

**ЛЬВІВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ФІЗИЧНОЇ КУЛЬТУРИ
ІМЕНІ ІВАНА БОБЕРСЬКОГО**

НАКАЗ

_____ 2025

№ _____

*«Про затвердження плану заходів,
спрямованих на запобігання та
протидію сексуальним домаганням,
насильству та дискримінації
на 2025 рік»*

Відповідно до абз. 9 ч. 3 ст. 26 Закону України «Про освіту», п.п. 4.4., 5.3. Статуту Львівського державного університету фізичної культури імені Івана Боберського, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 11.04.2023 № 443, п. 1.7. Положення про запобігання, попередження та врегулювання випадків, пов'язаних із сексуальними домаганнями і дискримінацією, п. 1.5. Положення про політику попередження і боротьби із сексуальними домаганнями, затверджених 10.12.2019, та з метою створення безпечного освітнього середовища у Львівському державному університеті фізичної культури імені Івана Боберського, —

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити план заходів, спрямованих на запобігання та протидію сексуальним домаганням, насильству та дискримінації у Львівському державному університеті фізичної культури імені Івана Боберського на 2025 рік, що додається.
2. Контроль за виконанням цього наказу покласти на першого проректора Університету Музику Ф. В.

Ректор

Ярослав СВИЩ

Додаток 1
ЗАТВЕРДЖЕНО
 Наказ
 Ректора Львівського
 державного університету
 фізичної культури
 ім. І. Боберського
 _____ № _____

ПЛАН
заходів, спрямованих на запобігання та протидію сексуальним
домаганням, насильству та дискримінації на 2025 рік
 у Львівському державному університеті фізичної культури ім. І. Боберського

| Найменування завдання | Найменування заходів | Відповідальні за виконання | Строк виконання |
|---|--|--|--------------------------------------|
| 1. Сприяння запобіганню та протидії сексуальним домаганням, насильству (зокрема, булінгу, мобінгу (цькуванню)) та дискримінації | 1) інформаційна, просвітницька та профілактична діяльність серед учасників освітнього процесу щодо запобігання та протидії сексуальним домаганням, насильству та дискримінації, а також формування нетерпимого ставлення до таких форм девіантної поведінки (зокрема, та не виключно: тренінги, курси, зустрічі з представником Психологічної служби Університету, ознайомлення з нормативними актами, що встановлюють відповідальність за сексуальні домагання, насильство, а також дискримінацію тощо). | Ректор Перший проректор Відповідальна особа Відповідальна за проведення виховної роботи та зв'язок з громадкістю Психологічна служба | упродовж року |
| | 2) розміщення і оновлення інформації про політику Університету та процедури запобігання та протидії сексуальним домаганням, насильству та дискримінації у соціальних мережах, на офіційному вебсайті Університету тощо. | Сектор інформаційного забезпечення Сектор організаційної роботи | упродовж року |
| | 3) вжиття заходів для надання психолого-педагогічних послуг учасникам освітнього процесу, що стали жертвою (потерпілим) сексуальних домагань, насильства, дискримінації, стали його свідками або вчинили зазначені діяння. | Психологічна служба Відповідальна за проведення виховної роботи та зв'язок з громадкістю Центр ветеранського розвитку | упродовж року (за потреби) |
| | 4) створення умов для подання та розгляду скарг про сексуальні домагання, насильство та дискримінацію з дотриманням прав та законних інтересів жертви (потерпілої особи), впровадження системи перенаправлення до внутрішніх та зовнішніх служб підтримки. | Відповідальна особа Комісія з питань етики | упродовж року |

| | | | |
|---|---|--|--|
| 2. Створення безпечного освітнього середовища | 1) організація та проведення просвітницьких заходів на теми, дотичні до сфери запобігання та протидії сексуальним домаганням, насильству чи дискримінації. | Відповідальна особа Відповідальна за проведення виховної роботи та зв'язок з громадкістю Психологічна служба Сектор організаційної роботи | упродовж року |
| | 2) отримання та розгляд скарг від жертв (потерпілих) та інших осіб, які були свідком та/або мають обґрунтовані підстави вважати, що було вчинено сексуальне домагання, насильство або дискримінацію. | Відповідальна особа Комісія з питань етики | постійно (за потреби) |
| | 3) моніторинг ефективності виконання плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію сексуальним домаганням, насильству та дискримінації з метою створення безпечного освітнього середовища. | Відповідальна особа Психологічна служба студентське самоврядування | упродовж року |
| | 4) забезпечення проведення анонімних опитувань серед учасників освітнього процесу та узагальнення статистики за визначеними показниками. | Відповідальна особа Психологічна служба студентське самоврядування | протягом року, а опитування — не рідше одного разу на 6 місяців |
| | 5) контроль за дотриманням здобувачами освіти дисципліни, правил внутрішнього розпорядку та інших локальних нормативних актів, що стосуються запобігання та протидії сексуальним домаганням, насильству та дискримінації. | Перший проректор Комісія з питань етики Відповідальна особа Декани факультетів Завідувачі кафедр Куратори груп | упродовж року |
| | 6) індивідуальна робота зі здобувачами освіти та працівниками Університету (співбесіди тощо). | Відповідальна особа Відповідальна за проведення виховної роботи та зв'язок з громадкістю Психологічна служба | періодично |

| | | | |
|--|---|--|-----------------------------------|
| | <p>5) організація зустрічей з працівниками правоохоронних та інших органів влади для проведення бесід й інших заходів для профілактики порушень та дотримання морально-етичних норм поведінки.</p> | <p>Відповідальна особа Відповідальна за проведення виховної роботи та зв'язок з громадкістю Психологічна служба Сектор організаційної роботи</p> | періодично |
| <p>3. Організаційно-технічне забезпечення здійснення заходів з запобігання та протидії сексуальним домаганням, насильству та дискримінації</p> | <p>1) затвердження та впровадження Положення про запобігання та протидію сексуальним домаганням, насильству та дискримінації (далі — Положення), призначення згідно з Положенням Відповідальної особи.</p> | Ректор | квітень |
| | <p>2) щорічний перегляд Положення, а також, за потреби, його зміна (доповнення) за потреби, проведення кампанії з доведення до відома учасників освітнього процесу в Університеті змісту Положення.</p> | <p>Сектори юридично-організаційного відділу Відповідальна особа Психологічна служба</p> | упродовж року (за потреби) |
| | <p>3) робота консультативного пункту «Скринька довіри», ознайомлення учасників освітнього процесу з Положенням.</p> | <p>Відповідальна особа Психологічна служба</p> | упродовж року |
| | <p>4) моніторинг локальних нормативних актів Університету на предмет відповідності Положенню та/або ініціювання змін чи доповнень до них за наявності потреби.</p> | Сектор правового забезпечення | упродовж року |
| <p>4. Професійний розвиток та підвищення кваліфікації педагогічних (науково-педагогічних) працівників, представника Психологічної служби, членів Комісії з питань етики, Відповідальної особи та Відповідальної за виховну роботу та зв'язок з громадкістю</p> | <p>1) науково-методичний, навчально-методичний супровід підвищення кваліфікації осіб, визначених п. 4 Плану стосовно формування у них соціальних компетентностей та навичок з запобігання та протидії сексуальним домаганням, насильству та дискримінації.</p> <p>2) включення до щорічного плану педагогічних та науково-педагогічних працівників заходів з підвищення кваліфікації (навичок) з віддривом чи без віддриву від освітнього процесу з питань запобігання та протидії сексуальним домаганням, насильству та дискримінації.</p> | <p>Психологічна служба Відділ кадрів Керівник програми підвищення кваліфікації</p> | періодично |