентроване навчання, проблемно-орієнтоване навчання, комбінація лекційних та практичних занять у формі пояснення, бесіди, опитування, виконання індивідуальних науково-дослідних завдань, підготовка виступів, опрацювання методичної літератури, періодичних видань</p> | <p>Оцінювання навчальних досягнень за 100-бальною (рейтинговою) шкалою ЕКТС (ECTS), національною 4-х бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»), форма контролю усне та письмове опитування, тестові завдання, презентації, у тому числі Power point. Підсумковий контроль: залік.</p>                                       |
| <p>ПРН 1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних</p>  | <p><input checked="" type="checkbox"/></p> | <p>Стратегічний менеджмент і маркетинг</p>           | <p>Методи, прийоми передачі та обміну словесною інформацією ( розповідь, бесіда; мозкова атака (брейнстормінг); дискусія; діалог; кейс-метод).<br/>Методи, прийоми переконування (апеляція до висловлювань відомих людей; проведення доказів; висловлювання аргументів</p>          | <p>Оцінювання навчальних досягнень за 100-бальною (рейтинговою) шкалою ЕКТС (ECTS), національною 4-х бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»). Поточний контроль: тестування, співбесіда, усне та письмове опитування, презентація,</p>  |

|  |          |                             |  |  |
|--|----------|-----------------------------|--|--|
| <p>умовах.<br/>ПРН 2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення.<br/>ПРН 5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах.<br/>ПРН 6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.<br/>ПРН 13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).</p>             |          |                             | <p>«за» і «проти»; апеляція до позитивних і негативних емоцій студентів).<br/>Методи, прийоми розвитку мислительних дій (аналіз; синтез; порівняння; розрізнення; аналогія; узагальнення; екстраполяція; міркування (просте, складне, вільне, доказове); дедукція; індукція).<br/>Методи, прийоми та засоби навчання, що використовуються у процесі обговорення кожного основного питання семінару: бесіда – репродуктивна, пошукова, проблемна, аутентична - обговорення особистісних поглядів, життєвих міркувань студентів); розповідь студента; повідомлення; виконання індивідуальних завдань; виконання практичних завдань (проблемних завдань, розрахункових задач тощо); тестування; узагальнення; порівняння та ін.</p> | <p>робота в групах.<br/>Підсумковий контроль: екзамен (відповіді на питання (письмові, тестові) та розв'язання практичних завдань).</p>  |
| <p>ПРН1. Критично осмислювати, вибрати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах;<br/>ПРН3. Проектувати ефективні системи управління організаціями;<br/>ПРН4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї;<br/>ПРН13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу);<br/>ПРН14. Розуміти принципи, процеси і технології організації роботи суб'єктів сфери обслуговування.</p> | <p>☒</p> | <p>Управління проектами</p> | <p>Міні-лекція (презентація), опитування по колу, методи фасилітації, дискусія, бесіда, демонстрація, робота в малих групах, самостійна та індивідуальна робота студентів.</p>   | <p>Оцінювання навчальних досягнень за 100-бальною (рейтинговою) шкалою ЕКТС (ECTS), національною 4-х бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»). Поточний контроль (опитування, перевірка завдань для самостійної роботи, перевірка матеріалів самопідготовки, виконання практичних завдань).<br/>Підсумковий контроль: диференційований залік</p> |

|   |                                     |                             |   |  |
|---|-------------------------------------|-----------------------------|---|--|
| <p><i>ПРН7. Організувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті; ПРН9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами.</i></p> | <input checked="" type="checkbox"/> | <p>Ділова іноземна мова</p> | <p>стимулювання й мотивації навчально-пізнавальної діяльності; пояснювально-ілюстративний; контролю (самоконтролю, взаємоконтролю); опитування по колу корекції (самокорекції, взаємокорекції) за ефективністю навчально-пізнавальної діяльності.</p> | <p>Оцінювання навчальних досягнень за 100-бальною (рейтинговою) шкалою ЕКТС (ECTS), національною 4-х бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»). Поточний контроль (тестування, співбесіда, усне мовлення, письмове опитування, презентація, виступ з доповіддю), тематичний (письмове, усне опитування). Підсумковий контроль: екзамен.</p> |
| <p><i>ПРН13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу); ПРН14. Розуміти принципи, процеси і технології організації роботи суб'єктів сфери обслуговування.</i></p>  | <input checked="" type="checkbox"/> | <p>Сервісологія</p>         | <p>Лекції (пояснення, розповідь, бесіда, навчальна дискусія), у т.ч. лекції-презентації; проекти, ділові ігри, навчальні екскурсії</p>  | <p>Поточний контроль (обговорення на семінарському занятті, практична робота, кейси, групова дискусія, індивідуальне завдання), підсумковий контроль (іспит)</p>   |