



## ПРОГРАМА

акредитаційної експертизи у віддаленому (дистанційному) режимі  
за спеціальністю 073 Менеджмент освітньої програми "Менеджмент" (ID у ЄДЕБО 32640) за  
першим рівнем вищої освіти (справа № 524/АС-21) в Львівському державному університеті  
фізичної культури імені Івана Боберського

### 1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

### 2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.2. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі виїзду для кожної зустрічі, у погоджений час. Зустрічі, включені до розкладу виїзду, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.3. У розкладі виїзду передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.4. У розкладу виїзду передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, час і місце проведення такої зустрічі.

2.5. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.6. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.7. Акредитаційна експертиза проводиться з використанням платформи ZOOM.

### 3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
<b>День 1 – (31.03.21 р.)</b>		
08.50–09.00	Організаційна нарада. Перевірка технічних засобів відеозв'язку	Члени експертної групи (Володимир Петренко, Лілія Кустріч, Ксенія Скребкова); Гарант ОП (Світлана Криштанович).
09.00–09.10	Підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи
09.10–09.45	<b>Зустріч 1</b> з гарантом ОП	Члени експертної групи (Володимир Петренко, Лілія Кустріч, Ксенія Скребкова), гарант ОП (Світлана Криштанович)
09.45–10.00	Підведення підсумків зустрічі 1, підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи
10.00–10.30	<b>Зустріч 2</b> з керівником та менеджментом ЗВО	Члени експертної групи (Володимир Петренко, Лілія Кустріч, Ксенія Скребкова), Ректор ЗВО (Євгеній Приступа); Перший проректор (Федір Музика); Декан факультету туризму (Володимир Холявка); Завідувач випускової кафедри (Наталія Павленчик); Гарант ОП (Світлана Криштанович).
10.30–10.45	Підведення підсумків зустрічі 2 і підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи.
10.45–11.45	<b>Зустріч 3</b> з академічним персоналом	Члени експертної групи; Науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми, а також викладають на цій програмі (не більше 10 осіб), окрім гаранта ОП. Наталія Павленчик; Вікторія Гуцуляк; Іван Гуль; Лілія Іванова; Ольга Завидівська; Ірина Стахів; Анатолій Павленчик; Володимир Холявка; Марія Паска, Іван Коркуна.

11.45–12.00	Підведення підсумків зустрічі 3	Члени експертної групи
12.00–13.00	Обідня перерва	
13.00–13.15	Підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи
13.15–14.15	<b>Зустріч 4</b> зі здобувачами вищої освіти	Члени експертної групи; 8-10 здобувачів за ОП, присутність здобувачів кожного курсу в т.ч. ЗФН та іноземці. 1. Анна Герілова (1 курс ДФН) 2. Олена Чернодарова (1 курс ЗФН) 3. Владислав Житеньов, Святослав Протечко (2 курс ДФН) 4. Євген Воронка (2 курс ЗФН) 5. Павло Стельмах (3 курс ДФН) 6. Джоґбенайон Кушалу (3 курс ЗФН) 7. Мар'яна Свирида, Владислава Беспала (4 курс ДФН) 8. Віталій Воронцов (4 курс ЗФН).
14.15–14.30	Підведення підсумків зустрічі 4, підготовка до зустрічі 5	Члени експертної групи
14.30–15.00	<b>Зустріч 5</b> з представниками студентського самоврядування	Члени експертної групи  Представники студентського самоврядування: 1. Олег Фіголь (голова студентської ради університету) 2. Діана Кочут (заступник голови студентської ради університету) 3. Марта Бурак (заступник голови студентського самоврядування факультету туризму) 4. Ірина Вавриків (факультет туризму) 5. Мар'яна Свирида (факультет туризму) 6. Єлизавета Щоколова (факультет туризму)
15.00–15.15	Підведення підсумків зустрічі 5, підготовка до зустрічі 6	
15.15–15.45	<b>Зустріч 6</b> з роботодавцями	Члени експертної групи; Представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП 1. Леся Дмуховська – ТЗОВ АК Концептуаль, директор.

		<p>2. Олена Фурса – незалежний бізнес-тренер, консультант, засновник тренінгової компанії.</p> <p>3. Олег Цільник – ПП «Укрзахідпостач», директор.</p> <p>4. Зіновій Лешик – АТ «Укргазвидобування» начальник відділу адміністративних та загальних питань</p> <p>5. Вікторія Хутка - Делюкс готель «Купава», менеджер</p>
15.45–16.00	Підведення підсумків зустрічі 6	Члени експертної групи
16.00–16.30	<b>Відкрита зустріч</b>	<p>Члени експертної групи;</p> <p>Усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО).</p>
16.30–17.00	Підведення підсумків відкритої зустрічі	Члени експертної групи
<b>День 2 – (01.04.21 р.)</b>		
08.50–09.00	Організаційна нарада експертної групи. Перевірка технічних засобів відеозв'язку	Члени експертної групи
09.00–10.00	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП	<p>Члени експертної групи;</p> <p>Гарант ОП (Світлана Криштанович); Завідувач бібліотеки (Ірина Свістельник); Представник відділу технічного забезпечення навчальної роботи (Віктор Соколовський); Завідувач випускової кафедри (Наталія Павленчик)</p>
10.00–10.30	Підготовка до зустрічі 7	Члени експертної групи
10.30–11.15	<b>Зустріч 7</b> із адміністративним персоналом	<p>Члени експертної групи;</p> <p>Проректор з науки та зовнішніх зв'язків (Андрій Вовканич); Представник відділу міжнародних зв'язків (Маряна Бабич). Голова комісії з моніторингу якості освіти (Аліна</p>

		Передерій); Керівник навчального відділу (Василь Стефанишин); Керівник практик університету (Галина Маланчук). Начальник відділу кадрів (Тетяна Микита) Декан факультету туризму (Володимир Холявка)
11.15–11.30	Підведення підсумків зустрічі 7 і підготовка до зустрічі 8	Члени експертної групи
11.30–12.15	<b>Зустріч 8</b> із допоміжними (сервісними) структурними підрозділами	Члени експертної групи;  Заступник відповідального секретаря приймальної комісії (Володимир Худоба); Відповідальна особа щодо запобігання академічного плагіату (Мар'ян Пітин); Представник центру соціально-психологічної підтримки студентів, аспірантів та науково-педагогічних працівників (Тетяна Матвійчук); Головний бухгалтер (Зоряна Буняк); Заступник декана факультету туризму (Андрій Кухтій)
12.15–12.30	Підведення підсумків зустрічі 8	Члени експертної групи
12.30–13.30	Обідня перерва	
13.30–14.00	Підготовка до резервної зустрічі	Члени експертної групи
14.00–15.00	<b>Резервна зустріч</b>	Члени експертної групи; Особи, додатково запрошені на резервну зустріч.
15.00–15.30	Підведення підсумків резервної зустрічі, підготовка до фінальної зустрічі	Члени експертної групи
15.30–16.00	<b>Фінальна зустріч</b>	Члени експертної групи (Володимир Петренко, Лілія Кустріч, Ксенія Скребкова),  Ректор ЗВО (Євгеній Приступа); Перший проректор (Федір Музика); Декан факультету туризму (Володимир Холявка); Завідувач випускової кафедри (Наталія Павленчик);

		Гарант ОП (Світлана Криштанович).
16.00–17.00	Підведення підсумків фінальної зустрічі, обговорення інформації, поданої ЗВО на запит. Робота з документами.	Члени експертної групи
<b>День 3 – (02.04.21 р.)</b>		
09.00–18.00	« <b>День суджень</b> » – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи